AKCIJSKI NAČRT ZA RAZVOJ KAKOVOSTI ANDRAGOŠKEGA CENTRA SLOVENIJE

za obdobje od **julija do decembra 2022**

Akcijski načrt za razvoj kakovosti ACS pripravljamo na podlagi načrtovanih ciljev in nalog v Letnem delovnem načrtu ACS za leto 2022.

Akcijski načrt temelji na ugotovitvah analiz izvajanja in spremljanja programov usposabljanja in spopolnjevanja v letu 2021, še posebej tudi na sprotnih spremljavah potreb za izvajanje izobraževanja na daljavo, ki so se pokazale med pandemijo, na podlagi ugotovitev nacionalnih evalvacij izvajanja izobraževanja odraslih med pandemijo, priporočil notranje revizije ACS in drugih sprotnih spremljav, ki so pokazale na potrebe po uvajanju izboljšav v proces dela ACS, pa tudi strokovnih razmislekov in pogovorov v kolektivu ACS.

Aktivnosti bomo v letu 2022 usmerili zlasti v **rešitev prostorske stiske za izvajanje dejavnosti usposabljanja in spopolnjevanja strokovnih delavcev** ter vidike **digitalizacije izobraževalnih in delovnih procesov na ACS**.

Akcijski načrt za razvoj kakovosti ACS za leto 2022 je sprejel Kolegij ACS 11. 7. 2022.

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
AKTIVNOST: **Krepitev notranjega sistema kakovosti na ACS.**						
Številni družbeni izzivi, s katerimi so soočeni in s katerimi smo nagovorjeni tudi zaposleni ACS, ko gre za naše delo, kažejo na potrebo po ponovnem premisleku o temeljni identiteti, poslanstvu, viziji in vrednotah ACS. Na spletni strani ACS nimamo informacij o notranjem sistemu kakovosti, ki ga uporabljamo na ACS.	1	**Prenovili bomo poslanstvo ACS.**	**Nataša Potočnik,** Članice komisije za kakovost, Svetovalka za kakovost Zaposleni	31.10 2022	☀	
		Prenovili bomo vizijo ACS.			V pripravi	
		Opredelili in opisali bomo vrednote ACS.			☀	
	2	**Na spletni strani ACS bomo vzpostavili zavihek »Kakovost«, kjer bomo za namene informiranja zainteresirane javnosti opisali sistem kakovosti, ki ga uporabljamo na ACS in tekoče aktivnosti.**	**Nevenka Kocijančič** Jasmina Orešnik Cunja Tanja Možina	31.10. 2022	☀	

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**
Priporočilo interne revizije ACS je bilo, da je potrebno vpeljati sistem kakovosti na ravni poslovanja ACS.	3	**Proučili bomo model CAF, ki je priporočljiv model kakovosti za javno upravo.**	**Nataša Potočnik** **Tanja Vec Rupnik** Tanja Vilić Klenovšek, Zvonka Pangerc Pahernik Tanja Možina	30.8. 2022	
	4	**Pripravili in izpeljali bomo usposabljanje za zaposlene, namenjeno seznanitvi z modelom CAF in pogovoru o možnostih njegove vključitve v sistem kakovosti ACS.**	**Tanja Rupnik Vec** Neda Đorđević	30.11. 2022	Rezultat poizvedbe: usposablja-nje bo mogoče spomladi naslednje leto

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
AKTIVNOST**: Izboljšanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti usposabljanja in spopolnjevanja ter druge dogodke**						
Pri izvajanju programov usposabljanja in spopolnjevanja med pandemijo smo naleteli na velike težave, saj zaradi upoštevanja zdravstvenih ukrepov v seminarsko sobo nismo mogli sprejeti več kot 15 udeležencev. To je ogrožalo doseganje načrtovanih indikatorjev, ki so v programih v večini postavljeni vsaj na 20 udeležencev. Situacijo smo reševali s tem, da smo najeli prostore drugje, vendar je to povezano z dodatnimi stroški.	1.	**Pregraditev seminarske in sejne sobe s premično steno, kar bo omogočilo, da bomo lahko v skupni prostor sprejeli več udeležencev ter izvedli večje dogodke, za katere moramo zdaj najemati zunanje prostore.**	**Nataša Potočnik**, Tanja Možina, Neda Đorđević, Marjetka Petelin, Klemen Zajec	30. 8. 2022	☀	
	2.	**Premestitev starih arhivov oz. dokumentacije, premestitev publikacij s področja kakovosti in druge opreme iz seminarske sobe na druge lokacije na ACS.**	**Neda Đorđević**, Karmen Rajar in drugi zaposleni	30. 7. 2022	☀	
	3.	**Ureditev prostora starega tajništva 2.**	**Neda Đorđević** in drugi zaposleni	30. 6. 2022	☀	

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
AKTIVNOST: **Digitalizacija in optimizacija izobraževalnih in delovnih procesov na ACS**						
Na ACS si že dolga leta prizadevamo, da bi izboljšali pogoje za izvajanje izobraževanja na daljavo oz. kombiniranih oblik tega izobraževanja. Med pandemijo se je povečala tudi potreba po izvajanju hibridne oblike izobraževanja. Prvi poskusi v to smer so nam potrdili, da v kolikor želimo izvajati te oblike izobraževanja, potrebujemo (poleg ustrezno usposobljenega strokovnega in IKT osebja) najprej ustrezno IKT opremo. Še posebej kakovostna avdio in video oprema je pri izvajanju teh oblik izobraževanja ključnega pomena.	4.	**V seminarski in sejni sobi bomo posodobili avdio in video opremo, ki bo omogočala izvajanje hibridne in drugih oblik izobraževanja in dogodkov, podprtih z IKT tehnologijo.**	**Tanja Možina,** Tadej Bernik, Darijan Novak, Franci Lajovic (zunanji sodelavec), Neda Đorđević	30.9. 2022		

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
Na ACS že nekaj let uporabljamo elektronski sistem za beleženje delovnega časa. Pokazalo pa se je, da sistem, ki ga uporabljamo, nima vključenih nekaterih elementov, ki bi zelo olajšali poslovanje, kot npr. elektronsko potrjevanje dopustov in drugih odsotnosti, procesiranje potnih nalogov, upravljanje razvoja kadrov itd.	5.	**Vpeljali bomo sistem Kadris, ki je celovita digitalna rešitev za učinkovito vodenje zaposlenih, ki na enotni platformi združuje, kadrovski, registracijski in plačni sistem.**	**Nataša Potočnik**, Klemen Zajc, Katarina Šešet, Nina Fele, zaposleni	1.10. 2022		

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
Čeprav imamo na ACS vpeljan sistem Microsoft Office 365, doslej nismo enotno uporabljali koledarja za načrtovanje skupnih sestankov in drugih dogodkov in rezervacije seminarske in sejne sobe.	1	**Zaposleni pričnejo uporabljati Outlook koledar za načrtovanje in vabila na fizične in virtualne sestanke.**	**Nataša Potočnik**, Neda Đorđević, zaposleni	1.10. 2022	☺	
	2	**Zaposleni pričnejo uporabljati Outlook koledar za rezervacijo seminarske in sejne sobe ter nove skupne sobe za izvedbo izobraževanj z več udeleženci.**			☺	

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
Izvajanje izobraževanja na daljavo, kombiniranega in hibridnega izobraževanja, dobro načrtovanje in organizacija dela ter digitalizacija delovnih procesov zahtevajo krepitev IKT kompetenc strokovnih delavcev ACS.	6.	**Za zaposlene ACS bomo pripravili 16 ur spopolnjevanja, namenjenega krepitvi IKT in didaktičnih kompetenc za izvajanje izobraževanja na daljavo ter za uporabo IKT orodij v delovnih procesih, da bodo ti dobro organizirani in učinkoviti.**	**Tanja Možina** Nataša Potočnik, Jasmina Orešnik Cunja, Neda Đorđević, Radovan Kranjc (zunanji sodelavec)	30.10. 2022	☀	

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	**Zap. št. akt.**	**Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti**	**Za izpeljavo skrbi:** *(odgovorna oseba in sodelavci)*	**Rok**	**Izpeljano**	
					DA	**NE**
Internih usposabljanj in spopolnjevanj, ki jih organiziramo za zaposlene na ACS, se zaradi različnih zadržanosti ne morejo udeležiti vsi zaposleni.	7.	**Na spletnem portalu moj.acs.si bomo znotraj profila udeleženca/zaposlenega ACS vzpostavili zavihek, preko katerega bodo zaposleni lahko dostopali do posnetkov usposabljanja in spopolnjevanj.**	**Tanja Možina** Tadej Bernik, Robert Šmalc (zunanji sodelavec)	30. 8. 2022		

Pripravili:
Dr. Tanja Možina, svetovalka za kakovost
Jasmina Orešnik Cunja, predsednica komisije za kakovost