



Andragoški center Republike Slovenije
Slovenian Institute for Adult Education

LETNI DELOVNI NAČRT JAVNEGA ZAVODA
ANDRAGOŠKI CENTER REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LETO 2015
Z OBRAZLOŽITVAMI

Odgovorna oseba zavoda:

Mag. Andrej Sotošek, direktor

Ljubljana, 08. 05. 2015


Andragoški center Slovenije
Ljubljana

I. Uvodni del

1. Osebna izkaznica ACS

Polni naziv javnega zavoda	Andragoški center Republike Slovenije
Skrajšani naziv javnega zavoda	Andragoški center Slovenije
Kratika	ACS
Naslov	Šmartinska cesta 134a, SI-1000 Ljubljana
Telefon	01 5842 560
Telefaks	01 5842 550
Spletna stran in e-naslov	http://www.acs.si ; info@acs.si
Facebook stran	https://www.facebook.com/AndragoskiCenterSlovenije
Davčna številka	SI54646499
Matična številka	5523192000
Podračun pri UJP Ljubljana	01100-6030632623
Ustanovitelj	Vlada Republike Slovenije
Dejavnost	raziskave in razvoj, izobraževanje in kakovost, svetovanje in vrednotenje, promocija in informiranje
Pooblaščen oseba	mag. Andrej Sotošek
Ustanovitveni sklep	Odlok o ustanovitvi Andragoškega centra Slovenije (UL 18/1991) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Andragoškega centra Slovenije (UL 12/1999), Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Andragoškega centra Slovenije (UL 76/2008)

I. Uvodni del.....	ii
1. Osebna izkaznica ACS.....	ii
2. Kazalo	iii
3. Seznam kratic.....	1
4. Povzetki.....	3
4.1. Splošna informacija o Andragoškem centru Slovenije	3
4.2. Vizija, poslanstvo, cilji ter prednostne naloge ACS v letu 2015	3
4.3. Doseženi cilji v letu 2014.....	5
4.4. Prikaz financiranja ACS v letu 2015 glede na vire financiranja	7
4.5. Človeški viri v letu 2015	8
4.6. Izpeljane investicije v letu 2014.....	8
4.7. Načrtovane investicije v letu 2015.....	8
4.8. Načrtovani posveti, seminarji, konference v letu 2015.....	8
4.9. Načrtovane službene poti v letu 2015.....	8
II. Finančni načrt.....	9
Splošni del finančnega načrta.....	9
1. Predpisi in pravne podlage.....	9
2. Ekonomska izhodišča za pripravo finančnega načrta	9
2.1. Prihodki.....	9
2.2. Odhodki	9
3. Izkazi, ki prikazujejo podatke na ravni celotnega ACS.....	10
3.1. Prihodki.....	10
3.2. Odhodki	11
III. Obrazložitev finančnega načrta.....	11
Splošni del obrazložitve finančnega načrta	11
1. Dolgoročni in kratkoročni cilji in kazalniki za uresničevanje teh ciljev	11
2. Cilji projektov in programov v okviru načrta razvoja programov.....	11
3. Poročilo o že doseženih ciljeh in rezultatih strateških dokumentov ter glavnih programov v preteklem letu.....	11
4. Zakonske in druge podlage, na katerih temeljijo predvidene strategije.....	11
5. Izhodišča in kazalci, na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev	11
6. Pregled človeških virov.....	11
Posebni del obrazložitve finančnega načrta – obrazložitev nalog in projektov	13
1. Redne naloge javnega zavoda.....	13
1.1. Raziskovanje, razvoj in podpora sistemu izobraževanja odraslih.....	13
1.1.1. Strokovna podpora na področju izobraževanja odraslih	13
1.1.2. Kompetence odraslih od 16 do 24 leta starosti (mlajših odraslih): longitudinalni in mednarodni vidiki ...	13
1.1.3. Oblikovanje celovitega predloga usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v programu Osnovna šole za odrasle.....	14
1.1.4. Naloge za razvoj pismenosti in kompetenc.....	15
1.2. Neformalno učenje in izobraževanje odraslih.....	16
1.2.1. Usposabljanje za izvajalce izobraževalnega programa Začetna integracija priseljencev	16
1.2.2. Nadaljnji razvoj izobraževanja za trajnostni razvoj	16
1.2.3. Strokovna in razvojna podpora študijskim krožkom	17
1.2.4. E-kotiček o e-izobraževanju	17
1.2.5. Nadaljnji razvoj omrežja središč za samostojno učenje (SSU).....	18
1.2.6. Strokovne, svetovalne in razvojne naloge za program PUM	18
1.2.7. Priprave na uvajanje IKT v spopolnjevanje strokovnih delavcev	19
1.2.8. Evalvacijska študija aktivnosti »Priprave na nacionalne poklicne kvalifikacije in temeljne poklicne kvalifikacije« in aktivnosti »institucionalno usposabljanje« v okviru 1. Ukrepa APZ »Usposabljanje in izobraževanje«, »Programi neformalnega izobraževanja v obdobju 2012–2014«	19
1.3. Svetovanje in vrednotenje	20
1.3.1. Spremljanje in evalvacija delovanja mreže svetovalnih središč.....	20
1.3.2. Razvoj partnerskega sodelovanja v svetovalni dejavnosti.....	20
1.3.3. Svetovalna podpora posameznikom in ustanovam	21

1.3.4.	Strokovna podpora izvajalcem postopkov vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja	22
1.3.5.	Razvoj pristopov in metod za ugotavljanje in vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja	22
1.3.6.	Aktivnosti na področju nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK)	23
1.4.	Kakovost in izobraževanje	23
1.4.1.	Vpeljava ekspertne zunanje evalvacije v podporo razvoju kakovosti izobraževanja odraslih	23
1.4.2.	Strokovna podpora razvoju kakovosti izobraževanja odraslih	24
1.4.3.	Razvoj pristopov k spopolnjevanju andragoških delavcev	25
1.4.4.	Izvajanje in spremljanje programov andragoškega spopolnjevanja	25
1.5.	Promocijska dejavnost	26
1.5.1.	Promocija ACS, izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja	26
1.5.2.	Teden vseživljenjskega učenja – TVU 2015	27
1.6.	Informacijska dejavnost	27
1.6.1.	Vzdrževanje in razvoj računalniške mreže in intraneta ACS	27
1.6.2.	Kazalniki in baze podatkov	28
1.6.3.	Knjižnično-dokumentacijska dejavnost	28
1.6.4.	Pregled dejavnosti, dosežkov in ponudbe v izobraževanju odraslih	29
2.	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost	29
2.1.	Mednarodni projekti, ki se izvajajo po posebnih pogodbah	29
2.1.1.	Spoznaj svoj življenjski slog – Osveščanje za trajnostno potrošnjo v izobraževalnih programih za manj izobražene odrasle (Know your Lifestyle – Introducing Sustainable Consumption in 2nd Chance Education) ...	29
2.1.2.	Uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih 2014–2015 v Sloveniji	30
2.1.3.	InfoNet	31
2.1.4.	Izmenjava dobrih praks na področju izobraževanja odraslih (Shared expertise in provision of adult education – SHAPE)	31
2.1.5.	Svetovanje za odrasle v izobraževanju (Guidance and Orientation for Adult Learners – GOAL)	32
2.1.6.	EPALE – e-platforma za izobraževanje odraslih v Evropi	32
2.2.	Druge naloge	33
2.2.1.	Vnos metodološkega spremljanja z IKT podporo dejavnosti in razvoja izobraževanja odraslih	33
2.2.2.	Letni posvet o izobraževanju odraslih 2015	33
3.	Naloge, financirane iz sredstev strukturnih skladov	34
3.1.	Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti izobraževalcev odraslih od 2013 do 2015	34
4.	Naloge, ki so tržna dejavnost	35
5.	Delovanje zavoda	35
IV.	Splošne priloge	36
1.	Navodila za pripravo programa dela za leto 2015	36
2.	Izhodišča in kazalci, na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev	36
3.	Zakonske in druge podlage	36
3.1.	Na ravni Slovenije	36
3.2.	Na evropski ravni	37
3.3.	Na svetovni ravni	39
4.	Sodelovanje zaposlenih v delovnih telesih in komisijah	39
5.	Prispevek ACS k doseganju ciljev ključnih strateških dokumentov	41

3. Seznam kratic

- ACS – Andragoški center Republike Slovenije
- ANR – centralni register podatkov Andragoškega centra Republike Slovenije
- BZ – Borza znanja
- BZZ – Branje za znanje in branje za zabavo
- BMK – Beremo z Manco Košir
- CMEPIUS – Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja
- COBISS – Kooperativni online bibliografski sistem in servisi
- CONFINTEA VI – Šesta mednarodna Unescova konferenca o izobraževanju odraslih (Belem, Brazilija, 2009)
- CPI – Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje
- DV – drugi viri
- EAEA – European Association for the Education of Adults
- EBSN – European Basic Skills Network
- ECVET – Evropski kreditni sistem za področje poklicnega izobraževanja in usposabljanja
- EQF – European Qualifications Framework (Evropski kvalifikacijski okvir)
- EPALE – e-platforma za izobraževanje odraslih v Evropi
- EPUO – Evropski program za učenje odraslih (European Agenda for Adult Learning)
- ESS – Evropski strukturni skladi
- EU – Evropska unija
- FB – Facebook
- FF – Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani
- GOAL – Guidance and Orientation for Adult Learners
- GZS – Gospodarska zbornica Slovenije
- IO – izobraževanje odraslih
- IKT – informacijsko-komunikacijska tehnologija
- ISIO – Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih
- KYL – Know Your Lifestyle
- LDN – Letni delovni načrt
- LPIO – Letni program izobraževanja odraslih
- LU – ljudska univerza
- MKL – Mestna knjižnica Ljubljana
- MDDSZ – Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
- MGRT – Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

MIZŠ – Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
NEK – Nuklearna elektrarna Krško
NPK – Nacionalne poklicne kvalifikacije
OECD – Organisation for Economic Cooperation and Development
OP – Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
OŠO – Osnovna šola za odrasle
PIAAC – Programme for International Assessment of Adult Competences
POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje
PP – proračunska postavka
PSS in EK – Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020
PU – Parada učenja
PUM – Projektno učenje za mlajše odrasle
ReNPIO – Resolucija o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih
RIC – Državni izpitni center
RPO – Računalniška pismenost za odrasle
SGIB – Stalna skupina za kazalnike in ciljne vrednosti pri Evropski komisiji
SHAPE – Shared expertise in provision of adult education
SNKU – Slovenska nacionalna komisija za UNESCO
SPSRs – Strategija pametne specializacije Republike Slovenije
SOK – Slovensko ogrodje kvalifikacij
SSIO – Strokovni svet za izobraževanje odraslih
SSU – središče za samostojno učenje
SURS – Statistični urad Republike Slovenije
ŠK – študijski krožki
UŽU – usposabljanje za življenjsko uspešnost
VKO – Vseživljenjska karierna orientacija
VŽU – vseživljenjsko učenje
ZIP – začetna integracija priseljencev
ZLUS – Zveza ljudskih univerz Slovenije
ZOFVI – Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
ZRSŠ – Zavod Republike Slovenije za šolstvo
ZRSZ – Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje
ZV – Zgledi vlečejo

4. Povzetki

4.1. Splošna informacija o Andragoškem centru Slovenije

Andragoški center Slovenije (ACS) je osrednji nacionalni javni zavod na področju izobraževanja odraslih (IO), ki že več kot 20 let raziskovalno, razvojno, izobraževalno, svetovalno, informacijsko in promocijsko deluje v slovenskem prostoru.

Strokovno sodelujemo z več kot 300 različnimi javnimi in nevladnimi organizacijami, ki izvajajo izobraževanje odraslih. Razvijamo različne neformalne in formalne oblike izobraževanja in učenja odraslih ter programe za dvig pismenosti odraslih, še posebej pa skrbimo za povečanje dostopnosti izobraževanja in učenja ranljivim skupinam odraslih. Pri tem razvijamo tudi potrebno infrastrukturo za podporo učenju ter izvajamo različne dejavnosti za razvoj kakovosti izobraževanja odraslih. Skrbimo tudi za strokovno izobraževanje in usposabljanje andragoških delavcev ter za ozaveščanje o pomenu izobraževanja v odrasli dobi.

ACS je javni zavod, ki zaradi specifičnosti ciljne skupine, za katero skrbi, zajema vso vertikalo izobraževanja. Zagotavljamo podpirne dejavnosti v IO, ki obsegajo raziskovalno, razvojno in svetovalno delo, razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema, publicistično dejavnost, pripravo in spremljanje standardov in normativov, mednarodno sodelovanje, razvoj javne službe, spopolnjevanje in usposabljanje andragoških delavcev in druge naloge, pomembne za razvoj dejavnosti izobraževanja odraslih (po 24. členu Zakona o izobraževanju odraslih, UL 110/2006, uradno prečiščeno besedilo).

Pri svojem delu se povezujemo s številnimi sorodnimi ustanovami doma in po svetu.

4.2. Vizija, poslanstvo, cilji ter prednostne naloge ACS v letu 2015

Tudi v letu 2015 ostaja vizija ACS nespremenjena. Še naprej bomo ohranjali in razvijali položaj vodilne nacionalne ustanove za razvoj in raziskovanje izobraževanja odraslih in delovali kot ključni nacionalni partner pri udejanjanju 'Strategije vseživljenjske učenja v Sloveniji' (MIZŠ, 2007), 'Strategije vključevanja priseljencev v izobraževanje odraslih' (2013), Resolucije o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih od 2013 do 2020 (2013) in drugih v nadaljevanju navedenih strateških dokumentov.

Ohranjamo tudi svoje temeljno poslanstvo, ki je zagotavljanje dostopnosti IO prek izvajalcev in kakovostnega izobraževanja in učenja za vse prebivalce in prebivalke Slovenije po načelih svobodne izbire in enakih možnosti. S tem prispevamo k razvoju človeškega, kulturnega in socialnega kapitala, saj je le-ta največja primerjalna prednost Slovenije. Prepričani smo, da so le samozavestni, izobraženi, učeči se državljani, sposobni soočanja s spremembami in odločni spreminjati življenjsko in delovno okolje lokalno in globalno. Hkrati so učeči se odrasli ključni pri izvajanju in udejanjanju strategije vseživljenjske učenja.

Smo edina in ključna nacionalna institucija, ki zagotavlja raziskovanje, razvoj, svetovanje, promocijo in kontinuirano podporo omrežjem javnih in zasebnih organizacij za IO ter drugim izvajalcem izobraževanja in učenja odraslih v Slovenji. Hkrati pa vse te storitve in razvojne dejavnosti izvajamo tudi za različna podpirna omrežja na področju IO, kot so: študijski krožki, borze znanja, središča za samostojno učenje, svetovalna središča, omrežje svetovalcev za kakovost, nosilci zelenega znaka kakovosti, izvajalci PUM in programov UŽU, koordinatorji in izvajalci TVU in Parade učenja. Vsi ti izvajalci in omrežja predstavljajo temeljno izvajalsko polje na področju IO, ki bi bilo brez stalne podpore ACS bistveno ogroženo in izpostavljeno stagnaciji ali celo ukinjanju.

Svojo vizijo bomo v letu 2015 ohranjali in hkrati udejanjali svoje poslanstvo z naslednjimi ukrepi:

- priprava kakovostnih strokovnih izhodišč in predlogov za umeščanje in financiranje preko Letnega programa izobraževanja odraslih (LPIO) in projektov ESS (nova finančna perspektiva), pri čemer je potrebno poiskati tudi nove nacionalne in mednarodne vire financiranja,
- zagotovitev ustreznega in potrebnega obsega financiranja, ki omogoča kakovostne rezultate,
- okrepitev sodelovanja z različnimi ministrstvi za razvoj novih vsebin IO in pritegnitev novih ciljnih skupin,
- učinkovitejše udejanjanje strokovnih predlogov in podlag za zakonsko in sistemsko urejanje IO,
- ohranjanje samostojnosti in avtonomnosti ACS in nadgradnja položaja v sistemu IO in VŽU,
- sistematična promocija IO in ACS v širšem medijskem prostoru in drugih javnostih,
- ohranjanje in nadgradnja strokovnega sodelovanja ter ohranjanje ugleda ACS v mednarodnem prostoru,
- nadgrajevanje sistema vodenja na vseh nivojih,
- ohranjanje in razvijanje ustvarjalne klime znotraj kolektiva in zagotavljanje kariernega razvoja zaposlenih v okvirih realnih možnosti.

Naša dolgoročna usmeritev je pospeševanje razvoja učenja in izobraževanja odraslih v Sloveniji. S svojim delom prispevamo k povečanemu in hitrejšemu odzivanju omrežja IO na nove razvojne potrebe Slovenije in k dvigu kakovosti tega izobraževanja. Spodbujamo povezovanje v omrežju IO in sodelovanje le-tega z drugimi omrežji in izvajalci, tako v nacionalnem kot v mednarodnem prostoru. Uveljavljamo kulturo učenja v lastni organizaciji in organizacijah, s katerimi sodelujemo.

Naši dolgoročni cilji ostajajo naslednji:

- ostati vodilna nacionalna institucija na področju razvoja sistema izobraževanja odraslih in strateški partner na področju udejanjanja strategije vseživljenjskega učenja,
 - z dejavnostjo in rezultati še naprej zagotavljati preko mrež izvajalcev dostopnost ter kakovost izobraževanja in učenja za vse prebivalce Slovenije po načelih svobodne izbire in enakih možnosti,
 - zagotavljati celovitost razvoja sistema izobraževanja odraslih in celovite podpore izvajalskim in podpornim omrežjem pri udejanjanju kakovostne izobraževalne in podpome dejavnosti vsem ciljnim skupinam odraslih s poudarkom na ranljivih ciljnih skupinah,
 - kakovostno razvijati in nadgrajevati vsa ključna prednostna področja in hkrati ustrezno odgovoriti na nove izzive in cilje v nacionalnih in EU strateških dokumentih (npr. EPUO 2012-2014, ki se podaljšuje).
- **Resolucija o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih (ReNPIO) 2013–2020** (Državni zbor RS, 24.10.2013): zagotavljati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanja odraslih, zagotavljati razvoj in ustaljeno delovanje podpornih dejavnosti za nemoteno delovanje vseh deležnikov v vseh procesih izobraževanja odraslih, spodbujati pridobivanje temeljnih in poklicnih zmožnosti za nova delovna mesta, krepiti ukrepe za vrnitev mlajših odraslih, ki zgodaj opustijo šolanje, v izobraževanje, zagotoviti pogoje za doseganje in priznavanje standardov znanja, na nacionalni ravni spodbujati ugotavljanje in priznavanje znanja, pridobljenega po formalni in neformalni poti, zagotavljati strokovni razvoj strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih, zagotavljati podporno okolje za izobraževanje in učenje odraslih v vseh življenjskih obdobjih ter razvijati strategije načrtovanja in razvoja kariere v povezavi s potrebami trga dela in osebnega razvoja;
 - **Strategija pametne specializacije Republike Slovenije (SPSRs)** (vladno gradivo, drugi osnutek 29.8.2014): ključni cilji pri kakovosti in odgovornosti: zagotavljanje didaktičnega usposabljanja in podpora pedagoškemu kadru, odprtost v mednarodni prostor, pri internacionalizaciji pa: povečanje števila transnacionalnih projektov in dejavnosti;
 - **Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020 (PSS in EK)** (Vlada RS, objava 28.10.2014), Tematski cilj 10: vlaganje v izobraževanje, usposabljanje in poklicno usposabljanje za spretnosti ter vseživljenjsko učenje: dvig in prilagoditev splošnih in poklicnih kompetenc starejših in nizko kvalificiranih delavcev, izvajanje kariernega svetovanja na različnih ravneh izobraževanja, učinkovitejši sistem priznavanja neformalnega in priložnostnega učenja, krepitev profesionalne usposobljenosti strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju, prožne oblike učenja (inovativne učne poti, uporaba in razvoj e-orodij, e-vsebin in e-storitev v izobraževanju);
 - **Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (OP)** (Vlada RS 13.11.2014): v poglavju 2.10. Znanje spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost: povečanje vključenosti manj vključenih v vseživljenjsko učenje, izboljšanje kompetenc zaposlenih za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela, spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema.

Cilji dela v letu 2015 temeljijo poleg vseh ustreznih zakonskih podlag tudi na zgoraj naštetih strateških dokumentih. Poleg razvoja in oblikovanja primernih strokovnih podlag za sistemsko urejanje izobraževanja odraslih, je cilj tudi zagotoviti razvojno in raziskovalno delo v podporo nosilcem odločanja o politiki IO. Posebna pozornost bo namenjena razvoju in vpeljevanju inovacij na področjih, namenjenih za doseganje ciljev, opredeljenih v naštetih dokumentih.

Prispevek ACS k zgoraj opredeljenim ciljem v letu 2015 po financerjih je opredeljen v prilogi številni IV/5: Prispevek ACS k doseganju ciljev ključnih strateških dokumentov.

Prednostne naloge, ki jih bo ACS uresničeval v letu 2015, so:

- Strokovna podpora na področju izobraževanja odraslih – naloga 1.1.1,
- Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti izobraževalcev odraslih 2013-2105 (PIAAC) – naloga 3.1,
- Razvoj in nadgradnja modelov svetovalne dejavnosti in partnerstev v izobraževanju odraslih – naloga 1.3.2,
- Razvoj pristopov in metod za ugotavljanje, vrednotenje ter priznavanje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja – naloga 1.3.5,

- Nadaljnji razvoj zunanjih in notranjih pristopov za presojanje in razvijanje kakovosti izobraževanja odraslih (Vpeljava ekspertne zunanje evalvacije – naloga 1.4.1 in Strokovna podpora razvoju kakovosti izobraževanja odraslih – naloga 1.4.2),
- Razvoj in implementacija pristopov spopolnjevanja andragoških delavcev (Razvoj pristopov k spopolnjevanju andragoških delavcev – naloga 1.4.3, Izpeljava in spremljanje programov andragoškega spopolnjevanja – naloga 1.4.4,
- Ozaveščanje o pomenu, pojavnih oblikah ter vsebinah izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja ter spodbujanje udeležbe (Teden vseživljenjskega učenja 2015 in promocijska kampanja Zgledi vlečejo – naloga 1.5.2 ter Uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih 2014–2015 v Sloveniji – naloga 2.1.2),
- Zagotavljanje aktualnih podatkov in vsebinskih predstavitev ter obveščanje ciljnih javnosti o dejavnostih, dosežkih in ponudbi v izobraževanju odraslih (Pregled dejavnosti, dosežkov in ponudbe v izobraževanju odraslih – naloga 1.6.

Pričakovani rezultati in inovacije v letu 2015:

Na področju raziskovanja, razvoja in podpore sistemu IO:

- strokovna podpora na področju strateških usmeritev na področju izobraževanja odraslih,

Na področju neformalnega učenja in izobraževanja odraslih:

- nacionalna baza podatkov in datoteka SDIF za projekt PIAAC oddani mednarodnemu konzorciju,
- izpeljana zaključna konferenca projekta PIAAC,

Na področju svetovanja in vrednotenja:

- predlog nadgrajenega modela regionalnega svetovalnega središča in drugih oblik svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih,
- razvoj novih pristopov v svetovalni dejavnosti v izobraževanju odraslih za ranljive skupine odraslih po mednarodni metodologiji projekta GOAL (Erasmus+, K3);
- širitev pristopa in metod za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja odraslih ter povezovanje le-teh z evropskimi orodji, kot so ECVET, EQF, Profilpass idr.; zato tudi aktivnost sodelovanja v nacionalni skupini ECVET (koordinira CMEPIUS),

Na področju kakovosti in izobraževanja:

- izpeljava 3 ekspertnih zunanjih evalvacij, razvoj meril in kazalnikov za novo področje kakovosti pri zunanjih evalvacijah – Razvojna naravnost;
- razvoj modela za spremljanje rezultatov in učinkov v organizacijah za izobraževanje odraslih, strokovna podpora in usposabljanje svetovalcev za kakovost, nadgraditev IKT podpore pri e-izobraževanju za svetovalce za kakovost;
- prenova meril za podeljevanje pravice za zeleni znak kakovosti, razvoj spletne aplikacije za posredovanje dokazil pri zunanjih evalvacijah;
- izpeljava najmanj 6 programov andragoškega usposabljanja in spopolnjevanja iz stalne ponudbe in pilotna izpeljava enega novega programa, vključenih najmanj 250 udeležencev.
- delujoč in dopolnjen spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti za različne vloge izobraževalcev odraslih, prenovljena pravila za izdajanje pravil udeležencem v programih usposabljanja ACS in prenovljen pravilnik o postopkih priznavanja;

Na področju promocijske in informacijske dejavnosti:

- izpeljan TVU 2015 (z obeležitvijo njegove 20. obletnice) v pričakovanem obsegu nad 1.300 prirediteljev, okrog 35 koordinatorjev ter nad 10.000 dogodkov, 5 videofilmov novih dobitnikov priznanj ACS ter nacionalno odprte in andragoški kolokvij; diseminacija zglednih primerov učečih se ter izpeljana Parada učenja 2015 in 21 dogodkov za spodbujanje temeljnih zmožnosti odraslih,
- pripravljene informacije in vsebinski prispevki za različne namene in objavo v različnih medijih s poudarkom na objavljanju vsebin v slovenskem portalu EPALE ter v drugih medijih na nacionalni in evropski ravni.

4.3. Doseženi cilji v letu 2014

Na področju raziskovanja, razvoja in podpore sistemu IO:

- razvoj in nadgradnja instrumentov za sprotno spremljanje izobraževanja odraslih (naloga 2.2.1),
- analiza uresničevanja Letnega programa izobraževanja odraslih v obdobju 2011–2013 (naloga 1.1.1),
- strokovne podlage za opredelitev javne mreže v izobraževanju odraslih (naloga 1.1.1),
- sodelovanje v delovni skupini za pripravo Pravilnika o normativih za financiranje izobraževanja odraslih (naloga 1.1.1),
- strokovno sodelovanje v Delovni skupini za spremembe in dopolnitve Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (naloga 1.1.1)

Na področju neformalnega učenja in izobraževanja odraslih:

- Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti izobraževalcev odraslih od 2013 do 2015 (naloga 3.3.3),
- analiza stanja in strokovne podlage za sistemsko umeščanje programov pismenosti in kompetenc, SSU, BZ (naloga 1.2.1. in 1.2.6),
- implementacija Strategije vključevanja priseljencev v izobraževanje odraslih, vključno s pripravo e-knjižice (naloga 1.2.2).
- Ažuriranje in dopolnjevanje E-kotička o e-izobraževanju (naloga 1.2.5).

Na področju svetovanja in vrednotenja:

- razvoj partnerskega sodelovanja v svetovalni dejavnosti (naloga 1.3.2),
- strokovna podpora izvajalcem postopkov vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja (naloga 1.3.4),
- evalvacija učinkovitosti projektov pri delodajalcih v okviru programa Vseživljenjska karierna orientacija (VKO) za delodajalce in zaposlene, ki se izvajajo v obdobju 2012–2013 in v letu 2014 (naloga 1.3.5).

Na področju kakovosti in izobraževanja:

- ovrednotene pilotne izvedbe treh novih programov in pripravljene prenovljene verzije programov. (naloga 1.4.3),
- strokovna podpora izvajalcem pri vzpostavljanju in razvoju notranjih sistemov kakovosti: opredeljena izhodišča za delovanje svetovalcev za kakovost v izobraževanju odraslih, izpeljani postopki za pridobitev pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti (1.4.2),
- razvoj pristopov k spopolnjevanju izobraževalcev odraslih: pripravljen skupni spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti za vodje IO, učitelje, svetovalce in mentorje, objavljen na spletni strani; pripravljenih 6 separatih študij o fluktuaciji usposobljenih strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih (1.4.4),
- izpeljani programi usposabljanja in spopolnjevanja andragoških delavcev in tematska konferenca o usposabljanju in spopolnjevanju izobraževalcev odraslih (1.4.5 in 3.1.).

Na področju promocijske in informacijske dejavnosti:

- promocija izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja – Teden vseživljenjskega učenja (TVU) in kampanja Zgledi vlečejo (ZV) (nalogi 1.5.2 in 1.5.3),
- uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih (ozaveščanje in spodbujanje izobraževalno prikrajšanih s Parado učenja 2014, video publikacija Z roko v roki. Učenje v skupnosti za osebno in skupno dobro <http://tvu.acs.si/paradaucenja/video4/> (naloga 2.1.6).

Kazalniki, s katerimi so bili ti cilji preverjeni, so:

Na področju raziskovanja, razvoja in podpore sistemu IO:

- aktivna spletna aplikacija kot orodje za tekoče vnašanje podatkov izvajalcev o realizaciji programov in dejavnosti v skladu s kazalniki za spremljanje ReNPIO za razmestitve in javne razpise integralnega dela MIZŠ v LPIO,
- poročilo o rezultatih analize uresničevanja LPIO v obdobju 2011–2013,
- analitske podlage za oblikovanje javne mreže na področju izobraževanja odraslih,
- predlogi za dopolnitve in popravke Pravilnika o normativih za financiranje izobraževanja,
- priprava splošne ocene stanja v zvezi z uresničevanjem Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja in predlogov za spremembe oziroma dopolnitev posameznih členov.

Na področju neformalnega učenja in izobraževanja odraslih:

- izvedena glavna terenska raziskava, razvoj kazalnikov, analiza stanja in mednarodna primerjava,
- poročilo z ugotovitvami o stanju na področju izvajanja programov pismenosti, SSU, BZ in predlogi ukrepov za sistemsko umeščanje le-teh,
- razvit nov program za opismenjevanje priseljencev z matematično pismenostjo in razvit nov program za usposabljanje za medkulturne kompetence in medkulturni dialog za svetovalce, učitelje in mentorje; pripravljena e-knjižica 'Dobre prakse izobraževalnih programov za priseljence' http://arhiv.acs.si/publikacije/Dobre_prakse_izobrazevalnih_programov_za_priseljence.pdf,
- E-kotiček z aktualnimi informacijami, vsebinami in spletnimi povezavami o e-izobraževanju (<http://tvu.acs.si/paradaucenja/ekoticek/> in <http://lw.acs.si/learningparade/ecorner/>).

Na področju svetovanja in vrednotenja:

- izdelan predlog spremenjenega modela regionalnega svetovalnega središča,
- izdelan predlog z opredelitvijo vloge delodajalcev v postopkih vrednotenja z izdelanim načrtom aktivne vloge delodajalcev v postopkih vrednotenja ter sistemsko umeščanje vrednotenja v področje IO v sodelovanju z drugimi partnerji na nacionalni ravni,

- evalvacijsko poročilo o učinkovitosti projektov pri delodajalcih v okviru programa VKO za delodajalce in zaposlene, ki se izvajajo v obdobju 2012–2013.

Na področju kakovosti in izobraževanja:

- ovrednotene pilotne izvedbe treh novih programov, priprava končnih verzij treh novih programov in podpora izvajalcem pri vpeljavi le-teh v prakso,
- strokovna podpora razvoju kakovosti: izpeljano usposabljanje za svetovalce za kakovost, 36 nosilcev zelenega znaka kakovosti,
- razvoj pristopov k spopolnjevanju izobraževalcev odraslih: pripravljen skupni spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti za vodje IO, učitelje, svetovalce in mentorje, objavljen na spletni strani; pripravljenih 6 separatih študij o fluktuaciji usposobljenih strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih (1.4.4)
- izpeljanih 13 programov usposabljanja in spopolnjevanja andragoških delavcev in tematska konferenca o usposabljanju in spopolnjevanju izobraževalcev odraslih, 497 vključenih udeležencev, (1.4.5 in 3.1.)

Na področju promocijske in informacijske dejavnosti:

- izpeljan TVU 2014, nadgrajen multimedijski portal Zgledi vlečejo,
- izpeljana Parada učenja 2014, dogodki za spodbujanje temeljnih zmožnosti odraslih ter izdana video-publikacija.

4.4. Prikaz financiranja ACS v letu 2015 glede na vire financiranja

ACS je bil v letu 2014 financiran iz proračunskih virov: MIZŠ, PP 609510 – Redna dejavnost ACS, MDDSZ, PP 8663 – Vseživljenjsko učenje, MIZŠ, PP 722910 – Izobraževanje odraslih (projektne naloge ter lastna udeležba na mednarodnih projektih), MIZŠ, PP 687010 – Evalvacije in nacionalni kurikulum (projektne naloge); iz evropskih virov in MIZŠ so sofinancirani projekti Evropskih strukturnih skladov (ESS). Neproračunski viri: kotizacije ustanov in udeležencev programov ter tuja udeležba mednarodnih projektov.

Predlog načrtovanih sredstev za leto 2015:

Financer	Predvidena sredstva v EUR
MIZŠ redna dejavnost	
sredstva za plače	572.968,36
materialni stroški	101.088,00
investicije	9.515,00
Skupaj	683.571,35
MIZŠ PP	
PP 7229010 – mednarodni projekti	47.165,70
PP 7229010 – projekti	64.337,04
PP 687010 – projekti	38.082,00
Skupaj	149.584,74
MDDSZ	
sredstva za plače	183.947,27
materialni stroški	93.978,00
Skupaj	277.925,27
ESS–PIAAC	
sredstva za plače	208.931,73
materialni stroški	268.458,24
Skupaj	477.389,97
Mednarodna dejavnost	166.560,33

Skupaj	166.560,33
Skupaj sredstva ACS	1.757.031,66

Sredstva iz postavk redne dejavnosti MIZŠ in MDDSZ so načrtovana v skladu z Izhodišči za pripravo finančnega in kadrovskega načrta ter programa dela za leto 2015, ki jih je ACS prejel dne 13.3.2015. Na postavki MIZŠ – proračunske postavke na PP 722910 – mednarodni projekti so načrtovana višja sredstva od lanskih zaradi večjega obsega sofinanciranja mednarodnih projektov (projekti Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih – naloga 2.1.2, SHAPE – naloga 2.1.4 in GOAL – naloga 2.1.5). Na PP 687010 – so v okviru projekta Naloga za razvoj pismenosti in kompetenc načrtovana sredstva za izvajanje nadaljevanja projekta PIAAC, ki ima financiranje iz ESS zagotovljeno le do 30.6.2015. Za projekt ESS–PIAAC so načrtovana sredstva v skladu s potrjenim finančnim načrtom za prvo polletje leta 2015. Na postavki mednarodna dejavnost so načrtovana sredstva, ki jih bo ACS predvidoma prejel za izvajanje mednarodnih projektov (projekti Spoznaj svoj življenjski slog, Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih - EPUO, Infonet, Izmenjava dobrih praks na področju izobraževanja odraslih - SHAPE, Svetovanje za odrasle v izobraževanju - GOAL, ter E-platforma za izobraževanje odraslih v Evropi - EPALe).

4.5. Človeški viri v letu 2015

Na dan 31.12. 2014 je na ACS skupno število vseh zaposlenih 33. Od tega je bilo 25 zaposlenih financiranih iz državnega proračuna, 6 zaposlenih financiranih iz ESS projektov ter 2 zaposlena iz drugih virov.

30. junija se izteče ESS projekt Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposablja za izboljševanje usposobljenosti odraslih (PIAAC), od 1.7.2015 se bo tako predvidoma zmanjšalo število zaposlenih za 4. Z dnem 30.6.2015 se zaključijo tudi zaposlitve za določen čas, ki je financirana iz proračunske postavke. Tako bo na ACS od 1.7.2015 skupno število zaposlenih samo še 28.

4.6. Izpeljane investicije v letu 2014

V letu 2014 je bil investicijski transfer v višini 9.515,00 EUR namenjen nakupu računalniške opreme in fotokopirnega stroja. V okviru projekta ESS – PIAAC smo za 14.460 kupili programsko opremo za izvajanje raziskave PIAAC.

4.7. Načrtovane investicije v letu 2015

Za nemoteno delovanje ACS bodo v letu 2014 potrebni določeni posegi, ki zadevajo vlaganja v strojno in programsko opremo. Na podlagi investicijskega transfera v višini 9.515,00 EUR smo v letu 2015 predvideli nakup računalniške opreme ter druge opreme. Natančneje so investicije obrazložene v Preglednici 6 v Prilogah k posebnemu delu finančnega načrta, poglavje V.

4.8. Načrtovani posveti, seminarji, konference v letu 2015

V letu 2015 bomo organizirali naslednje posvete, seminarje in konference na nacionalni oziroma mednarodni ravni:

Št.	Naslov	Ciljna publika	Čas izvedbe
1.	Zaključna konferenca PIAAC	raziskovalci, izobraževalci odraslih, načrtovalci politik	22. maj
2.	19. andragoški kolokvij	strokovnjaki s področja IO in drugih ved	maj/junij
3.	7 strokovnih dogodkov v okviru Parade učenja	deležniki v IO v 7 krajih	maj/junij
4.	Letni posvet o izobraževanju odraslih	predstavniki politike, stroke in prakse IO	november

4.9. Načrtovane službene poti v letu 2015

V letu 2015 bomo v okviru rednih nalog ter projektnih nalog, ki niso tržna dejavnost, opravili naslednje službene poti:

Št.	Opis poti	Kraj in termin	Število oseb
1.	Projekt SHAPE – izmanjava dobrih praks v izobraževanju odraslih	Danska (februar), Italija (maj), Francija (september)	12 (4 na vsak seminar)
2.	Projekt KYL	Bruselj, Belgija (februar) in Talin, Estonija (oktober)	1 + 1 zunanji (Belgija) 1 (Estonija)
3.	Sestanek nacionalnih koordinatorjev za		

	uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih	Bruselj, Belgija (marec)	1
4.	Projekt GOAL – Svetovanje za odrasle v izobraževanju	Bruselj, Belgija (marec), London, Velika Britanija (junij ali julij), kraj še enega sestanka še ni določen	1
5.	Uradna otvoritev e-platfome EPALE	Bruselj, Belgija (april)	1
6.	39. sestanek SGIB	Bruselj, Belgija (maj)	1
7.	Future Forum	Salzburg, Avstrija (julij)	1
8.	Redni delovni sestanek PIAAC	kraj še ni določen (oktober)	3
9.	40. sestanek SGIB	Bruselj, Belgija (november)	1
10.	Delavnica za uporabo baz podatkov PIAAC	kraj še ni določen (november)	2

II. Finančni načrt

Splošni del finančnega načrta

1. Predpisi in pravne podlage

Predpisi in pravne podlage so navedene v Splošnih prilogah, poglavje IV/3, na strani 36.

2. Ekonomska izhodišča za pripravo finančnega načrta

Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov za leto 2015 so bila upoštevana Navodila javnim zavodom za delo v letu 2015 ter izhodišča za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, številka dokumenta 410-22/2015/7 z dne 13.3.2015, prejeta s strani MIZŠ.

2.1. Prihodki

Prihodki iz državnega proračuna za izvajanje javne službe in dogovorjenih nalog z ministrstvi (Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve ter enake možnosti) v letu 2015:

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ):

- za izvajanje redne dejavnosti: 683.571,35 EUR (Preglednica 1a)
- NRP (investicijski transfer): 9.515,00 EUR (Preglednica 1a)
- za izvajanje projektnih nalog: 102.419,04 EUR (Preglednica 5a)
- za lastno udeležbo na mednarodnih projektih: 47.165,70 EUR (Preglednica 5b)

Skupaj MIZŠ: 833.156,09 EUR

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ):

- za izvajanje redne dejavnosti: 277.925,27 EUR (Preglednica 1b)

Prihodki iz naslova izvajanja projektov ESS:

ACS v letu 2015 iz tega naslova načrtuje prihodke v skupni višini 477.389,97 EUR (Preglednica 5d).

Prihodki iz neproračunskih virov:

ACS v letu 2015 iz neproračunskih virov načrtuje skupno 168.560,33 EUR (Preglednica 2).

- mednarodni projekti – tuja udeležba: 166.560,33 EUR (Preglednica 5b) ter
- kotizacije ustanov za izobraževanja, ki jih izvaja ACS: 2.000,00 EUR (tržna dejavnost, Preglednica 5c).

V letu 2015 ACS načrtuje prihodkov v skupni višini 1.279.641,70 EUR brez upoštevanja sredstev ESS oziroma 1.757.031,66 EUR z upoštevanjem sredstev ESS. Razrez sredstev po posameznih proračunskih postavkah, ministrstvih oziroma virih financiranja prikazuje Preglednica 2.

2.2. Odhodki

Odhodki iz državnega proračuna za izvajanje javne službe in nalog, dogovorjenih z ministrstvi (MIZŠ in MDDSZ) v letu 2015:

Za izvajanje javne službe iz naslova MIZŠ (Preglednici 1a in 2) se načrtuje skupaj 683.571,35 EUR odhodkov, in sicer:

- iz naslova bruto plač s prispevki delodajalca: 462.286,34 EUR in 73.134,77 EUR,

- iz naslova KDPZ: 1.137,03 EUR,
- iz naslova drugih osebnih prejemkov: 36.410,22 EUR,
- iz naslova izdatkov za blago in storitve: 101.088 EUR,
- iz naslova investicij: 9.515,00 EUR.

Za izvajanje javne službe iz naslova MDDSZ (Preglednici 1b in 2) se načrtuje skupaj 277.925,27 EUR odhodkov, in sicer:

- iz naslova bruto plač s prispevki delodajalca: 145.197,04 EUR in 23.386,53 EUR,
- iz naslova KDPZ: 350,71 EUR,
- iz naslova drugih osebnih prejemkov: 15.012,98 EUR,
- iz naslova izdatkov za blago in storitve: 93.978 EUR.

Odhodki iz projektnih nalog, ki niso tržna dejavnost:

Iz projektnih nalog, ki niso tržna dejavnost (Preglednice 1c, 1d in 2), je v letu 2015 načrtovanih za 316.145,07 EUR odhodkov, in sicer:

- iz naslova bruto plač s prispevki delodajalca: 58.431 EUR in 9.409,06 EUR,
- iz naslova KDPZ: 155,88 EUR,
- iz naslova drugih osebnih prejemkov: 6.312,92 EUR,
- iz naslova izdatkov za blago in storitve: 241.836,21 EUR.

Podrobnejši razrez sredstev – odhodkov po posameznih proračunskih postavkah, ministrstvih oziroma virih financiranja – je razviden iz Preglednic 1, 2, 3 in 4, ki so v Prilogah tega dokumenta.

Odhodki iz naslova tržne dejavnosti

Na tržni dejavnosti so v letu 2015 načrtovani odhodki v višini 2.000,00 EUR, in sicer:

- iz naslova izdatkov za blago in storitve: 1.000,00 EUR,
- iz naslova podjemnega dela in avtorskih honorarjev: 1.000,00 EUR.

Pri tržni dejavnosti v letu 2015 načrtujemo z ustvarjenimi prihodki pokriti vse odhodke, ki nastanejo pri tem delu.

Pri tržni dejavnosti v letu 2015 načrtujemo nižje prihodke glede na realizacijo v letu 2014. Vzrok je predvsem ekonomska kriza in bistveno manjše naročanje izobraževanja s strani gospodarskih družb in posameznih udeležencev izobraževanja. Z ustvarjenimi prihodki bomo pokrili vse odhodke tržne dejavnosti (plače, sredstva za delo v manj ugodnem delovnem času zaradi narave dela in nalog pri redni dejavnosti, izdatke za blago in storitve ter investicije).

Iz naslova tržne dejavnosti ne načrtujemo izplačila dodatne delovne uspešnosti zaposlenih in direktorja na podlagi ustvarjenega presežka. Če bomo slednjega vendarle dosegli, ga bomo vložili v temeljno dejavnost zavoda.

Osnova za izračun višine splošnih stroškov ACS v višini tržne dejavnosti bodo podatki iz zaključnega računa preteklega leta za tekoče leto, in sicer predstavljajo delež prihodka tržne dejavnosti v prihodku proračunske dejavnosti, ki bo za leto 2015 znašal predvidoma 0,8 %.

3. Izkazi, ki prikazujejo podatke na ravni celotnega ACS

3.1. Prihodki

ACS naj bi v letu 2015 prejel skupaj 1.757.031,66 EUR prihodkov, in sicer iz proračunskih virov skupaj 1.111.081,36 EUR, to je iz naslova redne dejavnosti in projektov, ki se financirajo iz drugih proračunskih postavk, ter 168.560,33 EUR iz neproračunskih virov:

- sredstva državnega proračuna MIZŠ: 683.571,35 EUR (PP 609510 – ACS, Preglednica 1a),
- sredstva državnega proračuna MDDSZ: 277.925,27 EUR (PP 8663 – Vseživljenjsko učenje, Preglednica 1b),
- sredstva iz drugih proračunskih postavk MIZŠ: 149.584,74 EUR (Preglednice 1c, 5a in 5b),
- sredstva ESS: 477.389,97 EUR (Preglednica 5d),
- kotizacije udeležencev programa in ustanov – tržna dejavnost: 2.000,00 EUR (Preglednica 5c),
- sredstva iz drugih virov – mednarodni projekti in drugi viri: 166.560,33 EUR (Preglednica 5b).

Dne 25. 1. 2013 je bil ACS izbran za izvajanje projekta ESS Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti odraslih (PIAAC). Projekt se 30.6.2015 zaključuje.

3.2. Odhodki

Skupni odhodki ACS naj bi v letu 2015 znašali 1.757.031,66 EUR, in sicer:

- za bruto plače: 665.914,39 EUR, za prispevke 105.930,35 EUR,
- za dodatno pokojninsko zavarovanje (KDPZ): 1.643,62 EUR,
- za druge osebne prejemke (prehrana, prevoz, regres, jubilejne nagrade): 57.736,12 EUR,
- za blago in storitve: 291.941,6 EUR,
- za druge operativne odhodke: 146.960,61 EUR,
- za investicijske odhodke: 9.515,00 EUR (Preglednica 6).

Zgoraj navedeni prihodki in odhodki po denarnem toku so podrobneje opredeljeni v Preglednici 2 v Prilogah V.

III. Obrazložitev finančnega načrta

Splošni del obrazložitve finančnega načrta

1. Dolgoročni in kratkoročni cilji in kazalniki za uresničevanje teh ciljev

S svojo dejavnostjo ACS prispeva k uresničevanju ciljev ReNPIO do leta 2020: izboljšati splošno izobraženost odraslih, dvigniti kompetenčno oziroma izobrazbeno raven prebivalstva, povečati zaposljivost delovno aktivnega prebivalstva, izboljšati možnosti za učenje in vključevanje v izobraževanje. Ti cilji so opredeljeni tudi v Obrazložitvi finančnega načrta Ministrstva za šolstvo in šport za leto 2010 v Poročevalcu DZ in se glasijo:

- razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja,
- zviševanje izobrazbene sestave odraslega prebivalstva.

Kazalniki za uresničevanje teh ciljev do leta 2020 so:

- povečanje deleža prebivalstva (25–64 let), vključenih v oblike vseživljenjskega učenja glede na leto 2012, ko je ta delež znašal 13,8 %,
- prepolovitev deleža prebivalstva brez dokončane osnovne šole, starejših od 15 let, glede na kazalnike v letu 2010, z izboljšanjem učnih izidov v programu Osnovna šola za odrasle in skozi sistem priznavanja in potrjevanja predhodno pridobljenih znanj skozi programe za doseganje standarda znanj na ravni osnovne šole,
- delež odraslih, starih med 25–64 let, z dokončano V. stopnjo izobrazbe, se bo s 57 % v letu 2012 povečal na 63 %.

Prednostni kratkoročni cilji, ki jih ACS namerava uresničiti v letu 2015, so opredeljeni v poglavju 4, saj so s prednostnimi nalogami predstavljeni tudi kratkoročni rezultati in inovacije, ki so posledica kratkoročnih ciljev v letu 2015.

Kazalniki, s katerimi bodo ti cilji preverjeni, so opredeljeni v istem poglavju, saj so oblikovani skozi pričakovane rezultate.

2. Cilji projektov in programov v okviru načrta razvoja programov

V letu 2015 ACS načrtuje prioritete investicijske izdatke v višini 9.515,00 EUR (investicijski transfer).

3. Poročilo o že doseženih ciljih in rezultatih strateških dokumentov ter glavnih programov v preteklem letu

S svojo dejavnostjo je ACS prispeval k uresničevanju ciljev ReNPIO in LPIO 2013: izboljšati splošno izobraženost odraslih, dvigniti izobrazbeno raven slovenskega prebivalstva ter povečati njegove zaposlitvene zmožnosti. Cilji, h katerim je ACS prispeval, so opredeljeni v predhodni točki in smo jih dosegli skozi rezultate posameznih nalog letnega delovnega načrta.

4. Zakonske in druge podlage, na katerih temeljijo predvidene strategije

So navedene v Splošnih prilogah, poglavje IV/3, od strani 38 naprej.

5. Izhodišča in kazalci, na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev

So navedeni v Splošnih prilogah, poglavje IV/2, na strani 38.

6. Pregled človeških virov

Naloge iz LDN bo v letu 2015 opravljalo v prvi polovici leta 32 zaposlenih; iz sredstev MIZŠ se financira 19 zaposlenih, iz sredstev MDDSZ do 6 zaposlenih (skupaj financiranih iz državnega proračuna 25 zaposlenih), 2 zaposlena iz sredstev mednarodnih in drugih projektov, 4 zaposleni pa so financirani iz projekta Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljševanje usposobljenosti odraslih (PIAAC).

Z dnem 30. 6. 2015 se zaključí perspektiva ESS, zato je od 1. 7. 2015 kadrovski načrt zmanjšan za tiste javne uslužbenke, ki so bili zaposleni za določen čas trajanja projekta ESS ter za 1 zaposlenega, ki je bil financiran iz proračunske postavke 722910 do 30.6.2015. Od 1. 7. 2015 dalje bo na ACS zaposlenih 28 oseb.

Izobraževanje in spopolnjevanje zaposlenih: v letu 2015 bodo sodelavke in sodelavci vključeni v krajše oblike izobraževanja in spopolnjevanja za delo.

Trenutno ACS nima z nobenim zaposlenim podpisane pogodbe o izobraževanju za doseganje višje stopnje izobrazbe.

Opravljanje pripravništva in porodniški dopusti: v letu 2015 načrtujemo samo nadomestne zaposlitve (za nadomeščanje na porodniškem dopustu).

V začetku leta 2015 načrtujemo 1 nadomestno zaposlitev zaradi upokojitve sodelavke, ki se je upokojila jeseni 2014.

ACS je registriran tudi za opravljanje raziskovalne dejavnosti in ima 16 zaposlenih z številko raziskovalca, žal pa jih večina ne dela na raziskovalni dejavnosti.

Sodelovanje zaposlenih v delovnih telesih in komisijah je navedeno v Splošnih prilogah, poglavje IV/4, na strani 39.

1. Redne naloge javnega zavoda

1.1. Raziskovanje, razvoj in podpora sistemu izobraževanja odraslih

1.1.1. Strokovna podpora na področju izobraževanja odraslih

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- nuditi strokovno podporo načrtovalcem politike izobraževanja odraslih.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 9, 30, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/30.
- na svetovni ravni: 3.2/2.

Opis: Pripravljali bomo strokovne podlage za delo Strokovnega sveta RS za IO (SSIO) in sodelovali pri delu različnih komisij na nacionalni in mednarodni ravni. Nudili bomo strokovno podporo pri pripravi strateških usmeritev na področju izobraževanja odraslih, pri izvajanju javnih razpisov s področja IO, pri pripravi strokovnih podlag za različna systemska vprašanja, povezana z dejavnostjo IO, s sistemskim umeščanjem projektov, strokovnih postopkov, rešitev in podobno. Pripravili bomo strokovne podlage za spremembe Zakona o izobraževanju odraslih. Sodelovali bomo pri pripravi sprememb in dopolnitev Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja ter pri prenovi izhodišč za kurikularno prenavo izobraževanja odraslih in oblikovanja programov za izobraževanje odraslih. Nadaljevali bomo z delom pri pripravi strokovnih podlag za opredelitev javne mreže v IO in pripravi strokovnih podlag za normative na področju IO. Analizirali bomo uresničevanje LPIO za leto 2014 in skrbeli za sprotno spremljanje uresničevanja LPIO 2015. Izvajali bomo tudi druge nenačrtovane dejavnosti, ki jih v zvezi s sistemskimi vprašanji med letom naročijo financerji.

Pričetek in konec izvedbe: stalna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Podporo načrtovalcem politike izobraževanja odraslih smo nudili tudi v prejšnjih letih. Gre za stalno nalogo ACS. V letu 2014 smo sodelovali pri pripravi strokovnih podlag za opredelitev javne mreže v izobraževanju odraslih in strokovnih podlag za normative na področju izobraževanja odraslih. Sodelovali smo pri delu komisij tako na nacionalni in evropski ravni, pripravljali različna gradiva in strokovne pripombe na vsebino gradiv ter pripravili analizo uresničevanja LPIO v obdobju 2011–2013.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 strokovne podlage za spremembe Zakona o izobraževanju odraslih,
- strokovna podpora pri pripravi strateških usmeritev na področju izobraževanja odraslih,
- sodelovanje v komisijah in delovnih skupinah na nacionalni in evropski ravni,
- sodelovanje pri pripravi sprememb in dopolnitev Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- sodelovanje pri prenovi izhodišč za kurikularno prenavo izobraževanja odraslih in oblikovanja programov za izobraževanje odraslih,
- podpora pri izvajanju razpisov s področja izobraževanja odraslih,
- nadaljevanje dela pri pripravi 1 strokovnih podlag za opredelitev javne mreže v izobraževanju odraslih,
- sodelovanje pri pripravi strokovnih podlag za normative na področju izobraževanja odraslih,
- 1 analiza uresničevanja LPIO 2014,
- spremljanje uresničevanja LPIO 2015.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 43.869 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 2.900,36 EUR, drugi stroški: 200 EUR.

Odgovorni osebi: mag. Peter Beltram in mag. Margerita Zgamažster.

1.1.2. Kompetence odraslih od 16 do 24 leta starosti (mlajših odraslih): longitudinalni in mednarodni vidiki

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak, in PP MIZŠ 687010 – Evalvacije in NK, skrbnik PP na MIZŠ: Aleš Ojsteršek.

Cilji:

- analizirati stanje kompetenc mladih v starosti od 16 do 24 let v državah, ki so sodelovale v prvem krogu raziskave PIAAC.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 9, 26, 30, 31, 32, 33 ter še zlasti: 12, 23, 42, 43.

- na evropski ravni: 3.2/13, 27, 30 ter še zlasti: 37, 38 in 39.

Opis: V letu 2015 bomo analizirali podatke o spretnostih in kompetencah mlajših odraslih v državah, ki so sodelovale v prvem krogu raziskave PIAAC. Gre za 24 držav: Avstralija, Avstrija, Belgija, Kanada, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francija, Nemčija, Irska, Italija, Japonska, Koreja, Nizozemska, Norveška, Poljska, Rusija, Ciper, Slovaška, Španija, Švedska, Velika Britanija in ZDA, ki so z vidika merjenja kompetenc odraslih od 16 do 24 leta najbolj referenčne za Slovenijo. Rezultati držav, ki so sodelovale v prvem krogu, so bili objavljeni oktobra 2013 na <http://skills.oecd.org/skillsoutlook.html>, podrobnejšo bazo podatkov teh držav pa imamo raziskovalci skupine PIAAC. Mednarodna analiza podatkov bo mogoča takoj po pripravi skripte. Ta bo zagotovila obdelavo večstopenjskega vzorca in bo programirana posebej za te namene. Iz celotnega vzorca bo za potrebe te naloge izločena populacija mladih od 16. do 24. leta starosti. Novembra 2015 bodo predvidoma dosegljivi podatki za Slovenijo in druge države, ki so sodelovale v drugem krogu. Rezultati držav v drugem krogu se bodo primerjali z rezultati držav prvega kroga. Ta primerjava bo osnova za spremljanje stanja in napredka kompetenc mladih ter za nadaljnji razvoj programov izobraževanja. Naloga bo ponudila izhodišča za dolgotrajnejše načrtovanje in spremljanje stalnega strokovnega spopolnjevanja učiteljev. Predviden zaključek naloge bo po umiku embarga pri projektu PIAAC predvidoma v drugi polovici 2016.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Kompetence odraslih od 16 do 24 leta: longitudinalni in mednarodni vidiki je nadaljevanje dveletne naloge, ki se je začela leta 2014. Tedaj so bili zasnovan koncept, opredeljeni temeljni pojmi in kategorije ter pripravljene nekatere analize mednarodne in nacionalne zakonodaje.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 mednarodna primerjava podatkov držav, ki so sodelovale v prvem krogu raziskave PIAAC,
- začetek analize nacionalnih podatkov.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 8.021 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 1.017 EUR (PP 687010), drugi stroški: 278,70 EUR (PP 687010).

Odgovorna oseba: mag. Jasmina Mirčeva.

1.1.3. Oblikovanje celovitega predloga usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v programu Osnovna šole za odrasle

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak, in PP MIZŠ 687010 – Evalvacije in NK, skrbnik PP na MIZŠ: Aleš Ojsteršek.

Cilji:

- pripraviti predlog zasnove celovitega modela usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v programu OŠO.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 9, 25, 26, 31, 32, 33 ter zlasti: 40.
- na evropski ravni: 3.2/13, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/2.

Opis: Naloga je zasnovana po zaključku 'Evalvacije programa osnovne šole za odrasle' (OŠO) in naloge 'Profesionalni razvoj učiteljev osnovne šole za odrasle'. Temelji na ugotovitvah obeh analiz, ki kažejo, da program ni dovolj prilagojen potrebam odrasle populacije, še manj pa potrebam nekaterih ciljnih skupin, in je zato manj učinkovit pri doseganju ciljev. Zaradi pomanjkanja posebnih programov za stalno strokovno usposabljanje učiteljev v programu OŠO sta izvedba programa in kakovost dela v povprečju nižja, osip pa relativno visok. Naloga ponuja modularno zasnovan predlog usposabljanja, ne le učiteljev, temveč tudi drugih strokovnih delavcev (npr. svetovalcev, organizatorjev izobraževanja, strokovnjakov idr.), ki posredno ali neposredno sodelujejo pri realizaciji ciljev. Predlog celovitega usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev programa OŠO bo upošteval različne vloge in statusne strokovnih delavcev, njihove izkušnje ter značilnosti dela s populacijo odraslih in specifičnih ciljnih skupin (brezposelnih, zaprtih oseb, Romov, priseljencev, azilantov ...). Naloga se bo izvajala v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo in bo vključena tudi v njegov LDN za leto 2015.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Gre za nadaljevanje naloge 'Profesionalni razvoj učiteljev Osnovne šole za odrasle' iz leta 2014 in naloge 'Evalvacija osnovnošolskega izobraževanja odraslih' iz leta 2012. V letu 2014 je bil pripravljen pregled sistemske ureditve profesionalnega razvoja učiteljev v programu OŠO in analiza kompetenc, ki bi jih moral imeti učitelj za uspešno delo v programu OŠO.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 predlog zasnove celovitega modela usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v programu OŠO – (vsebina, oblike, nosilec, izvedba in trajanje).

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 20.280 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 2.083,00 EUR (PP 687010), drugi stroški: 120 EUR (PP 609510)

Odgovorna oseba: mag. Jasmina Mirčeva.

1.1.4. Naloge za razvoj pismenosti in kompetenc

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak, in PP MIZŠ 687010 – Evalvacije in NK, skrbnik PP na MIZŠ: Aleš Ojsteršek.

Cilji:

- zagotavljanje strokovne podpore razvoju nacionalne politike pismenosti,
- izmenjava izkušenj in dobrih praks na področju pismenosti v domači in strokovni javnosti.
- zagotavljanje raziskovalne, strokovne in metodološke podpore za dokončanje baze podatkov PIAAC,
- izvedba zasnovanih študij in poročil,
- revidiranje strokovnih podlag z vidika dokončanih analiz in poročil in usklajevanje z naročnikom, ključnimi strokovnjaki in resorji,
- priprava vseh potrebnih gradiv za javno objavo podatkov PIAAC,
- diseminacija informacij o PIAAC-u v strokovni in širši javnosti,
- sodelovanje z mednarodnim konzorcijem PIAAC, OECD in nacionalno koordinacijo PIAAC,
- koordinacija raziskovalcev PIAAC in drugih delovnih skupin.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 25, 26, 30, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 13, 26, 30, 31, 32.
- na svetovni ravni: 3.3/3.

Opis: Naloga obsega strokovno razvojne in konceptualno aplikativne aktivnosti za področje razvoja pismenosti in kompetenc odraslih. Strokovno razvojne naloge obsegajo spremljanje izvajanja in svetovanje omrežju izvajalcev in učiteljev javnoveljavnih in drugih programov za razvoj pismenosti odraslih. Pri tem skrbimo za enakomeren razvoj omrežja izvajalcev in učiteljev, strokovno podporo pri implementaciji novih programov, promocijo razvoja temeljnih zmožnosti in kompetenc, osveščanje in informiranje strokovne in širše javnosti, svetovanje, informiranje ter povezovanje z izvajalci in akterji na nacionalni in mednarodni ravni (med drugim v okviru članstva v Evropski zvezi za temeljne zmožnosti – EBSN). Konceptualno aplikativne aktivnosti obsegajo informacijske, raziskovalne in analitične naloge v podporo priprave nacionalne raziskovalne baze podatkov PIAAC, izvedbo zasnovanih študij, poročil in strokovnih podlag ter diseminacijo rezultatov v strokovni in širši javnosti. V tem delu bomo sodelovali z mednarodnim konzorcijem PIAAC in OECD ter zagotovili mednarodno primerljivost rezultatov. Sodelovali bomo z nosilci študij in Nacionalno koordinacijo PIAAC.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V preteklih letih smo sledili ciljem in smernicam ReNPIO na področju razvoja pismenosti in temeljnih zmožnosti odraslih ter razvijali nove modele, pristope in programe za razvoj pismenosti in temeljnih zmožnosti odraslih. Na podlagi nacionalne evalvacije javnoveljavnih programov so bili programi za razvoj pismenosti prenovljeni, opredeljen je bil nov model programov za razvoj temeljnih zmožnosti odraslih, pripravljena so bila strokovna in učna gradiva za strokovne delavce in za odrasle, usposobljeno je bilo omrežje učiteljev za izvajanje prenovljenih programov. Izpeljana je bila mednarodna raziskava PIAAC OECD, pripravljene so bile tematske študije in analize ter strokovne podlage za načrtovanje politik na podlagi mednarodnih podatkov, ki se bodo dopolnjevale še s slovenskimi podatki. Strokovno razvojne in konceptualno aplikativne aktivnosti v podporo razvoja pismenosti in temeljnih zmožnosti odraslih ter delovanju omrežja izvajalcev in učiteljev pa je stalna naloga ACS. V letu 2014 smo nudili strokovno podporo pri opisu primera dobre prakse UŽU-IP za Unescov zbirnik dobrih praks, sodelovali z mednarodno organizacijo EBSN in izpeljali več predstavitev na področju pismenosti oziroma kompetenc.

Fizični in opisni kazalci:

- svetovanje, razvojne in strokovne naloge na področju pismenosti,
- 1 nacionalno poročilo o pismenosti za mednarodno organizacijo EBSN,
- 1 zasnova Tehničnega poročila PIAAC za Slovenijo,
- 1 zasnova vodiča za bralca po metodologiji in rezultatih PIAAC za Slovenijo,
- 1 nacionalno poročilo o uteževanju baze podatkov PIAAC,
- 1 nacionalno poročilo – NRBA,
- 1 zasnova monografije na osnovi 9 študij PIAAC,
- 1 poročilo o naboru spremenljivk baze PIAAC,
- 1 revidirana spletna stran projekta PIAAC,
- udeležba na mednarodnem sestanku OECD (3 osebe),
- udeležba na mednarodni delavnici PIAAC (najmanj 1 oseba),
- 1 sestanek nacionalne koordinacije PIAAC,
- 2 sestanka raziskovalcev PIAAC.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 10.942 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 15.078,00 EUR (PP 687010), drugi stroški: 6.375,00 EUR (PP 687010).

Odgovorna oseba: mag. Ester Možina.

1.2. Neformalno učenje in izobraževanje odraslih

1.2.1. Usposabljanje za izvajalce izobraževalnega programa Začetna integracija priseljencev

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.
Cilji:

- spodbujati vključevanje priseljencev v izobraževanje odraslih in s tem spodbujati njihovo integracijo v slovensko družbo.
- Zakonske in druge podlage** (glej Splošne priloge II/3):
- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 31, 32, 33 ter zlasti: 16, 47
Strategija ekonomskih migracij za obdobje od 2010 do 2020 (2010). Ljubljana. Sprejeto na Vladi RS 30.12.2010.
 - na evropski ravni: 3.2/14, 27, 28, 30
 - na svetovni ravni: 3.3/2.

Opis: Ker je 24-urno usposabljanje za izvajalce izobraževalnega programa Začetna integracija priseljencev (ZIP) pogoj za njegovo izvedbo, bomo tudi v letu 2015 organizirali eno tovrstno usposabljanje za profesorje slovenščine in kulturne mediatorje ter ga evalvirali. Poleg tega bomo skozi celo leto svetovali posameznikom in institucijam v zvezi z izvedbo programa ZIP. Posodobili bomo Strategijo vključevanja priseljencev v izobraževanje odraslih in pripravili njene dopolnitve.¹

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Od leta 2011 izvajamo usposabljanje za izvajalce izobraževalnega programa ZIP, do zdaj je bilo izpeljanih šest izvedb, ena tudi v letu 2014. Lani smo pripravili tri programe, in sicer za opismenjevanje priseljencev, za medkulturne kompetence in medkulturni dialog za svetovalce, učitelje in mentorje ter za medkulturne kompetence in medkulturni dialog za delodajalce. Pripravljena je bila tudi e-knjžica o dobrih praksah izobraževalnih programov za odrasle priseljence.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 24-urno usposabljanje izvajalcev (učiteljev, kulturnih mediatorjev) izobraževalnega programa ZIP,
- dopolnitve Strategije vključevanja priseljencev v izobraževanje odraslih,
- svetovanje posameznikom in institucijam v zvezi z izvedbo programa ZIP.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 10.726 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 1.190,48 EUR, drugi stroški: 308,41 EUR.

Odgovorna oseba: dr. Natalija Vrečer.

1.2.2. Nadaljnji razvoj izobraževanja za trajnostni razvoj

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.
Cilji:

- spodbujati vključevanje odraslih v izobraževanje za trajnostni razvoj.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 26, 30, 31, 32, 33 ter
Smernice vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj od predšolske vzgoje do douniverzitetnega izobraževanja –:
http://www.mss.gov.si/fileadmin/mss.gov.si/pageuploads/podrocje/razvoj_solstva/trajnostni_razvoj/trajnostni_smernice_VITR.doc,
Resolucija o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških 2005–2013, UR.L. RS 100/2005,
Priporočila ministra za pripravo občinskih programov varstva okolja (OPVO), Ministrstvo za okolje in prostor, 2007,
Deklaracija o aktivni vlogi Slovenije pri oblikovanju nove svetovne politike do podnebnih sprememb (UR. L. RS 95/2009),
Kam po krizi? Prispevek k oblikovanju trajnostne vizije prihodnosti Slovenije. 2010. Dostopno na:
http://www.kpv.gov.si/fileadmin/kpv.gov.si/pageuploads/datoteke_dinamika/2009_12/druqo/24dec2009_kam_po_krizi_SLO.pdf

- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 7, 11, 13, 27, 30 ter zlasti: 23, 40 in 41.
- na svetovni ravni: 3.3/4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

Opis: Nadaljevali bomo s preučevanjem in uveljavljanjem ideje trajnosti. Še naprej bomo nudili strokovno podporo zainteresiranim deležnikom (v izobraževanju odraslih, izobraževanju ter zunaj področja izobraževanja).

Pričetek in konec izvedbe: stalna naloga.

¹ Naloga se povezuje z nalogo Razvoj pristopov in metod za ugotavljanje in vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja, v kateri bo pripravljeno gradivo z opisom vodenja postopkov vrednotenja formalno, neformalno in priložnostno pridobljenega znanja priseljencev.

Dosedanje izvedene aktivnosti: ACS je razvil prvi program Temeljnega usposabljanja in dve učni gradivi zanj. Preizkusil ga je s tremi ciljnimi skupinami, nato pa v letu 2014 razvil modul spolnjenanja na temo trajnostnega razvoja in zasnoval spletno podstran o izobraževanju o trajnosti.

Fizični in opisni kazalci:

- strokovna podpora zainteresiranim deležnikom za izobraževanje za trajnostni razvoj.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 3.948 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev: 0 EUR, drugi stroški: 132 EUR.

Odgovorna oseba: dr. Nevenka Bogataj.

1.2.3. Strokovna in razvojna podpora študijskim krožkom

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- koordinirati omrežje študijskih krožkov (ŠK) in bralnih krožkov (BMK),
- nuditi svetovalno in strokovno podporo delovanju ŠK.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/2, 3, 4, 5, 10, 11, 17, 21, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 7, 11, 13, 27, 30 ter zlasti: 20.
- na svetovni ravni: 3.3/2, 3.

Opis: Še naprej bomo omogočali strokovno podporo in svetovanje omrežju izvajalcev ŠK in BMK ter MIZŠ v zvezi s financiranjem izvedb ŠK. V letu 2014 zaključen mednarodni projekt, katerega rezultat je tudi program usposabljanja čezmejnih ŠK, bomo uporabili kot osnovo za prilagoditev opisa programa za programoteko ACS.

Pričetek in konec izvedbe: stalna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Študijski krožki so hrbtenica neformalnega skupinskega učenja v Sloveniji. Razvijamo jih od 1993 dalje v različnih ustanovah in z različnimi ciljnimi skupinami. Za projekt se v mednarodnem okolju močno zanimajo, zato projekti omogočajo nadgradnjo posameznih elementov projekta ŠK. Tako je bila opravljena primerjalna evalvacija z izvornim skandinavskim modelom (Leonardo da Vinci/Mobility), razvili smo jezikovne krožke (Allegro), pripravili del učnega gradiva za poučevanje tujih jezikov ranljivih ciljnih skupin v obliki ŠK (CODA) in razvili nov izobraževalni program za čezmejne krožke (Interreg). Z nagradami na nacionalni ravni in lokalno, z izdajami knjig in izvedbo večjih dogodkov zbuja ŠKji interes medijev ter dosegajo prepoznavnost, posledično pa tudi vključevanje v razvojne in druge projekte (lokalne akcijske skupine, Branje na vlakih). Delovanje mreže ŠK in povezovanje z lokalnim okoljem podpirata aplikacija za spremljanje delovanja (eSK) in spletna stran ŠK (<http://sk.acs.si>). V letu 2014 smo nudili strokovno podporo omrežju ŠK in BMK ter MIZŠ, ter pripravili izhodišča za razvoj modulov usposabljanja na področju skupnostnega učenja.

Fizični in opisni kazalci:

- strokovna podpora in svetovanje omrežju izvajalcev ŠK in BMK,
- strokovna podpora MIZŠ pri financiranju,
- prilagoditev opisa programa za usposabljanje čezmejnih ŠK za programoteko ACS.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 11.729 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški 139,76 EUR.

Odgovorna oseba: dr. Nevenka Bogataj.

1.2.4. E-kotiček o e-izobraževanju

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj:

- spodbujati razvoj e-izobraževanja v IO z zagotavljanjem novejših informacij in virov znanja s tega področja.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 27, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/25, 27, 30, 33 ter zlasti: 36.

Opis: V letu 2015 bomo nadaljevali s pregledovanjem in selekcijo spletnih virov znanja, pridobljenih od mednarodnih organizacij, s spletnih portalov in iz elektronskih revij s področja e-izobraževanja. Izbrane spletne naslove bomo nato redno umeščali v e-kotiček. S pomočjo e-kotička bomo še naprej zagotavljali sodobne informacije in vire znanja iz različnih vidikov e-izobraževanja in deloma tudi s področja uporabe sodobne IKT v izobraževanju (spletni portali, mednarodne organizacije, specializirane elektronske revije in revije s članki o e-izobraževanju ali IKT v izobraževanju, elektronske publikacije, pojmovniki in slovarji, konference, različne vsebinske teme: teoretični vidiki, menedžment, strateški vidiki, poslovni načrt, ekonomski vidiki, kakovost, tehnološki vidiki, pedagoško-didaktični vidiki, prostodostopni izobraževalni viri in množični online programi, nacionalni in mednarodni dokumenti, zanimive povezave ACS, izobraževalni viri v slovenskem jeziku ipd.).

Pričetek in konec izvedbe: stalna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V letu 2012 smo pripravili izhodišča za zasnovo e-kotička o e-izobraževanju, v letu 2013 smo e-kotiček tehnično implementirali (<http://tvu.acs.si/paradaucenja/ekoticcek>), opravili pregled in selekcijo spletnih virov znanja in

informacij s področja e-izobraževanja ter jih umestili v e-kotiček. V letu 2014 smo nadaljevali z delom in do konca leta vanj umestili že več kot 600 spletnih povezav. Naloga deloma gradi na rezultatih dosedanjih nalog na ACS (razvoj in izvedba sedmih programov e-izobraževanja, spletni portal o e-izobraževanju (<http://www.e-studij.net>) in razvoj e-gradiv).

Fizični in opisni kazalci:

– polnjenje e-kotička z aktualnimi informacijami, vsebinami in spletnimi povezavami s področja e-izobraževanja.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela 10.533 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 200 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Margerita Zgajmajster.

1.2.5. Nadaljnji razvoj omrežja središč za samostojno učenje (SSU)

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

– zagotavljati osnovno strokovno podporo članom omrežja SSU in MIZŠ.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

– na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 26, 30, 31, 32, 33.

– na evropski ravni: 3.2/1, 25, 30, 33, 35, 36.

Opis: Podrobna analiza stanja in razvoja mreže SSU v letu 2014 je med drugim pokazala, da je potrebno posodobiti spremljanje dejavnosti, zato bo prav temu področju namenjena prioritarna pozornost v letu 2015. Nudili bomo osnovno strokovno podporo članom omrežja SSU ter osnovno strokovno podporo MIZŠ.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Organizirano samostojno učenje z mrežo SSU je ena starejših infrastrukturnih dejavnosti v izobraževanju odraslih. Razvil jo je ACS, nato pa je bila koordinacija prenesena na zunanjega izvajalca (Mestno knjižnico Ljubljana – MKL). V javnosti je ponudba storitev SSU doživela dober odziv, sistemsko pa kadrovska zasedba in razvoj učnih gradiv nista ustrezno rešena vsaj že desetletje kljub številnim pobudam ACS. V letu 2014 smo analizirali delovanje omrežja SSU in BZ ter pripravili priporočila za posodobitev obeh omrežij in njuno sistemsko umeščanje.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Fizični in opisni kazalci:

– osnovna strokovna podpora članom omrežja SSU in MIZŠ.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 4.347 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR drugi stroški: 0 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Margerita Zgajmajster

1.2.6. Strokovne, svetovalne in razvojne naloge za program PUM

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MDDSZ, Ukrep 2611-11-0081, PP 8663 – Vseživljenjsko učenje, skrbnik PP na MDDSZ: Irena Kuntarič Hribar.

Cilji:

– nuditi strokovno, svetovalno in razvojno podporo omrežju PUM,

– organizirati in izpeljati dve delovni srečanja z namenom spopolnjevanja strokovnih delavcev.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

– na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 30, 31, 32, 33, 36, 37, 47.

– na evropski ravni: 3.2/7, 25, 27, 30.

Opis: Ugotavljali in spremljali bomo potrebe omrežja izvajalcev programa PUM pri njihovem strokovnem in razvojnem delu ter jim skladno s tem vse leto nudili ustrezno svetovalno podporo. Skladno z ugotovljenimi izobraževalnimi potrebami mentorjev PUM bomo pripravili in izpeljali dve delovni srečanja, ki bosta namenjeni spopolnjevanju strokovnih delavcev v programu PUM. V letu 2015 načrtujemo tudi razvojno delo, povezano z dopolnjevanjem in implementacijo prenovljenega programa PUM. V skladu z dogovorom s financerjem bomo pripravili utemeljitve in dopolnitve prenovljenega programa PUM za njegovo umestitev v Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020 v okviru 9. Prednostne osi: Socialna vključenost in zmanjševanja tveganja revščine v sklopu Specifičnega cilja 2: Opolnomočenje ciljnih skupin za približevanje trgu dela.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Program PUM je bil razvit na ACS leta 1999. Prva evalvacija je bila opravljena 2002, druga pa v okviru projekta Razvoj pismenosti ter ugotavljanje in priznavanje neformalnega učenja od 2009–2011. Ta je pokazala, da je program učinkovit pri doseganju večine ciljev. Na podlagi evalvacije je bila pripravljena prenova programa. V letu 2014 smo nudili strokovno, svetovalno in razvojno podporo omrežju PUM ter izpeljali dve strokovni spopolnjevanji.

Fizični in opisni kazalci:

– svetovanje izvajalcem programa PUM,

– organizirani in izvedeni 2 delovni srečanja – spopolnjevanji za strokovne delavce,

– dopolnitve osnutka prenovljenega programa PUM.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 9.832 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR drugi stroški: 1.934,20 EUR.

Odgovorna oseba: Natalija Žalec.

1.2.7. Priprave na uvajanje IKT v spopolnjevanje strokovnih delavcev

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

- Cilji:
- spodbujati uporabo IKT za spopolnjevanje strokovnih delavcev,
 - racionalizirati spopolnjevanje strokovnih delavcev s pomočjo IKT.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 31, 32, 33
- na evropski ravni: 3.2/25, 30, 33, 35, 37.

Opis: V izobraževanju odraslih se v čedalje večji meri uporablja sodobna IKT, ki lahko do določene mere nadomesti tradicionalne metode izobraževanja. Ena od že uveljavljenih metod je izvedba t.i. 'webinarjev', ki lahko nadomestijo predavanja v živo. Najprej bomo izpeljali evalvacijo prostodostopne programske opreme za izvedbo 'webinarjev' z različnih vidikov (pedagoški, tehnični, oblikovni, enostavnost uporabe, stabilnost ipd.). Na podlagi evalvacije se bomo odločili za izbor ustrezne programske opreme za naše potrebe, jo poskusno namestili na nekaj računalnikov in testirali. Sledili bodo odločitve o izboru programske opreme, namestitve na več računalnikov, izvedba krajšega internega usposabljanja sodelavcev ACS in priprava izhodišč za eksperimentalno uporabo sodobne IKT pri spopolnjevanju strokovnih delavcev.

Pričetek in konec izvedbe: nova naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Gre za novo nalogo, ki je v veliki meri nastala na pobudo izvajalskih organizacij v izobraževanju odraslih. Te si želijo večjo uporabo IKT pri spopolnjevanju strokovnih delavcev, ki bi nadomestila predavanja v živo, hkrati pa bi se s tem zmanjšali potni stroški in odsotnost strokovnih delavcev z dela.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 priprava izhodišč za eksperimentalno uporabo sodobne IKT pri spopolnjevanju strokovnih delavcev,
- 1 eksperimentalna izvedba v okviru ACS.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela 10.533 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški 1.675 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Margerita Zagmajster.

1.2.8. Evalvacijska študija aktivnosti »Priprave na nacionalne poklicne kvalifikacije in temeljne poklicne kvalifikacije« in aktivnosti »institucionalno usposabljanje« v okviru 1. Ukrepa APZ »Usposabljanje in izobraževanje«, »Programi neformalnega izobraževanja v obdobju 2012–2014«

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MDDSZ, Ukrep 2611-11-0081, PP 8663 – Vseživljenjsko učenje, skrbnik PP na MDDSZ: Irena Kuntarič Hribar.

Cilji:

- evalvacija priprav na NPK in temeljne poklicne kvalifikacije,
- pregled, razvrstitev in analiza programov, ki se izvajajo v okviru institucionalnega usposabljanja,
- pregled registra izvajalcev za posamezna usposabljanja,
- pregled regionalne pokritosti ponudbe usposabljanj, njihove kakovost in cene,
- ugotavljanje stališč izvajalcev in delodajalcev o ustreznosti zasnove in vsebine programov institucionalnega usposabljanja,
- evalvacija vsebine programov,
- analiza programov, izvajalcev in udeležencev v programih splošnega neformalnega izobraževanja, izbranih v okviru javnega razpisa za obdobje 2012–2014.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3. 1/19, 31

Opis: Pregledali in analizirali bomo programe, ki se izvajajo v okviru aktivnosti institucionalnega usposabljanja. Pregledali bomo registre izvajalcev za posamezna usposabljanja in preverili regionalno pokritost ponudbe usposabljanj, njihovo kakovost in ceno. Ugotovili in analizirali bomo stališča izvajalcev in delodajalcev o ustreznosti zasnove in vsebine programov institucionalnega usposabljanja. Na podlagi podatkov bomo analizirali programe neformalnega izobraževanja, izvedene v okviru razpisa za obdobje 2012–2014. Predvsem se bomo osredotočili na vključenost pripadnikov ranljivih ciljnih skupin, regionalno pokritost izvajalcev programov in stroškovne primerjave med posameznimi sklopi programov.

Pričetek in konec izvedbe: nova naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V okviru analiz uresničevanja LPIO smo analizirali tudi programe splošnega neformalnega izobraževanja na podlagi podatkov iz aplikacije ReNPIO.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 evalvacijska študija aktivnosti »Priprava na NPK in temeljne poklicne kvalifikacije« in aktivnosti »Institucionalno usposabljanje in izobraževanje«.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 33.441 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 3.067,50 EUR, drugi stroški 4.550,78 EUR.

1.3. Svetovanje in vrednotenje

1.3.1. Spremljanje in evalvacija delovanja mreže svetovalnih središč

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj:

- spremljanje delovanja mreže središč ISIO po modelu presojanja in razvijanja kakovosti svetovalnih središč,
- strokovna podpora mreži središč ISIO za izpeljevanje 2-letnih krogov samoevalvacije,
- opredelitev pogojev za uvedbo akreditacije mreže središč ISIO, če bodo središča ISIO umeščena v javno mrežo.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 25, 29, 30, 31,32,33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 16, 30.

Opis: Pripravili bomo načrt spremljanja dejavnosti omrežja za leto 2015 in poročilo o spremljavi v letu 2014. Ključne ugotovitve bomo objavili na spletni strani ISIO (<http://isio.acs.si>). S svetovalnimi središči bomo organizirali delavnico o ugotovitvah iz poročila o spremljavi ter predlogih izboljšav. Sprejeli bomo odločitve o skupnih ukrepih v omrežju za izboljšave. Na podlagi teoretičnih opredelitev v modelu ISIO kakovost bomo nadaljevali z opredelitvijo pogojev za uvedbo akreditacije mreže središč ISIO. Mrežo svetovalnih središč za IO bomo strokovno podpirali tudi pri načrtovanju in izpeljevanju novega 2-letnega kroga samoevalvacije, ki poteka v obdobju 2015–2016.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V letih 2007–2008 smo v sodelovanju z omrežjem svetovalnih središč razvil celovit model presojanja in razvijanja kakovosti svetovalnih središč. V skladu z modelom smo v letu 2014 nadaljevali z načrtovanimi aktivnostmi pri spremljanju in vodenju svetovalnih središč pri izpeljevanju aktivnosti v 2-letnem krogu samoevalvacije.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 poročilo o spremljavi v letu 2014,
- 1 načrt spremljanja za leto 2015,
- 1 delavnica za omrežje ISIO,
- 1 objava na spletni strani ISIO (o rezultatih spremljave v letu 2014).

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela 16.233 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 306 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Tanja Vilič Klenovšek.

1.3.2. Razvoj partnerskega sodelovanja v svetovalni dejavnosti

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak in PP 722910 – Izobraževanje odraslih, skrbnik PP: mag. Katja Dovžak

Cilj:

- nadgraditi modele svetovalne dejavnosti v IO in predloge za sistemsko umeščanje svetovalnih središč ter drugih oblik svetovalne dejavnosti,
- strokovno podpirati delovanje prostovoljcev v dejavnosti svetovalnih središč (kontinuiteta naloge ESS 2012–2014),
- spodbujati in krepiti partnersko sodelovanje v svetovalni dejavnosti v IO,
- spodbujati različne dejavnosti in pristope, ki podpirajo večjo dostopnost svetovalne dejavnosti odraslemu prebivalstvu in s tem tudi večjo dostopnost vseživljenjskega učenja (še posebej ranljivih skupin odraslih),
- vzdrževati in nadgrajevati spletno stran projekta ISIO in spletno aplikacijo, ki jo svetovalna središča uporabljajo za spremljanje svoje dejavnosti,
- stalno strokovno spopolnjevanje za svetovalce (temeljno usposabljanje in spopolnjevanje).

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 25, 29, 30, 31,32,33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 16, 30.

Opis: Na podlagi predloga sistemskega umeščanja središč ISIO po letu 2013 (ACS, januar 2014) in vzpostavljanja novih oblik svetovalne dejavnosti v IO bomo nadgrajevali model regionalnega svetovalnega središča (ob tem se ohranja temeljni koncept delovanja središč ISIO) in umeščali tudi druge dejavnosti. Z vidika uresničevanja ciljev ReNPiO 2013–2020 bomo izvajali dve aktivnosti, s katerimi bo svetovalna dejavnost v IO pripomogla k njenemu uresničevanju: (1) še naprej bomo krepili partnersko sodelovanje med svetovalnimi središči in različnimi partnerji v njihovem lokalnem okolju ter drugimi akterji na področju IO in vseživljenjske karijerne orientacije – VKO, (2) spodbujali bomo izvajanje različnih dejavnosti in pristopov, ki podpirajo večjo dostopnost in s tem tudi večjo vključenost, še posebej ranljivih skupin odraslih, v vseživljenjsko učenje. Koordinirali bomo pripravo enajstih 'Dnevo slovenskih svetovalnih središč' in sedmega Info ISIO časopisa. Nudili bomo strokovno podporo središčem in drugim izobraževalnim organizacijam pri izpeljevanju svetovalne dejavnosti. Strokovno

bomo podpirali delovanje prostovoljcev v dejavnosti središč ISIO. Pripravili in izvedli bomo 2 delavnici strokovnega spopolnjevanja in 1 za usposabljanje za strokovne delavce ljudskih univerz (LU), ki se bodo na novo vključili v svetovalno dejavnost. Vzdrževali bomo spletno stran projekta in spletno aplikacijo, ki jo svetovalna središča, financer in ACS uporabljajo za spremljanje svetovalne dejavnosti.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Svetovalna središča namenjajo pozornost vprašanjem dostopnosti svojih storitev že vse od svoje ustanovitve. Temu so namenjena tudi partnerska povezovanja ob promocijskih in strokovnih dogodkih ter ob neposrednem izvajanju svetovalne dejavnosti. ACS podpira svetovalna središča pri organizaciji regijskih strokovnih dogodkov. V letu 2014 so sodelavke ACS aktivno sodelovale na strokovnih dogodkih vseh svetovalnih središč ISIO. V letu 2014 smo pripravili že desete 'Dneve slovenskih svetovalnih središč', ki so bili v lokalnih okoljih medijsko zelo odmevni (objavljeni članki so v arhivu projekta) in izdali smo šesto številko skupnega časopisa Info ISIO, namenjenega odraslim udeležencem izobraževanja. Podpirali smo tudi izvajanje drugih oblik svetovalne dejavnosti v IO, še posebej za brezposelne, saj so v letu 2014 vse LU le-temu namenile posebno pozornost.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 predlog nadgrajenega modela regionalnega svetovalnega središča in drugih svetovalnih dejavnosti,
- 1 koordinacija pri pripravi in izvedbi letnega dogodka 'Dnevi slovenskih svetovalnih središč' in pripravi časopisa Info ISIO,
- 1 delujoča spletna aplikacija,
- 1 delujoča spletna stran projekta ISIO,
- 2 delavnici za spopolnjevanje svetovalcev,
- 1 delavnica za strokovne delavce LU.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena 19.767 EUR (PP 609510), 7.903,33 EUR (PP 722910), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 854,72 EUR (PP 609510), drugi stroški: 1.617,5 EUR (PP 609510).

Odgovorna oseba: mag. Andreja Dobrovoljc.

1.3.3. Svetovalna podpora posameznikom in ustanovam

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- zagotoviti informiranje in svetovanje posameznikom,
- zagotoviti kakovostno informiranje in svetovanje strokovnim delavcem, učiteljem in ustanovam,
- posodobljati bazo gradiv, dostopno vsem svetovalcem preko spleta.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 25, 29, 30, 31,32,33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 16, 30.

Opis: Nudili bomo obsežno informativno-svetovalno podporo strokovnim delavcem, učiteljem in vodstvom izobraževalnih organizacij, ki delajo na področju izobraževanja, ter posameznikom, ki imajo različna vprašanja v zvezi z njihovim izobraževanjem in učenjem. V ta namen bomo razvijali in vzdrževali spletna orodja, ki so v pomoč svetovalni dejavnosti ACS in v podporo delovanju mreže izvajalcev izobraževanja odraslih. Sodelovali bomo tudi pri urejanju skupnega portala slovenskih svetovalnih dejavnosti 'Mojaizbira.si' (koordinira CPI). Na spletni strani projekta ISIO (<http://isio.acs.si>) bomo vzdrževali in nadgrajevali bazo strokovnih e-gradiv, namenjenih svetovalcem v IO.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Svetovanje posameznikom in ustanovam je stalna dejavnost ACS. Njen obseg smo opisali v predstavitveni brošuri o svetovalni dejavnosti ACS v elektronski obliki, ki je objavljena na spletni strani <http://isio.acs.si>. Letno spremljamo najbolj pogosta vprašanja posameznikov in strokovnih delavcev ter v skladu s tem aktualiziramo baze podatkov, ki so v podporo svetovalni dejavnosti. V preteklih letih smo razvili 4 tehnična orodja v podporo svetovalnemu delu na različnih ravneh, ki jih redno vzdržujemo in aktualiziramo.

Fizični in opisni kazalci:

- 1.155 svetovalnih ur za različne ciljne skupine po različnih medijih (prek telefona, svetovalnega koticčka, e-pošte, e-medijev in pisno),
- 1 letna analiza svetovalne dejavnosti,
- 1 delujoč spletni svetovalni koticček,
- 1 delujoča programoteka z javnoveljavnimi izobraževalnimi programi izobraževanja odraslih,
- 1 delujoča nacionalna baza podatkov v podporo svetovalni dejavnosti.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela 19.288 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 787,50 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Andreja Dobrovoljc.

1.3.4. Strokovna podpora izvajalcem postopkov vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak in PP 722910 – Izobraževanje odraslih, skrbnik PP: mag. Katja Dovžak

Cilji: temeljni cilj je zagotoviti kontinuiteto izvajanja vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja v organizacijah, ki so bile vključene v projekt ESS 'Razvoj pismenosti ter ugotavljanje in priznavanje neformalnega učenja odraslih od 2011 do 2014':

- podpora organizacijam in strokovnim delavcem, ki bodo izvajali postopke vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja,
- vzdrževanje delujočega spletnega portala za področje vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja in že razvitih e-orodij,
- stalno strokovno spopolnjevanje za svetovalce.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4,5, 29, 30, 31,32.
- na evropski ravni: 3.2/30.

Opis: Izvajalskim organizacijam, ki bodo nadaljevale z izpeljevanjem postopkov vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja po modelu, razvitem v projektu ESS 2012–2014, bomo zagotovili strokovno podporo. Omogočali bomo širitev uporabe razvitih metod in orodij ter zagotovili IKT podporo uporabi razvitih e-orodij. Vzdrževali bomo vzpostavljeni spletni portal za to področje (<http://vpnz.acs.si>).

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V letih 2012–2014 smo v okviru aktivnosti ESS 'Ugotavljanje in priznavanje neformalnega učenja odraslih' nadaljevali z razvojem in implementacijo modelov in orodij za ugotavljanje in priznavanje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja in izkušenj odraslih v omrežju 15 izbranih izobraževalnih organizacij za odrasle, kjer se ti pristopi povezujejo s pristopi za priznavanje formalno pridobljenega znanja. V IKT obliki smo pripravili 4 vprašalnike za vrednotenje kompetenc, e-portfolijo ter druga promocijska in strokovna gradiva (dostopno na spletni strani: <http://www.acs.si/index.cgi?m=51&id=314>). Razvili in vzpostavili smo spletni portal z vsemi ključnimi informacijami in strokovnimi gradivi za delovanje na tem področju.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 delujoč spletni portal,
- 4 delujoča e-orodja,
- 2 delavnici za spopolnjevanje strokovnih delavcev, ki izpeljujejo postopke vrednotenja,
- 1 delavnica za temeljno usposabljanje strokovnih delavcev, ki izpeljujejo postopke vrednotenja.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 5.509 EUR (PP 609510), 7.903,33 EUR (PP 722910), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 380,64 EUR (PP 609510), drugi stroški: 210 EUR (PP 609510),.

Odgovorna oseba: mag. Tanja Vilič Klenovšek.

1.3.5. Razvoj pristopov in metod za ugotavljanje in vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj:

- nadgradnja pristopov vrednotenja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja z vidika vključevanja različnih skupin odraslih (povezovanje tudi s formalnim IO),
- uvajati v prakso nove metod za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja,
- spremljati in evalvirati učinkovitost novosti,
- sistemsko umeščati področja v IO in sodelovati z drugimi partnerji na nacionalni in mednarodni ravni.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/3.1/4,5, 29, 30, 31,32.
- na evropski ravni: 3.2/30.
- na svetovani ravni: 3.3/2.

Opis: V okviru naloge želimo nadgrajevati že razvite pristope in orodja za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja odraslih. V pričakovanju novih sredstev ESS, ki bodo omogočala intenzivnejši razvoj na tem področju, bomo v letu 2015 pripravili strokovna vodila za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja z vidika ciljne skupine odraslih priseljencev, saj lahko prav na primeru te ciljne skupine celovito opišemo vse možne pristope vrednotenja in priznavanja znanj odraslih, kar potrebuje izobraževalec odraslih pri svojem delu. Te aktivnosti bomo povezali tudi z uresničevanjem Strategije vključevanja priseljencev v izobraževanje odraslih (2013). V prakso bomo vpeljali v evropskem prostoru že uveljavljen pristop ugotavljanja in vrednotenja kompetenc odraslih 'Profilpass'. Skupaj z drugimi nacionalnimi javnimi zavodi in resornimi ministrstvi bomo sodelovali pri sistemskem umeščanju področja v IO na nacionalni in mednarodni

ravni (ECVET, EQF, SOK idr.). Preko svojega predstavnika bomo aktivno sodelovali v nacionalni skupini ECVET (koordinira CMEPIUS).

Pričetek in konec izvedbe: začetek naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V letih 2012–2014 smo v okviru projekta ESS in nalog v rednem LDN razvili pristope, orodja in druga strokovna gradiva za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja odraslih, ki jih izobraževalci odraslih že uporabljajo v praksi. Le-to je potrebno v nadaljnjem razvoju širiti in nadgrajevati ter urediti ustrezno umestitev področja v sistem IO.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 sodelovanje z vsemi deležniki na področju razvoja sistema vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja,
- 1 implementacija metode 'Profilpass' v slovensko prakso,
- 1 strokovno gradivo z opisom vodenja postopkov vrednotenja formalno, neformalno in priložnostno pridobljenega znanja priseljencev,
- sodelovanje v nacionalni skupini ECVET.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 33.112 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 600 EUR

Odgovorna oseba: mag. Tanja Vilič Klenovšek.

1.3.6. Aktivnosti na področju nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK)

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MDDSZ, Ukrep 2611-11-0081, PP 8663 – Vseživljenjsko učenje skrbnik PP na MDDSZ: Irena Kuntarič Hribar.

Cilji:

- sodelovanje z MDDSZ in drugimi javnimi zavodi pri nadaljnjem razvoju sistema NPK,
- sodelovanje na koordinaciji javnih zavodov pri MDDSZ in priprava gradiv po navodilih MDDSZ,
- sodelovanje v stalni komisiji za ugovore za NPK in sodelovanje v usklajevalni skupini za NPK, ki jo sklicuje RIC,
- zagotoviti ustrezno usposobljene člane komisij za preverjanje in potrjevanje NPK.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/8, 12, 34, 41.

Opis: Sodelovali bomo z MDDSZ in drugimi javnimi zavodi pri nadaljnjem razvoju sistema NPK ter pri dejavnostih, ki bodo dogovorjene in usklajene na koordinaciji javnih zavodov pri MDDSZ. Sodelovali bomo pri delu komisij in skupin, ki delujejo v podporo sistemu, torej v stalni komisiji za ugovore za NPK pri MDDSZ in usklajevalni skupini za NPK, ki jo sklicuje RIC. Izpeljevali bomo usposabljanje članov komisij za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij, temeljno in spopolnjevanje. Izpeljevali bomo tudi preverjanje usposobljenosti kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje NPK v skladu s Katalogom standardov znanj za člane komisij. Pripravili bomo poročila o vsakokratni izvedbi usposabljanja ter podatke za letno poročilo o izvedbah usposabljanja in izpitov, ki jih posredujemo RICu. V letu 2015 bomo v sodelovanju z RIC in CPI, članom komisij ponudili tudi stalno strokovno usposabljanje, ki ga potrdi MDDSZ.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Pri razvijanju sistema NPK sodelujemo vse od začetka, vključeni smo v koordinacijo javnih zavodov pri MDDSZ, v delo stalne komisije za ugovore za NPK ter delo usklajevalne komisije za NPK, ki jo sklicuje RIC. V letu 2014 smo sodelovali tudi pri dopolnitvah dokumentacije, ki jo v postopku uporabljajo člani komisij, in sicer pri dopolnitvi Navodil za izpolnjevanje zapisnika o vrednotenju dokazil v zbirni mapi ter za izpolnjevanje zapisnika o poteku potrjevanja NPK na podlagi osebne zbirne mape in Zapisnika o vrednotenju dokazil v portfoliju/zbirni mapi. Poleg tega smo v letu 2014 izpeljali 3 izvedbe usposabljanja za člane komisij za preverjanje in potrjevanje NPK in 7 izpitnih rokov za 43 kandidatov za člane komisij.

Fizični in opisni kazalci:

- priprava strokovnih gradiv po dogovoru na koordinaciji in navodilih MDDSZ,
- priprava in izvedba 2 programov strokovnega spopolnjevanja članov komisij NPK,
- 100 usposobljenih članov komisij za preverjanje in potrjevanje NPK.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 24.439 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 1.985 EUR, drugi stroški: 8.959,88 EUR.

Odgovorna oseba: Vera Mlinar.

1.4. Kakovost in izobraževanje

1.4.1. Vpeljava ekspertne zunanje evalvacije v podporo razvoju kakovosti izobraževanja odraslih

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak, PP 687010 – Evalvacije in nacionalni kurikulum, skrbnik PP na MIZŠ: Aleš Ojsteršek.

Cilj:

- izpeljava ekspertne zunanje evalvacije v izobraževalnih organizacijah za odrasle,
- usposabljanje in spopolnjevanje ekspertnih zunanjih evalvatorjev in izobraževalnih organizacij za izpeljavo ekspertne zunanje evalvacije.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1; 3.1/4; 3.1/12; 3.1./29/3.1./32; 3.1/31
- na evropski ravni: 3.2./30.

Opis: Pripravili bomo načrt ter potrebno dokumentacijo in instrumentarij za izpeljavo ekspertne zunanje evalvacije v letu 2015. Na podlagi javnega povabila bomo izbrali tri izobraževalne organizacije, v katerih bomo izpeljali ekspertno zunanjo evalvacijo. Z vključenimi organizacijami bomo izpeljali izobraževalno srečanje, za ekspertne zunanje evalvatorje pa usposabljanje oziroma spopolnjevanje. Izpeljali bomo tri ekspertne zunanje evalvacije v izbranih organizacijah. Prenovili bomo kazalnike in merila za področji 'Notranji sistem kakovosti' in 'Podpora udeležencem pri izobraževanju'. Pripravili bomo kazalnike in merila za nova področja kakovosti. Izpeljali bomo zaključno evalvacijsko delavnico, ki je namenjena ovrednotenju izpeljanih evalvacij in evidentiranju potrebnih izboljšav.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Razvijamo zunanje spodbude za razvoj kakovosti – zeleni znak kakovosti in priznanja za razvijanje kakovosti v IO (podeljena v letih 2007 in 2009). V letu 2011 je bil oblikovan predlog za vpeljavo ekspertnih zunanjih evalvacij, v letu 2012 pa pripravljen in izpeljan program usposabljanja za ekspertne zunanje evalvatorje. Za pilotno izvedbo so bili pripravljeni tudi predlogi dokumentov in instrumenti (predloga poročila o ekspertni zunanji evalvaciji, predloga samoocene izobraževalne organizacije ipd.). V letu 2012 sta bili uspešno izvedeni in ovrednoteni pilotni izvedbi ekspertne zunanje evalvacije. V letu 2013 so bile izpeljane tri izvedbe ekspertne zunanje evalvacije, prav toliko pa tudi v letu 2014.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 izpeljano spopolnjevanje za zunanje evalvatorje kakovosti,
- 1 izpeljano izobraževalno srečanje z vključenimi organizacijami,
- izpeljava ekspertne zunanje evalvacije v 3 izobraževalnih organizacijah in njeno ovrednotenje,
- 3 poročila o ekspertni zunanji evalvaciji,
- prenovljeni kazalniki in merila za področji Notranji sistem kakovosti in Podpora udeležencem pri izobraževanju,
- razviti kazalniki in merila za nova področja kakovosti – Razvojna naravnost organizacije,
- 1 zaključna evalvacijska delavnica.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 35.742 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 12.166,35 EUR (PP 687010), drugi stroški: 1.083,95 EUR (PP 687010).

Odgovorna oseba: dr. Tanja Možina.

1.4.2. Strokovna podpora razvoju kakovosti izobraževanja odraslih

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak. PP 722910 – Izobraževanje odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj:

- strokovna koordinacija omrežja svetovalcev za kakovost v izobraževanju odraslih,
- strokovna podpora in svetovanje izobraževalnim organizacijam za odrasle pri samoevalvacijah,
- strokovna podpora in svetovanje izobraževalnim organizacijam, ki vpeljujejo tri nove programe za brezposelne,
- izpeljava postopkov za podaljševanje uporabe pravice do zelenega znaka kakovosti,
- IKT podpora procesom samoevalvacije in zunanjih evalvacij.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1; 3.1/12; 3.1./32; 3.2/31
- na evropski ravni: 3.2./30.

Opis: Izpeljali bomo dve strokovni srečanja omrežja svetovalcev za kakovost. Razvili bomo model za spremljanje rezultatov in učinkov na ravni izobraževalne organizacije. Ovrednotili bomo vloge za podaljšanje pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti za organizacije, ki jim pravica poteče 31.12.2014 in 30.6.2015. Vse dosedanje nosilce znaka, ki se jim izteka pravica do uporabe znaka ali so to pravico imeli v preteklih letih, bomo pred izpeljavo postopkov (2-krat letno) povabili k predložitvi vlog za podaljšanje oziroma ponovno pridobitev pravice in jim svetovali pri pripravi vlog. Vzdrževali bomo register podatkov o organizacijah, nosilkah zelenega znaka kakovosti. Prenovili bomo merila in pravilnik za podeljevanje pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti. Zagotavljali bomo IKT podporo procesom (samo)evalvacije (spletna stran o kakovosti, spletna zbirka vprašanj za presojanje kakovosti, spletna učilnica svetovalcev za kakovost, razvoj aplikacije za posredovanje dokazil pri zunanjih evalvacijah).

Pričetek in konec izvedbe: stalna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: ACS je že v letu 2007 razvil in v prakso IO vpeljal strokovno vlogo svetovalca za kakovost izobraževanja odraslih. Od takrat je tudi nacionalni strokovni koordinator omrežja svetovalcev za kakovost. Skrbi za temeljno usposabljanje in spopolnjevanje svetovalcev za kakovost ter vsebinsko koordinira izpeljavo skupnih aktivnosti presojanja in razvijanja kakovosti v omrežju svetovalcev. ACS že vse od leta 2004 organizacijam, ki sistematično izvajajo samoevalvacijo, podeljuje zeleni znak kakovosti za določeno časovno obdobje. Če organizacija dokaže, da tudi po tem obdobju še razvojno

dela na tem področju, lahko zaprosi za obnovitev pravice do znaka. Pravica se ji obnovi za dve leti. V obdobju 2009–2014 smo razvili različne aplikacije v podporo izvajanju samoevalvacij v izobraževalnih organizacijah.

Fizični in opisni kazalci:

- 2 strokovni srečanja omrežja svetovalcev za kakovost,
- razvit model za spremljanje rezultatov in učinkov na ravni izobraževalne organizacije,
- 1 delujoča spletna učilnica omrežja svetovalcev za kakovost,
- 2 izpeljana postopka za pridobitev oziroma podaljšanje pravice za uporabo zelenega znaka kakovosti,
- 1 prenovljena merila in pravilnik za podeljevanje pravice do uporabe zelenega znaka kakovosti,
- 3 vzdrževane in delujoče IKT aplikacije v podporo procesom (samo)evalvacije,
- 1 razvita spletna aplikacija za posredovanje dokazil pri zunanjih evalvacijah.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 26.986 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 2.203,57 EUR (PP 609510), drugi stroški: 1.354,33 EUR (PP 609510), drugi stroški: 9.311,64 EUR (PP 722910).

Odgovorna oseba: Jasmina Orešnik Cunja.

1.4.3. Razvoj pristopov k spopolnjevanju andragoških delavcev

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- preučiti potrebe po usposabljanju in spopolnjevanju izobraževalcev odraslih,
- razvoj novih pristopov oblik in metod spopolnjevanja andragoških delavcev,
- razviti in vzdrževati sistem kompetenčno zasnovanega usposabljanja in spopolnjevanja andragoških delavcev.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1; 3.1/12; 3.1./29; 3.1/31; 3.1./32
- na evropski ravni: 3.2/7, 3.2/8, 3.2/13, 3.2/26, 3.2/30.

Opis: Vzdrževali in dopolnjevali bomo spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti za različne vloge izobraževalcev odraslih. Pilotno bomo izpeljali nov program spopolnjevanja 'Promocija in marketing v izobraževanju odraslih', po ovrednotenju pilotne izpeljave pa pripravili končno verzijo programa za vnos v spletno programoteko. Pripravili bomo analizo o zadovoljstvu udeležencev v splošnih programih usposabljanja in spopolnjevanja na ACS.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V letu 2009 smo razvili metodologijo, s pomočjo katere smo opredelili kompetenčno zasnovano spopolnjevanja izobraževalcev odraslih na primeru vodje IO in učitelja v IO. Na tej podlagi smo ovrednotili izobraževalno ponudbo za ta dva strokovna profila. Pripravili smo izhodišča za nov koncept andragoškega spopolnjevanja in oblikovali podlago za pripravo novih ali dopoljenih programov. V letu 2013 smo pripravili opise del in nalog ter razvili zmožnosti za naslednje vloge: mentor v IO, svetovalac v IO. Izpeljali smo anketiranje strokovnih delavcev, ki smo jih doslej usposobili v programih temeljnega usposabljanja, da bi ugotovili, kakšna je fluktuacija usposobljenih strokovnih delavcev in kakšni so razlogi zanjo. V letu 2014 smo pripravili javni spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti, ki jih potrebujejo izobraževalci odraslih v različnih vlogah. Tako pripravljena kompetenčna zasnova je izhodišče za razvoj novih, kompetenčno zasnovanih programov usposabljanja in spopolnjevanja izobraževalcev odraslih, ki jih razvijamo na ACS.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 delujoč in dopoljen spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti za različne vloge izobraževalcev odraslih,
- 1 pilotna izpeljava programa 'Promocija in marketing v izobraževanju odraslih',
- 1 analiza o zadovoljstvu udeležencev v programih usposabljanja ACS.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 32.846 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 1.680,65 EUR.

Odgovorna oseba: dr. Tanja Možina.

1.4.4. Izvajanje in spremljanje programov andragoškega spopolnjevanja

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak. PP 722910 – Izobraževanje odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak ter DV.

Cilji:

- organizacijska podpora ter izvajanje programov andragoškega usposabljanja in spopolnjevanja iz že razvite ponudbe ACS za različne ciljne skupine,
- vsebinsko in metodološko svetovanje pri pripravi novih programov usposabljanja in spopolnjevanja ter vnos programov v spletno programoteko, vzdrževanje spletne programoteke,
- priprava in izvedba različnih strokovnih predstavitev izobraževalne dejavnosti ACS za različne delegacije, študente idr.,
- izvajanje postopkov priznavanja že pridobljenega znanja v programih usposabljanja in spopolnjevanja ACS,
- IKT podpora dejavnosti andragoškega usposabljanja in spopolnjevanja.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

na ravni Slovenije: 3.1/1; 3.1/12, 3.1./29; 3.1/31; 3.1./32; 3.1/37; 3.1./46
na evropski ravni: 3.2/7, 3.2/8, 3.2/13, 3.2/26, 3.2./30.

Opis: Iz naše ponudbe programov bomo v skladu z aktualnimi potrebami za različne ciljne skupine izobraževalcev odraslih izvajali programe andragoškega usposabljanja in spopolnjevanja. Pripravili bomo dve javni predstavitvi rezultatov analize fluktuacije usposobljenega osebja v programih temeljnega usposabljanja ACS. Prenovili bomo pravila za izdajanje potrdil o uspešno zaključenem usposabljanju. Za udeležence bomo pripravili potrdila o uspešno zaključenem usposabljanju. Občasno bomo organizirali petkova srečanja, ki so namenjena mreži izobraževalnih organizacij in vsem drugim, ki delujejo na področju IO. V skladu z interesom bomo za študente pedagogike in andragogike iz Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani izvedli strokovne predstavitve s področja dela ACS ter študijske prakse. Nudili bomo svetovanje kandidatom za priznavanje znanja pri pripravi vloge za priznavanje in prenovili pravilnik o priznavanju znanja. Po prejemu vlog bo komisija za priznavanje že pridobljenega znanja opravila strokovni pregled vloge. Kandidatom, ki bodo izpolnjevali pogoje za priznanje predhodno pridobljenega znanja, bomo izdali sklepe o priznanju tega znanja. V skladu z ugotovitvami analize doslej izpeljanih postopkov priznavanja znanja, bomo v sistem priznavanja in pravilnik vpeljali potrebne izboljšave. Pripravili bomo analizo zadovoljstva udeležencev z usposabljanjem v programih ACS. Zagotavljali bomo IKT podporo dejavnosti usposabljanja in spopolnjevanja andragoških delavcev (spletna stran, spletna programoteka, učni kottički, spletne učilnice, spremljanje izobraževalne dejavnosti).

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: V preteklih letih smo razvili in izpeljali različne programe andragoškega usposabljanja in spopolnjevanja, ki so namenjeni vsem delujočim v IO. V obdobju 2009–2013 smo vzpostavili spletno programoteko andragoškega spopolnjevanja, tj. zbirko programov andragoškega usposabljanja in spopolnjevanja, ki jih izvajamo na ACS. V programoteko smo doslej vključili 32 razvitih programov. Razvili smo IKT podporo izvajanju dejavnosti usposabljanja in spopolnjevanja. Kot del sistema usposabljanja in spopolnjevanja, ki ga gradimo na ACS, smo vpeljali mehanizem priznavanja predhodnega znanja strokovnega osebja, ki se vključuje v programe usposabljanja in spopolnjevanja ACS.

Fizični in opisni kazalci:

- izvedenih vsaj 6 programov andragoškega spopolnjevanja,
- 6 petkovih srečanj,
- najmanj 250 vključenih udeležencev,
- 1 javna predstavitve rezultatov analize fluktuacije usposobljenega osebja v programih temeljnega usposabljanja ACS,
- izpeljani postopki priznavanja že pridobljenega znanja v programih usposabljanja ACS in vpeljane izboljšave v postopek,
- prenovljena pravila za izdajanje potrdil o uspešno zaključenem usposabljanju,
- prenovljen pravilnik o postopkih priznavanja znanja v programih usposabljanja na ACS,
- izdana potrdila udeležencem o uspešno zaključenem usposabljanju,
- 4 vzdrževane in delujoče IKT aplikacije v podporo andragoškemu usposabljanju in spopolnjevanju.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 56.186 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 898,99 EUR (PP 609510), 599,33 EUR (DV), drugi stroški: 9.311,64 EUR (PP 722910), 2.006,41 EUR (PP 609510), 759,37 (DV).

Odgovorna oseba: mag. Zdenka Birman Forjanič.

1.5. Promocijska dejavnost

1.5.1. Promocija ACS, izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- promovirati vlogo, dejavnosti in dosežke ACS, IO in VŽU v domačih in mednarodnih krogih,
- organizirati dogodke v Sloveniji ter se s prispevki udeležiti dogodkov doma in v tujini,
- vzdrževati in nadgrajevati stike z mediji in drugimi javnostmi ter snovati, izdajati in širiti promocijska gradiva,
- obveščati ciljne javnosti o dogajanjih na področju izobraževanja odraslih prek različnih medijev, zlasti spletne in Facebook (FB) strani ACS,
- odgovarjati na vprašanja in pobude javnosti.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Promocijska dejavnost bo usmerjena v ozaveščanje in obveščanje domače in tuje, strokovne in laične javnosti. Potekala bo prek osebnih stikov, tiskanih, elektronskih in multimedijskih gradiv, organizacije dogodkov (zlasti Letni posvet o izobraževanju odraslih in nastop na Festivalu za tretje življenjsko obdobje) ter udeležbe na dogodkih drugih. Slovenske in

angleške spletne strani ACS bomo vzdrževali, nadgrajevali in posodabljali, vključevali se bomo v socialno omrežje in na FB strani ACS redno objavljali aktualne vsebine.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Promocija lastnih dejavnosti in dosežkov, IO in VŽU ter redno posodabljanje in nadgrajevanje spletnih strani sta stalni dejavnosti ACS.

Fizični in opisni kazalci:

- do 3 organizirani dogodki, do 3 udeležbe s prispevki na domačih in tujih dogodkih, do 5 obiskov tujih delegacij,
- do 120 prispevkov o izobraževanju odraslih, prirejenih iz drugih virov,
- do 3 odgovori, posredovani medijem in do 3 nastopi v medijih (po vrsti medija),
- redno vzdrževanje in nadgrajevanje spletne strani ACS ter posodabljanje vsebin,
- število obiskov spletnih strani ACS in objav na FB strani,
- število odgovorov javnosti v kontaktni rubriki Vprašajte nas.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 37.580 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 0 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Zvonka Pangerc Pahernik in Nevenka Kocijančič.

1.5.2. Teden vseživljenjskega učenja – TVU 2015

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MDDSZ, Ukrep 2611-11-0081, PP 8663 – Vseživljenjsko učenje, skrbnik PP na MDDSZ: Irena Kuntarič Hribar.

Cilji:

- ozaveščati najširšo javnost o pomenu ter pojavnih oblikah in vsebinah VŽU,
- nuditi strokovno podporo mreži koordinatorjev in prirediteljev TVU pri organiziranju TVU,
- promovirati izjemne učne in strokovne dosežke v IO,
- sodelovati v mednarodnem gibanju festivalov učenja,
- spodbujati uporabo in nuditi podporo uporabnikom multimedijskih kompletov Zgledi vlečejo (ZV).

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Teden vseživljenjskega učenja (uradni termin: od 15. do 22. maja 2015, razširjeni termin: od 15. maja do 30. junija 2015) je osrednji promocijski projekt ACS, ki na nacionalni ravni usklajuje sodelovanje nad tisoč prirediteljev po vsej Sloveniji. Delo bo teklo po Letnem načrtu Tedna vseživljenjskega učenja 2015, posebno pozornost bomo posvetili obeležitvi 20. obletnice projekta. Naloga se bo povezovala s projektom, sofinanciranim z evropskimi sredstvi programa Erasmus+, tj. 'Uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih 2014–2015 v Sloveniji'. V okviru naloge bomo izpeljevali tudi promocijsko kampanjo Zgledi vlečejo (ZV), in sicer bomo nadgrajevali in posodabljali spletni portal ter širili dozodajšnje produkte te kampanje. Z naštetimi dejavnostmi bomo prispevali k ozaveščanju in spodbujanju vključevanja odraslih prebivalcev Slovenije v IO in VŽU.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: TVU smo do zdaj izpeljali 19-krat in vsako leto uveljavili nove razvojne rešitve, ki so omogočale razmah festivala učenja na lokalni, regionalni, nacionalni pa tudi mednarodni ravni. Do zdaj smo pripravili 9 video-publikacij ZV ter vzpostavili spletni portal, na katerem smo objavili zajetno zbirko vsebin.

Fizični in opisni kazalci:

- najmanj 1.300 prirediteljev, 35 koordinatorjev, 10.000 dogodkov, 150.000 udeležencev TVU, 20 medijskih prispevkov – naš cilj je do 5-odstotno povečanje količinskih kazalnikov glede na leto 2014,
- 5 video-filmov (3-minutni video-portreti dobitnikov priznanj ACS za leto 2014),
- soorganizacija nacionalnega odprtja TVU in strokovnega srečanja na nacionalni ravni (andragoški kolokvij),
- poročilo in analiza TVU 2015,
- nadgrajen in posodobljen spletni portal ZV,
- diseminacija produktov kampanje ZV.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 71.241 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 2.504,16 EUR, drugi stroški: 63.865,45 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Zvonka Pangerc Pahernik.

1.6. Informacijska dejavnost

1.6.1. Vzdrževanje in razvoj računalniške mreže in intraneta ACS

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: Katja mag. Dovžak.

Cilji:

- zagotavljati optimalno delovanje računalniške mreže in informacijsko-komunikacijskih storitev,

- zagotavljati optimalno delovanje intraneta ACS in s tem podprtost strokovnega dela in poslovanja ACS.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Zagotavljali bomo enotno in nemoteno delovanje računalniške mreže ACS in IKT tokov ter izvajali podporo sodelavcem ACS in zunanjim partnerjem.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Gre za stalno dejavnost ACS, katere razvoj je odvisen od razpoložljivega denarja za investicije.

Fizični in opisni kazalci:

- število novih nabav po načrtu investicij ACS,
- redno vzdrževanje in posodabljanje strojne in programske opreme, podprte z licencami,
- redno upravljanje e-pošte ter zagotavljanje antivirusne in antispam zaščite ter varnostnega shranjevanja podatkov,
- evidenca obiskov intranetnih strani ter stalno posodabljanje in dopolnjevanje vsebin.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 28.175 EUR ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev, drugi stroški: 7.073 EUR.

Odgovorna oseba: Klemen Zajec.

1.6.2. Kazalniki in baze podatkov

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- zagotavljati ustrezno podatkovno in informacijsko podporo za ACS in druge ustanove,
- sodelovati s SURS ter drugimi uporabniki in tvorca podatkovnih virov,
- zastopati interese Slovenije v Stalni delovni skupini za kazalnike in ciljne vrednosti (SGIB) pri Evropski komisiji,
- informirati slovensko politično in strokovno javnost o nalogah in rezultatih dela te skupine.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33, 35.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Centralni register podatkov ACS bomo redno vzdrževali ter stalno posodabljali, izpeljali različne poizvedbe in izvoze podatkov ter izmenjavo podatkov in informacij z zunanjimi partnerji ACS. V intranetu ACS bomo redno posodabljali rubriko 'Informacije in statistični podatki s področja izobraževanja odraslih'. Sodelovali bomo na delovnih srečanjih Stalne skupine za kazalnike in ciljne vrednosti, pri opredeljevanju in razvoju kazalnikov ter pripravi letnega 'Monitorja izobraževanja in usposabljanja 2015' ter drugih pomembnih strateških dokumentov na evropski ravni.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Gre za stalno dejavnost ACS, ki jo vsako leto nadgrajujemo in posodabljamo. Na rednih sestankih SGIB sodelujemo od leta 2003 naprej.

Fizični in opisni kazalci:

- stalno ažuriranje podatkov v centralnem registru ACS,
- podpora okrog 100 notranjim in zunanjim uporabnikom podatkov,
- število posodobitev in novih objav vsebin v intranetni rubriki, namenjeni statističnim podatkom,
- 2-3 udeležbe na delovnih srečanjih SGIB,
- 2-3 poročila za slovensko strokovno in politično javnost.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 12.439 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 2.100 EUR (DV - refundacije Evropske komisije za letalske karte).

Odgovorni osebi: Erika Brenk in mag. Zvonka Pangerc Pahernik.

1.6.3. Knjižnično-dokumentacijska dejavnost

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj: zagotoviti knjižnično-dokumentacijske dejavnosti sodelavcem ACS ter zunanjim uporabnikom.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Knjižnično-dokumentacijska dejavnost bo obsegala dopolnjevanje knjižnega fonda ter serijskih publikacij, katalogizacijo knjižnega gradiva v COBISS-u, svetovanje in posojanje uporabnikom, medknjižnična iz/posojanje, dokumentiranje in arhiviranje izdelkov sodelavcev ter druge aktivnosti.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Kot ena srednje velikih specialnih knjižnic v Sloveniji izvajamo storitve za sodelavce ACS ter zunanje uporabnike.

Fizični in opisni kazalci:

- do 50 novih knjig ter 60 naročenih serijskih publikacij,
- 200 izposoj, 200 obiskovalcev in 80 medknjižničnih iz/posoj,
- katalogizacija novih publikacij ter vpis novih objav sodelavcev ACS v COBISS.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 9.809 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, ocena drugih stroškov: 1.000 EUR.

Odgovorna oseba: Simona Kavčič.

1.6.4. Pregled dejavnosti, dosežkov in ponudbe v izobraževanju odraslih

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MDDSZ, ukrep 2611-11-0081, PP 8663 – Vseživljenjsko učenje, skrbnik PP na MDDSZ: Irena Kuntarič Hribar.

Cilji:

- obveščati domače in tuje bralce o dogajanjih na področju IO v Sloveniji,
- objavljati relevantne informacije iz drugih domačih in mednarodnih virov,
- zagotavljati aktualne podatke, kazalnike in vsebinske predstavitve ključnih področij IO,
- informirati najširšo in strokovno javnost o izobraževalni ponudbi v Sloveniji,
- zagotavljati redno svetovanje in informiranje o izobraževalni ponudbi,
- analizirati izobraževalno ponudbo za odrasle v Sloveniji.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33, 35.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Vsebinsko pripravo, redakcijo in tehnično izpeljavo elektronskega glasila, animiranje piscev člankov ter distribucijo v domači in tuji javnosti bomo izpeljali v skladu s Programsko zasnovo in Načrtom izdajanja e-*Novičk* v letu 2015. Redno bomo spremljali in enkrat letno temeljito posodobili pregled izvajalcev IO in njihovo ponudbo na nacionalni ravni (<http://pregled.acs.si>). Z Info-mozaiikom bomo zagotavljali vir informacij za strokovno in politično javnost pa tudi za medije. Pri tem bomo uporabljali evropske in domače statistične ter druge vire.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Izdaja (e-)Novičk je stalna dejavnost ACS, saj glasilo izhaja vse od leta 1992. ACS vsa ta leta skrbi tudi za zbiranje in objavljanje podatkov o ponudbi IO na nacionalni ravni. V Info-mozaiiku je bilo v obdobju 2008–2014 objavljenih 70 obsežnih prispevkov.

Fizični in opisni kazalci (naš cilj je do 5-odstotno povečanje količinskih kazalnikov glede na leto 2014):

- 13 izdaj e-*Novičk* (11 slovenskih in 2 angleški),
- okrog 2.400 naslovnikov e-*Novičk* v Sloveniji in okrog 340 naslovnikov v tujini,
- okrog 120 prispevkov sodelavcev ACS in 45 prispevkov zunanjih avtorjev,
- do 5 posodobitev in novih objav vsebin v spletni rubriki Info-mozaiik,
- do 250 predstavljenih izvajalcev izobraževanja in do 4.000 izobraževalnih programov,
- število obiskov spletnega Pregleda in 1 poročilo/analiza,
- število prenosov podatkov v spletni portal 'Mojaizbira.si'.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 27.545 EUR, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, ocena drugih stroškov: 7.111 EUR.

Odgovorni osebi: Nevenka Kocijančič in Erika Brenk.

2. Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost

2.1. Mednarodni projekti, ki se izvajajo po posebnih pogodbah

2.1.1. Spoznaj svoj življenjski slog – Osveščanje za trajnostno potrošnjo v izobraževalnih programih za manj izobražene odrasle (Know your Lifestyle – Introducing Sustainable Consumption in 2nd Chance Education)

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: DV (75 %), MIZŠ (25 %), Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP MIZŠ: 722910 Dejavnost izobraževanja odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- pripraviti in implementirati štiri module o vzdržni potrošnji za manj izobražene odrasle v partnerskih državah,
- pripraviti učno gradivo za izvajanje modulov,

- pripraviti in izvesti program usposabljanja za izobraževalce, ki bodo izpeljevali module,
- vzpostaviti sodelovalno omrežje izobraževalnih organizacij in izobraževalcev, ki izvajajo programe trajnostne potrošnje za odrasle v Evropi v organizaciji EAEA.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 26, 31, 32, 33 ter zlasti Kam po krizi? Prispevek k oblikovanju trajnostne vizije prihodnosti Slovenije. 2010. Dostopno na: http://www.kpv.gov.si/fileadmin/kpv.gov.si/pageuploads/datoteke_dinamika/2009_12/drugo/24dec2009_kam_po_krizi_SLO.pdf.
- Priporočila ministra za pripravo občinskih programov varstva okolja (OPVO), Ministrstvo za okolje in prostor, 2007.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 7, 11, 13, 30 ter zlasti: 23, 41.
- na svetovni ravni: 3.3/6.

Opis: V začetku leta bomo izpeljali usposabljanje za izobraževalce v programih za manj izobražene odrasle za izvajanje izbranega tujega modula. Izbrana modula bomo implementirali v 10 skupinah udeležencev v izobraževalnih programih za manj izobražene odrasle. Učna gradiva za učitelje, ki so jih za izvajanje modulov pripravili tuji partnerji, bomo prevedli v slovenski jezik. Gostili in izpeljali bomo dvodnevno mednarodno evalvacijsko (izkušensko) delavnico in eno koordinacijsko srečanje partnerjev. Udeležili se bomo mednarodne predstavitvene delavnice (EAEA) in koordinacijskega srečanja v Bruslju ter zaključne konference projekta KYL v Estoniji. Skladno s pogodbenimi obveznostmi bomo pripravili tudi trimesečna finančna poročila (4) in dve vmesni ter končno vsebinsko poročilo za koordinatorja projekta.

Pričetek in konec izvedbe: triletni projekt (1.1.2013 do 31.12.2015).

Dosedanje izvedene aktivnosti: V letih 2013 in 2014 smo zasnovali modul 'Ne varčuj z (lastno) energijo!' in pripravili učno gradivo za učitelje. Izpeljali smo tri uvodne delavnice, eno usposabljanje mentorjev PUM za izpeljavo izbranega modula, ki so ga nato mentorji izpeljali v devetih skupinah programa PUM in v treh skupinah udeležencev v programih druge priložnosti v Avstriji. V letu 2014 smo adaptirali modul in učno gradivo za učitelje ter ga prevedli v angleški jezik. V letih 2013 in 2014 smo se udeležili ustanovitvenega sestanka, štirih koordinacijskih delavnic in ene mednarodne adaptacijske delavnice. O projektu in njegovih rezultatih smo obveščali prek objav prispevkov, spletne strani, letakov ipd.

Fizični in opisni kazalci:

- prevod učnih gradiv za učitelje, ki so jih pripravili tuji partnerji, v slovenski jezik,
- 1 usposabljanje za izobraževalce v izobraževalnih programih za manj izobražene odrasle,
- implementacija dveh izbranih modulov v 10 skupinah udeležencev v programih za manj izobražene odrasle,
- udeležba na mednarodni predstavitveni delavnici v Bruslju,
- 1 izvedba mednarodne evalvacijske delavnice (v Sloveniji),
- 1 izvedba koordinacijskega srečanja projektnih partnerjev (v Sloveniji),
- udeležba na zaključni konferenci projekta KYL v Estoniji.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 13.255 EUR (DV), 951,26 EUR (PP 722910) , ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 21.833,30 EUR (DV).

Odgovorna oseba: Natalija Žalec.

2.1.2. Uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih 2014–2015 v Sloveniji

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: DV (75 %) in lastni delež MIZŠ (25 %), Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP MIZŠ: 722910 Dejavnost izobraževanja odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- promocija implementacije Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO) 2014–2015,
- podpora prizadevanjem v politiki, stroki in praksi izobraževanja odraslih,
- uresničevanje prednostnih področij EPUO s poudarkom na ciljni skupini slabo izobraženih/usposobljenih.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: V vlogi nacionalnega koordinatorja za implementacijo EPUO smo uspeli s prijavo na nov zaprt razpis Evropske komisije. Prednostne teme razpisa so povezane z ozaveščanjem o pomenu izobraževanja odraslih ter s problematiko pismenosti in temeljnih zmožnosti, kar je posledica rezultatov prvega kroga raziskave PIAAC. V projektu bomo v sedmih novih krajih izvedli tretjo Parado učenja, zato da bo velik del Slovenije izkusil ta način promoviranja IO in VŽU. Prav tako bomo v sodelovanju s koordinatorji vseh izvedb Parade učenja izpeljali zaporedje dogodkov za spodbujanje temeljnih zmožnosti odraslih, in sicer različnih ciljnih skupin. Dejavnosti bodo podprte z multimedijskimi orodji in gradivi. Sočasno z izvajanjem teh dejavnosti bomo objavili vsebine za naslednji, dvoletni projekt.

Pričetek in konec naloge: januar–oktober.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Gre za nadgradnjo projekta 'Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih 2012–2014', v katerem smo izpeljali dve zaporedji po sedem Parad učenja, izdelali štiri video-publikacije o primerih

dobre prakse v izobraževanju odraslih, oblikovali definicijo učeče se skupnosti, vzpostavili e-kotiček ter vse vidike projekta dokumentirali na projektni spletni strani (<http://tvu.acs.si/paradaucenja>).

Fizični in opisni kazalci:

- izpeljava Parade učenja 2015,
- 21 dogodkov na temo spodbujanja temeljnih zmožnosti odraslih,
- 1 video-publikacija,
- IKT podpora (spletna stran in drugo),
- končno poročilo,
- prijava projekta za obdobje 2015–2017.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 23.147 EUR (DV), 3.560 EUR (PP 722910), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 6.151,04 EUR (DV), drugi stroški: 45.473,43 EUR (DV), 17.873,77 EUR (PP 722910).

Odgovorna oseba: mag. Zvonka Pangerc Pahernik.

2.1.3. InfoNet

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: DV (72 %) in lastni delež MIZŠ (28 %), Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP MIZŠ: 722910 Dejavnost izobraževanja odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj: sodelovati pri vzdrževanju celovitega informacijskega portala o izobraževanju odraslih v Evropi.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: V projektu bomo sodelovali s 35 partnerji iz 29 držav članic EU in nekaterih pridruženih držav (Norveška, Srbija, Švica, Turčija) pri vzdrževanju celovitega informacijskega portala o izobraževanju odraslih v Evropi. V vlogi dopisnika bomo vključeni v izmenjavo informacij o dobrih praksah v sodelujočih državah in evropskih projektih na področju izobraževanja odraslih, sodelovali pa bomo tudi pri širjenju omenjenih informacij.

Pričetek in konec izvedbe: (od 1.10.2012) do 30.9.2015.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Z dejavnostmi smo začeli v letu 2012, ko smo podrobneje opredelili naše naloge in pripravili prvi prispevek. V letu 2013 in 2014 smo kot partner – korespondent za objavo v InfoNetu (e-glasilu in na spletni strani) ter v reviji LInE prispevali članke o izobraževanju odraslih v Sloveniji, širili informacije o dejavnosti InfoNeta po mreži IO v Sloveniji, v e-Novičkah, na spletni strani ACS, na strokovnih dogodkih ter sodelovali v upravljalnem odboru InfoNeta.

Fizični in opisni kazalci:

- do 4 prispevki v e-glasilu in na spletni strani InfoNet,
- diseminacija dejavnosti InfoNeta,
- 1 udeležba na zaključni konferenci.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 1.068 EUR (DV), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 467,5 EUR (PP 722910).

Odgovorna oseba: Mateja Pečar.

2.1.4. Izmenjava dobrih praks na področju izobraževanja odraslih (Shared expertise in provision of adult education – SHAPE)

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: DV in lastni delež MIZŠ Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP MIZŠ: 722910 Dejavnost izobraževanja odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj:

- preučiti dobre prakse partnerskih držav pri načrtovanju in izpeljavi IO,
- preučiti, kako partnerske države odgovarjajo na izzive, ki se pojavljajo na področju IO,
- evidentirati načine za implementacijo identificiranih dobrih praks iz partnerskih držav v lastno delo.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1 – člen 3; a) 3.1/4 – Javni zavodi, člen 28; Ravnatelj, člen 49; 3.1/12 – Poglavje III - Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, členi 15 in 17; 3.1./32 – 3.3. Presojanje in razvijanje kakovosti izobraževanja odraslih; 3.2/31 – stran 402, točka 6.4 Razvoj kakovosti
- na evropski ravni: 3.2./30 – stran 5 – Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja.

Opis: V letu 2015 bodo izpeljani trije seminarji v partnerskih državah. Na februarjem seminarju na Danskem bo obravnavana tematika kvalifikacij izobraževalcev odraslih v višješolskem izobraževanju odraslih. Seminar v Italiji bo namenjen kakovosti v izobraževanju odraslih, seminar v Franciji pa ključnim kompetencam in podjetnosti. Za vsak dogodek bomo pripravili pregled stanja na obravnavanem področju v Sloveniji, vključno z identificiranimi dobrimi praksami in izzivi za prihodnji razvoj. Pripravili bomo promocijsko brošuro o modelu za samoevalvacijo POKI v slovenskem in angleškem jeziku. Pripravili bomo vmesno vsebinsko in finančno poročilo.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Projekt se je pričel v letu 2014, ko je bilo izpeljano prvo srečanje partnerjev, ki ga je gostila Slovenija (ACS). Tema prvega seminarja je bila Strokovni razvoj in usposabljanje izobraževalcev odraslih. Partnerske države (Slovenija, Finska, Danska, Francija) so pripravile in na seminarju predstavile pregled stanja pri formalnem dodiplomskem ter nadaljnjem usposabljanju in spopolnjevanju izobraževalcev odraslih in svetovalcev v izobraževanju odraslih. Opravljeno je bilo ovrednotenje predstavljenih praks v partnerskih državah, identificirane so bile tiste, ki so bile zanimive za vse države in bodo vključene v končni pregled identificiranih dobrih praks.

Fizični in opisni kazalci:

- sodelovanje na 3 mednarodnih seminarjih (Danska, Francija, Italija),
- 1 poročilo o izpeljanem seminarju v Sloveniji,
- 3 pripravljene pregledi stanja za Slovenijo o tematikah, ki jih obravnava posamični mednarodni seminar,
- 1 promocijska brošura v slovenskem in angleškem jeziku o modelu za samoevalvacijo POKI,
- 1 vmesno vsebinsko in finančno vmesno poročilo.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 3.699 EUR (DV), 6.432 EUR (PP 722910), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 10.200 EUR (PP 722910), 13.115 EUR (DV)

Odgovorna oseba: dr. Tanja Možina.

2.1.5. Svetovanje za odrasle v izobraževanju (Guidance and Orientation for Adult Learners – GOAL)

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: DV in lastni delež MIZŠ Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP MIZŠ: 722910 Dejavnost izobraževanja odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilj:

- preučiti potrebe manj izobraženih odraslih po svetovalni podpori za vključitev v izobraževanje in učenje,
- razviti model svetovalne dejavnosti za podporo manj izobraženim odraslim in ga implementirati,
- opredeliti kompetence, ki jih mora imeti svetovalec za delo z manj izobraženimi odraslimi,
- razviti metodologijo za ovrednotenje rezultatov svetovalnega dela na ravni posameznika,
- izmenjavati izkušnje med vključenimi državami, s poudarkom na modelih svetovanja in vrednotenja znanja odraslih.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 25, 29, 30, 31.
- na evropski ravni: 3.2/16, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/2.

Opis: V letu 2015 bo pripravljena analiza stanja na področju svetovalne dejavnosti za manj izobražene odrasle. Udeležili se bomo usposabljanja za pripravo metodologije za ovrednotenje rezultatov svetovalnega dela na ravni posameznika. Pričeli bomo z opredelitvijo modela svetovalnega dela za manj izobražene odrasle, s poudarkom na partnerskem sodelovanju izbranih dveh središč ISIO in drugih organizacij v regiji, ki delajo z/za manj izobražene odrasle. Udeležili se bomo dveh mednarodnih srečanj projektne skupine. Pripravili bomo vmesno vsebinsko in finančno poročilo.

Pričetek in konec izvedbe: pričetek naloge je februar 2015 in zaključek februar 2018.

Dosedanje izvedene aktivnosti: nova naloga.

Fizični in opisni kazalci:

- 1 poročilo o stanju na področju svetovalne dejavnosti za manj izobražene odrasle,
- 1 promocijska zbiranka projekta,
- sodelovanje na 2 mednarodnih sestankih,
- 1 vmesno vsebinsko in finančno poročilo.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 11.001 EUR (DV), 3.667 EUR (PP 722910), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: EUR, drugi stroški: 10.745 EUR (DV), 4.014 EUR (PP 722910)

Odgovorna oseba: mag. Tanja Vilič Klenovšek.

2.1.6. EPALE – e-platforma za izobraževanje odraslih v Evropi

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: DV (100 %).

Cilji:

- sodelovati pri vzpostavitvi strukture slovenske platforme za EPALE,
- usklajevati zastopanost vsebin ACS v EPALE,
- usklajevati zastopanost vsebin mreže IO v EPALE.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33, 35.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Platforma EPALE bo namenjena objavljanju relevantnih informacij in virov, novic, blogov in dogodkov v izobraževanju odraslih v Evropi ter na ravni držav članic. Slovenska podpora točka je CMEPIUS, zato bomo prek njih objavljali slovenske vsebine na nacionalno in skupno platformo. Sodelovali bomo tudi pri promociji EPALE v Sloveniji, vzpostavitvi strukture slovenske spletne strani, zagotavljanju ustreznih vsebin ter usklajevanju sodelovanja slovenske mreže IO v EPALE. Sodelovali bomo tudi v ekspertni skupini za EPALE, imenovani pri CMEPIUS.

Pričetek in konec izvedbe: celoletna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: nova naloga.

Fizični in opisni kazalci:

– število objav in drugih oblik sodelovanja v e-platforni za izobraževanje odraslih – EPALE.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena števila učinkovitih delovnih ur zaposlenih: 0 ur, ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 28.688,52 EUR.

Odgovorna oseba: mag. Zvonka Pangerc Pahernik.

2.2. Druge naloge

2.2.1. Vnos metodološkega spremljanja z IKT podporo dejavnosti in razvoja izobraževanja odraslih

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0014 Ukrep urejanje in podpora izobraževanju odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak, in Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP 722910 – Izobraževanje odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- zagotavljati skrbništvo nad podatkovnimi bazami,
- nuditi podporo pri poročanju izvajalcev o izvedenih programih.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/4, 5, 6, 18, 26, 24, 30, 31, 32, 33.

Opis: V letu 2015 bomo nadaljevali z vzdrževanjem oziroma skrbništvom nad bazami. Usklajevali bomo obrazce za poročanje z novimi razpisi. Skrbeli bomo tudi za redno podporo izvajalcem pri poročanju. Možnosti uporabe aplikacije za poročanje o izvedenih programih in aktivnostih se iz leta v leto večajo. Vsako leto se naboru obrazcev za poročanje dodajajo novi. Računalniško okolje, v katerem delujejo aplikacije, postaja bolj kompleksno, kar povečuje potrebe po skrbništvu in pomoči uporabnikom pri izpolnjevanju obrazcev.

Pričetek in konec izvedbe: stalna naloga.

Dosedanje izvedene aktivnosti: Na ACS smo razvili računalniško aplikacijo in jo preizkusili pri nalogi Analiza uresničevanja ReNPIO 2005–2008. Izkazala se je kot primerno orodje za spremljanje in analiziranje IO. Aplikacijo smo priredili za spletno vnašanje poročil izvajalcev, ki je po pilotnem preizkusu konec leta 2010 v letu 2011 v celoti zamenjalo poročanje na papirju.

Fizični in opisni kazalci:

- skrbništvo aplikacij za sprotno spremljanje izobraževanja odraslih,
- analiza podatkov iz aplikacij.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 8.240 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 2.083 EUR (PP 722910), drugi stroški: 16.849,10 EUR (PP 722910).

Odgovorna oseba: mag. Peter Beltram.

2.2.2. Letni posvet o izobraževanju odraslih 2015

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: vir: MIZŠ, Ukrep 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, PP MIZŠ 609510 – Andragoški center Republike Slovenije, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak PP MIZŠ: 722910 Dejavnost izobraževanja odraslih, skrbnik PP na MIZŠ: mag. Katja Dovžak.

Cilji:

- seznaniti strokovno javnost s političnimi ukrepi in strategijami ter omogočiti razpravo o ključnih vprašanjih v IO,
- predstaviti strokovna prizadevanja na področju izobraževanja odraslih in njihove rezultate.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije: 3.1/1, 4, 5, 24, 25, 31, 32, 33.
- na evropski ravni: 3.2/1, 2, 4, 18, 27, 30.
- na svetovni ravni: 3.3/1, 2, 3.

Opis: Letni posvet o izobraževanju odraslih 2015 bo organiziran kot nacionalni dogodek, ki zaokroža uresničevanje Letnega programa izobraževanja odraslih. Prikazani bodo dosežki na področju politike, razvojno-raziskovalne stroke in prakse v izobraževanju odraslih. Sestavni del dogodka bo tudi razprava politične in strokovne javnosti o ključnih temah IO.

Pričetek in konec izvedbe: september–november 2015.

Dosedanje izvedene aktivnosti: ACS je uspešno izpeljal Letne posvete 2010–2014, dostop do gradiv posameznih posvetov je s spletne strani zadnjega posveta (<http://pro.acs.si/2014>).

Fizični in opisni kazalci:

- konceptualna rešitev (programska zasnova posveta) z do 10 vsebinskimi prispevki,
- okrog 220 udeležencev.

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 2.066 EUR (PP 609510), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 0 EUR, drugi stroški: 10.975 EUR (PP 722910).

Odgovorni osebi: mag. Zvonka Pangerc Pahernik in Mateja Pečar.

3. Naloge, financirane iz sredstev strukturnih skladov

3.1. Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti izobraževalcev odraslih od 2013 do 2015

Povezava s finančnim načrtom zavoda in ministrstva: pogodba št. 3330-13-319000 o sofinanciranju izvedbe projekta ESS – Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti izobraževalcev odraslih od 2013 do 2015, ki bo trajal od 1. januarja 2013 do 31. 12. 2015 v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013 št. CCI 2007SI051PO001 z dne 21. 11. 2007. ESS 85 %, MIZŠ 15 %.

Cilji:

- ugotoviti distribucijo, razvoj in upadanje kompetenc v populaciji (16–65 let starih) in mednarodne primerjave teh rezultatov,
- ugotoviti kakovost znanj in kompetenc, pridobljenih v izobraževalnem sistemu,
- ugotoviti vplive različnih ravni kompetenc na socialne in ekonomske rezultate na ravni posameznika, podjetja in države,
- ugotoviti vplive delovnega mesta, družine in stila življenja na uporabo, razvoj ali upadanje kompetenc,
- oblikovati podlage za načrtovanje politik: z vidika vključevanja v vseživljenjsko učenje, z vidika zahtev delovnih mest, z vidika odpravljanja neuskkljenosti izobraževalne politike in politike trga dela, z vidika večje usklajenosti aktivne politike zaposlovanja, skladnosti regionalnega razvoja, razvoja podeželja z izobraževalno politiko,
- ugotoviti vplive na uvrstitev Slovenije glede razvitosti kompetenc populacije v mednarodnem prostoru,
- ugotoviti spremembe v dosežkih pismenosti in socialno kulturnih sprememb v participaciji odraslih v izobraževanju.

Zakonske in druge podlage (glej Splošne priloge II/3):

- na ravni Slovenije:

Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11 – ZDIU12), Proračun Republike Slovenije za leto 2012 (Ur. l. RS, št. 96/10 in 37/12), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (Ur. l. RS, št. 96/10, 4/11, 88/11, 22/12 – ZUKN-C in 37/12), Zakon o Vladi Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 24/05 – UPB1, 109/08, 38/10 - ZUKN in 8/12), Zakon o državni upravi (Ur. l. RS, št. 113/05 – UPB4, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F in 21/12), Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D), Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10 in 79/10), Nacionalni strateški referenčni okvir 2007-2013, št. CCI 2007SI16UNS001, z dne 18. 6. 2007, Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, št. CCI 2007SI051PO001, z dne 21.11.2007 in sklep Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, v vlogi organa upravljanja o potrditvi instrumenta javni razpis za izbor operacij, z dne 28.11.2012, št. OP RČV 3/1/28-0-MŠŠ.

- na evropski ravni:

Uredba Sveta (ES) št. 1083/2006/ES z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999/ES (UL L št. 210, z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami, v nadaljevanju: Uredba 1083/2006/ES), Uredbe (ES) št. 1081/2006/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999/ES (UL L št. 210, z dne 31. 7. 2006, str. 12, z vsemi spremembami, v nadaljevanju: Uredba 1081/2006/ES), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006/ES z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006/ES o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L št. 371, z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljevanju: Uredba 1828/2006/ES).

Opis: Projekt je sestavljen iz dveh ključnih delov: zbiranja podatkov na terenu in analitično aplikativnega dela. Šele sinteza obeh zagotavlja doseganje končnih kazalnikov projekta. Ključna posebnost slovenske raziskave je, da cilji projekta ne vključujejo zgolj ciljev OECD PIAAC – Program za mednarodno ocenjevanje kompetenc odraslih, temveč tudi analitično aplikativne nacionalne cilje. Projekt je sestavljen iz treh aktivnosti: Razvoj kazalnikov za merjenje kompetenc odraslih; Priprava in izpeljava glavnega merjenja kompetenc odraslih; Analiza stanja na področju kompetenc odraslih in mednarodna primerjava, ki obsega več nalog: Nadgradnja strokovnih podlag za oblikovanje politik za razvoj kompetenc odraslih; Določitev nacionalnih kazalnikov za spremljanje stanja in napredka; Razvoj in nadgradnja priporočil za nadaljnji razvoj programov izobraževanja; Razvoj, priprava in izvedba usposabljanja izobraževalcev v izobraževanju in usposabljanju odraslih za uporabo sodobnih oblik in metod učenja in poučevanja.

Projekt temelji na mednarodno oblikovanem metodološkem aparatu Program za mednarodno ocenjevanje kompetenc odraslih (PIAAC – Programme for International Assessment of Adult Competences), katerega razvoj je potekal pod okriljem OECD. Meril bo štiri področja kompetenc: reševanje problemov v tehnološko bogatih okoljih, pismenost, matematične kompetence ter bralne kompetence, ki se preverjajo s testiranjem. Projekt bo vključeval tudi preverjanje generičnih spretnosti za delovno mesto. Projekt je bil prijavljen in se izvaja v konzorciju petih partnerjev, ki imajo svoje naloge. ACS je vodilni

partner (koordinacija vseh nalog, izpeljava pilotne in glavne raziskave), sodelujejo Fakulteta za družbene vede (vzorčenje), Statistični urad RS (vzorčenje, šifriranje dejavnosti in poklicev), Filozofska fakulteta, Oddelek za andragogiko in pedagogiko ter Ekonomska fakulteta v Ljubljani (aplikativni del projekta). Projekt v državah članicah pa tudi v Sloveniji spodbuja in finančno podpira Evropska komisija.

V letu 2015 (do 30.6.) je glavna naloga v okviru OECD PIAAC zaključevanje ocenjevanja nalog v tiskanih inštrumentih, priprava nacionalne baze podatkov, datoteke SDIF ter poročil za vse izpeljane faze glavne raziskave za mednarodni konzorcij. V analitično aplikativnem delu projekta pa se bodo do zaključka projekta dopolnile tematske študije z mednarodnimi podatki, pripravljene bodo strokovne podlage za načrtovanje politik, izpeljani bodo več usposabljanj za izobraževalce odraslih ter zaključna konferenca projekta.

Pričetek in konec izvedbe: nadaljevanje naloge.

Dosedanje izvedene aktivnosti: ACS se je tudi v preteklosti vključeval v raziskave pismenosti pod okriljem OECD: IALS (1997–2000), prva vključitev v PIAAC (september 2007–maj 2008), nato pa je bil projekt zaradi recesije ustavljen. Rezultati prve raziskave pismenosti so pomembno vplivali na oblikovanje politike in razvoj izobraževanja odraslih v preteklem desetletju. V okviru prve vključitve v projekt PIAAC so se strokovni sodelavci ACS usposabljali za izvajanje projekta, pripravljene so bili delni prevodi raziskovalnega inštrumentarija. Opravljeno preteklo delo in prevodi so omogočili hitrejšo dokončanje prevodov in prilagajanja instrumentov. ACS je kot vodilni konzorcijski partner v letih 2013–2014 koordiniral pripravo in izvedbo pilotne in glavne raziskave PIAAC v Sloveniji.

Fizični in opisni kazalci:

- v okviru aktivnosti Razvoj kazalnikov: 2 sestanka raziskovalne skupine, 7 delovnih skupin, več poročil o izvedbi raziskave za mednarodni konzorcij,
- 3 finančna in vsebinska poročila, 1 zaključno poročilo,
- v okviru aktivnosti Izpeljava glavne raziskave: ocenjene naloge ter kodirani poklici in dejavnosti, 1 nacionalna baza podatkov in datoteka SDIF (oddana mednarodnemu konzorciju),
- v okviru aktivnosti Analiza stanja in mednarodna primerjava: 1 preliminarno nacionalno poročilo, 8 tematskih študij, 8 strokovnih podlag za oblikovanje politik kompetenc odraslih, 1 zaključna konferenca (100 udeležencev), usposabljanja izobraževalcev odraslih (150 udeležencev).

Ocena obsega človeških in finančnih virov: ocena vrednosti dela: 128.592,03 EUR (PP 924010 in PP 925210), ocena stroškov dela zunanjih sodelavcev in izvajalcev: 126.720,11 EUR (PP 924010 in PP 925210), drugi stroški: 117.466,74 EUR (PP 924010 in PP 925210). Razlika do načrtovanih sredstev v višini 104.611,1 EUR v preglednici 5d je namenjena konzorcijskim partnerjem.

Odgovorna oseba: mag. Estera Možina.

4. Naloge, ki so tržna dejavnost

Na področju tržne dejavnosti načrtujemo v letu 2015 izvajanje programov usposabljanja in spopolnjevanja izobraževalcev odraslih in drugih strokovnih delavcev, ki potrebujejo dodatna strokovna znanja iz naše programske ponudbe. Namenjena so posameznikom ali pravnim osebam, ki bodo izobraževanje plačali v obliki kotizacija ali računa.

5. Delovanje zavoda

Za delovanje zavoda ACS namenja sredstva za stroške plač za direktorja, podporne službe ter sredstva za fiksne materialne stroške.

Mag. Andrej Sotošek

direktor

IV. Splošne priloge

1. Navodila za pripravo programa dela za leto 2015

Pri načrtovanju izhodišč za program dela je potrebno upoštevati omejitve, ki jih določajo predvsem Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur. l. 40/2012, 105/2012,) ter Zakon o izvrševanju proračunov za leti 2014 in 2015 (UL 101/2013, 38/2014 in 84/2014).

2. Izhodišča in kazalci, na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev

Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov za leto 2015 ter so bila upoštevana Navodila javnim zavodom za delo v letu 2015 ter izhodišča za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, številka dokumenta 410-22/2015/7 z dne 13.3.2015, prejeta s strani MIZŠ.

3. Zakonske in druge podlage

S poudarjenimi črkami so zapisane zakonske in druge pravne podlage, ki so temeljne za dejavnosti ACS.

3.1. Na ravni Slovenije

Odlok o ustanovitvi Andragoškega centra Slovenije (UL 18/1991), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Andragoškega centra Slovenije (UL 12/1999), Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi ACS (UL 76/2008).

a) Zakoni (po kronološkem vrstnem redu):

1. **Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju**: 1. Zavarovane osebe, čl. 15, (UL 9/1991, spremembe: UL 13/1993, 9/1996, 29/1998, 77/1998 Odl.US: Up 53/96, 6/1999, 56/1999-ZVZD, 99/2001, 42/2002-ZDR, 60/2002, 11/2003 Skl.US: U-I-279/00-42, 126/2003, 20/2004-UPB1, 62/2005 Odl.US: U-I-390/02-27, 76/2005, 100/2005-UPB2, 100/2005 Odl.US: U-I-69/03-17, 21/2006 Odl.US: U-I-277/05-32, 38/2006, 72/2006-UPB3, 114/2006-ZUTPG, 91/2007, 71/2008 Skl.US: U-I-163/08-7, 76/2008, 118/2008 Skl.US: U-I-163/08-12, 47/2010 Odl.US: U-I-312/08-31, 62/2010-ZUPJS, 87/2011),
2. **Zakon o zavodih** (UL 12/1991, spremembe: UL 45/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998 Odl.US: U-I-34/98, 36/2000-ZPDZC, 127/2006-ZJZP),
3. **Zakon o zadrugah** (UL 13/1992, spremembe: UL 7/1993, 13/1993-ZP-G, 22/1994, 68/1995 Odl.US: U-I-78/93, 35/1996, 41/2007, 62/2007-UPB1, 87/2009, 97/2009-UPB2).
4. **Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja** (UL 12/1996 (23/1996 popr.), spremembe: UL 101/1999 Odl.US: U-I-215/96, 22/2000-ZJS, 64/2001, 101/2001 Odl.US: U-I-68/98-42, 108/2002, 14/2003-UPB1, 34/2003, 55/2003-UPB2, 79/2003, 115/2003-UPB3, 65/2005, 98/2005-UPB4, 117/2005 Odl.US: U-I-240/04-11, 129/2006, 16/2007-UPB5, 101/2007 Odl.US, 36/2008, 22/2009 Odl.US: U-I-205/07-10, 55/2009 Skl.US: U-I-356/07-13, 58/2009 (64/2009 popr., 65/2009 popr.), 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 47/2010 Odl.US: U-I-312/08-31, 20/2011, 34/2011 Odl.US: U-I-205/10-23),
5. **Zakon o izobraževanju odraslih** (UL 12/1996, spremembe: UL 86/2004-ZVSI, 69/2006, 110/2006-UPB1),
6. **Zakon o osnovni šoli** (UL 12/1996, spremembe: UL 33/1997, 54/2000 Odl.US: U-I-72/96, 59/2001, 71/2004, 23/2005-UPB1, 53/2005, 70/2005-UPB2, 60/2006 (63/2006 popr.), 81/2006-UPB3, 102/2007, 87/2011),
7. **Zakon o javnih financah** (UL 79/1999, spremembe: UL 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 110/2002-ZDT-B, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010-ZUKN, 107/2010, 11/2011-UPB4),
8. **Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah** (1/2007-UPB2, 85/2009),
9. **Zakon o državni upravi** (UL 52/2002, spremembe: UL 56/2003, 83/2003-UPB1, 45/2004-ZdZPKG, 61/2004, 97/2004-UPB2, 123/2004, 24/2005-UPB3, 93/2005, 113/2005-UPB4, 126/2007-ZUP-E, 48/2009),
10. **Zakon o ustanovah** (UL 70/2005 (91/2005 popr.)),
11. **Zakon o društvih** (UL 61/2006, spremembe: UL 91/2008 Odl.US: U-I-380/06-11, 102/2008 Odl.US: U-I-57/07-7, 58/2009, 39/2011, 64/2011-UPB2),
12. **Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju** (UL 79/2006),
13. **Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti**, čl. 53b, 53c, 55-59 (UL 107/2006, spremembe UL 80/2010-ZUTD),
14. **Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji** (UL 114/2006, spremembe: UL 59/2007-ZŠtip (63/2007 popr.), 10/2008-ZVarDod, 71/2008, 73/2008, 98/2009-ZIUZGK, 62/2010-ZUPJS, 85/2010, 94/2010-ZIU),
15. **Zakon o štipendiranju**: III. Upravičenci in splošni pogoji za pridobitev štipendije, čl. 7, 9 (UL 59/2007 (63/2007 popr.), spremembe: UL 40/2009, 62/2010-ZUPJS),
16. **Zakon o tujcih** (UL 64/2009, spremembe UL 26/2011 Odl.US: Up-456/10-22, U-I-89/10-16, 50/2011-ZTuj-2 (57/2011 popr.)),

17. Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (UL 62/2010, spremembe UL 40/2011),
18. Zakon o urejanju trga dela (UL 80/2010),
19. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (UL101/2013, spremembe UL38/2014, 84/2014, 95/2014, 14/2015).

b) Strategije, programi (po kronološkem vrstnem redu):

20. Strategija razvoja Slovenije (Urad za makroekonomske analize in razvoj, 2005),
21. Državni razvojni program 2007–2013 (Vlada RS, 2006),
22. Resolucija o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023 (Vlada RS, 2006),
23. Program ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2007–2013 (Vlada RS, 2006),
24. **Nacionalna strategija za razvoj pismenosti** (Ministrstvo za šolstvo in šport, 2006),
25. **Strategija vseživljenjskosti učenja v Sloveniji** (Ministrstvo za šolstvo in šport, 2007),
26. Strategija razvoja informacijske družbe v Republiki Sloveniji - si2010 (Vlada Republike Slovenije, 2007),
27. **Strategija pametne specializacije Republike Slovenije (SPSRS)** (vladno gradivo, drugi osnutek 29.8.2014),
28. Nacionalni strateški referenčni okvir 2007–2013 (Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, 2007),
29. **Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020 (PSS in EK)** (Vlada RS, objava 28.10.2014)
30. **Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (OP)** (Vlada RS 13.11.2014),
31. **Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji**, ur. J. Krek in M. Metljak, Založil Zavod RS za šolstvo, Ljubljana, 2011,
32. **Resolucija o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji 2013–2020** (Vlada RS, 2013),
33. **Letni program izobraževanja odraslih Republike Slovenije za leto 2015** (v pripravi).

c) Pravilniki, uredbe, navodila(po kronološkem vrstnem redu):

34. Pravilnik o sestavi komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter o načinu in postopku za pridobitev in izgubo licence (UL 37/2010),
35. Pravilnik o določitvi vrste in stopnje programov izobraževanja za strokovne sodelavce v socialnem varstvu (UL 51/2001),
36. Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (UL 54/2002, spremembe: UL 123/2008, 44/2009, 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 18/2010),
37. Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev vzgoji in izobraževanju (UL 64/2004, spremembe: UL 83/2005, 27/2007, 123/2008, 42/2009),
38. Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (UL 41/2007, spremembe UL 17/2009),
39. Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (UL 50/2007, spremembe: UL 61/2008, 99/2009-ZIPRS1011),
40. Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (UL 57/2007, spremembe UL 73/2006, 57/2007),
41. Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (UL 14/2011),
42. Pravilnik o ocenjevanju znanja v poklicnem in srednjem strokovnem izobraževanju (razdelki VII, VIII) (UL 78/2007, spremembe: UL 8/2008, 60/2010),
43. Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (UL 8/2008),
44. Uredba o integraciji tujcev (UL 65/2008, spremembe: UL86/2010, 50/2011-ZTuj-2 (57/2011 popr.)),
45. Proračun Republike Slovenije za leto 2015 (UL102/2013, sprememba 14/2015),
46. Pravilnik o priznavanju že pridobljenega znanja udeležencem v programih usposabljanja in spopolnjevanja ACS (2011, interno gradivo ACS),
47. Uredba o načinih in obsegu zagotavljanja programov pomoči pri vključevanju tujcev, ki niso državljani Evropske unije (Ur. l. RS, št. 70/2012),
48. Odredba o določitvi programa usposabljanja za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij (UL 94/2010).

3.2. Na evropski ravni

1. **Memorandum o vseživljenjskem učenju** (Komisija evropskih skupnosti, 2000, SEC(2000) 1832 final),
2. **Making a European Area of Lifelong Learning a Reality** (Komisija evropskih skupnosti, 2001, COM(2001) 678 final),
3. Konkretni cilji za prihodnost sistemov izobraževanja (Komisija evropskih skupnosti, 2001, COM(2001) 59 final),
4. Resolucija o vseživljenjskem učenju (Evropski svet, 2002, UL EU 163 z dne 9.7.2002),
5. **Effective investments in education and training: imperative for Europe** (Komisija evropskih skupnosti, 2003, COM(2002) 779 final),

6. Fundamentals of a 'Common Quality Assurance Framework' (CQAF) for VET in Europe (Evropska komisija, Tehnična delovna skupina za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja, 2004),
7. Učinkovitost in pravičnost v evropskih sistemih izobraževanja in usposabljanja (Komisija evropskih skupnosti, 2006, COM(2006) 481 konč.),
8. Posodobitev izobraževanja in usposabljanja: bistven prispevek k blaginji in socialni koheziji v Evropi (Svet Evropske unije, 2006, UL EU 79 z dne 1.4.2006),
9. Uredba (ES) št. 1081/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999 (UL EU 210 z dne 31.7.2006),
10. Uredba Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (UL EU 210 z dne 31.7.2006),
11. Program Vseživljenjsko učenje 2007–2013 (sklep št. 1720/2006/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2006 o uvedbi akcijskega programa na področju vseživljenjskega učenja, UL EU 327 z dne 24.11.2006),
12. Uredba Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006/ES o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL EU 371 z dne 27.12.2006),
13. Priporočila o ključnih kompetencah za vseživljenjsko učenje – skupni evropski okvir (Evropski parlament in Svet Evropske unije, 2006, UL EU 394 z dne 30.12.2006),
14. Odločba Sveta z dne 25.6.2007 o ustanovitvi Evropskega sklada za vključevanje državljanov tretjih držav za obdobje 2007–2013 (UL EU 168 z dne 28.6.2007),
15. Sklepi Sveta Evropske unije z dne 22. maja 2008 o izobraževanju odraslih (UL EU 140 z dne 6.6.2008),
16. Council Resolution on better integrating lifelong guidance into lifelong learning strategies (Svet Evropske unije, 2008),
17. Ključne kompetence za spreminjajoči se svet (Komisija evropskih skupnosti, COM(2009) 640 konč.),
18. Sklepi sveta z dne 12. maja 2009 o strateškem okviru za evropsko sodelovanje v izobraževanju in usposabljanju (ET 2020) (Svet Evropske unije, UL EUC 119 z dne 28.5.2009),
19. Priporočilo Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2009 o vzpostavitvi evropskega referenčnega okvira za zagotavljanje kakovosti poklicnega izobraževanja in usposabljanja (Evropski parlament in Svet Evropske unije, UL EU C 155 z dne 8.7.2009)
20. Svobodni in skupnostni mediji v Evropi: Resolucija Evropskega parlamenta z dne 25. septembra 2008 o svobodnih in skupnostnih medijih v Evropi (2008/2011(INI)), (UL EU C 8 E z dne 14.1.2010),
21. Evropski načrt za oživitev gospodarstva: Resolucija Evropskega parlamenta z dne 11. marca 2009 o evropskem načrtu za oživitev gospodarstva (2008/2334(INI)), (UL EU C 87 E z dne 1.4.2010),
22. Sklepi Sveta z dne 11. maja 2010 o socialni razsežnosti izobraževanja in usposabljanja (Svet Evropske unije, UL EU C 135 z dne z dne 26.5.2010),
23. Sklepi Sveta z dne 19. novembra 2010 o izobraževanju za trajnostni razvoj (Svet Evropske unije, UL EU C 327 z dne 4.12.2010),
24. Posvetovanje o prihodnji strategiji 'EU 2020', delovni dokument Komisije (Komisija Evropskih skupnosti, COM (2009) 647 konč.),
25. Evropska digitalna agenda (Evropska komisija, COM(2010) 245 konč.)
26. Program za nova znanja in spretnosti ter delovna mesta: evropski prispevek k polni zaposlenosti (Evropska komisija, COM(2010) 682 konč.),
27. Evropa 2020: strategija za pametno, trajnostno in vključujočo rast (Evropska komisija, 2010, COM(2010) 2020 konč.),
28. Mipex (Migration Integration Policy Index) III (2011). British Council, Migration Policy Group,
29. Guidelines for the employment policies of the Member States, pridobljeno 17.4.2011 s strani www.welcomeurope.com/news-europe/guidelines-employment-policies-of-member-11178+11078.html,
30. **Resolucija Sveta o prenovljenem Evropskem programu za izobraževanje odraslih** (Ur. l. Evropske unije; 2011/C 372/01),
31. Sklepi Sveta o vlogi izobraževanja in usposabljanja pri izvajanju strategije Evropa 2020. Uradni list Evropske unije (2011/C 70/01),
32. Draft Council conclusions on literacy (2012) Council of the European Union (14776/12 EDUC 292, JEUN 77, SOC 815),
33. Rethinking Education: Investing in skills for better socio-economic outcomes (COM 2012 669 final, 20. 11. 2012) http://ec.europa.eu/education/news/rethinking/com669_en.pdf,
34. Education and Training Monitor 2012 (SWD(2012) 373 final, 20. 11. 2012), http://ec.europa.eu/education/news/rethinking/sw373_en.pdf,
35. Education and Training Monitor 2014 http://ec.europa.eu/education/library/publications/monitor14_en.pdf,
36. Opening up Education: Innovative Teaching and Learning for all Through New Technologies and Open Educational Resources (COM (2013), 654 final, 25. 9. 2013). http://ec.europa.eu/education/news/doc/openingcom_en.pdf,
37. An Agenda for New Skills and Jobs: A European Contribution towards Full Employment. European Commission (2010),
38. Employment and Social Developments in Europe 2012 – Commission Staff Working Document. Brussels. European Commission (2013),

39. Priporočilo sveta v zvezi z nacionalnim reformnim programom Slovenije za leto 2013 in mnenje Sveta o slovenskem programu stabilnosti za obdobje 2012–2016. Brussels. European Commission (2013),
40. Maastrichtska deklaracija o globalnem izobraževanju; SLOGA, MZZ in MIZŠ, 2002,
41. Strategija vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj UNECE, ECE, Odbor za okoljsko politiko, Vilna, marec, 2005, prenovljena verzija: http://www.mss.gov.si/si/solstvo/razvoj_solstva/vzgoja_in_izobrazevanje_za_trajnostni_razvoj/

3.3. Na svetovni ravni

1. Hamburška deklaracija in Akcijski načrt za prihodnost (CONFINTEA V, Hamburg, Nemčija, 1997),
2. CONFINTEA VI: Belem Framework for Action (Unescov inštitut za vseživljenjsko učenje, Hamburg, 2009),
3. CONFINTEA VI: Final Report (Unescov inštitut za vseživljenjsko učenje, Hamburg, 2010),
4. UNECE Strategy for Education for Sustainable Development (Strategy for ESD) 2005–2007 (CEP/AC.13/2005/8),
5. Konvencija UNECE o dostopu do okoljskih informacij, udeležbi javnosti pri odločanju in dostopu do pravice pri okoljskih zadevah, UNECE, Aarhus, 1998,
6. Agenda 21, Centre for Our Common Future, 1995,
7. Tisočletna deklaracija ZN, generalna skupščina, 8. plenarno zasedanje, UN, 2000,
8. Deklaracija o okolju in razvoju, UN, Rio, 2002,
9. Komunique ministrov za izobraževanje, 32. Generalna skupščina, UNESCO, 2003,
10. Strategija VITR 2005-2014, UNECE (<http://www.unece.org/?id=24444>).

4. Sodelovanje zaposlenih v delovnih telesih in komisijah

Sodelavci ACS bodo v letu 2015 sodelovali v naslednjih delovnih telesih in komisijah:

– na nacionalni ravni:

1. Sosvet za statistiko izobraževanja in usposabljanja pri Statističnem uradu R Slovenije (Erika Brenk, mag. Zvonka Pangerc Pahernik).
2. Komisija Strokovnega sveta RS za izobraževanje odraslih za spremljanje izvajanja nacionalnega programa izobraževanja odraslih (mag. Andrej Sotošek).
3. Komisija Strokovnega sveta RS za izobraževanje odraslih za izobraževalne programe, po katerih se pridobi javno veljavna izobrazba (dr. Tanja Možina).
4. Komisija Strokovnega sveta RS za izobraževanje odraslih za učbenike in učila za odrasle (mag. Estera Možina)
5. Skupina za usmerjanje mednarodnih raziskav pri Ministrstvu za šolstvo in šport (mag. Andrej Sotošek in mag. Zvonka Pangerc Pahernik).
6. Medresorska komisija za pripravo in izvedbo programa vključevanja varnosti in zdravja v izobraževanje (mag. Zdenka Birman Forjanič, sklep MDDSZ št. 542-46/2008/26 z dne 19.11.2008).
7. Programski svet za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (mag. Zdenka Birman Forjanič, sklep MIZŠ št. 11032-1/2010/39 z dne 24.11.2010).
8. Konzorcij Refernet Cedefop (mag. Jasmina Mirčeva). Center za poklicno izobraževanje. Ljubljana.
9. Skupina predstavnikov javnih zavodov za koordinacijske sestanke s področja izvajanja NPK na MDDSZ (mag. Tanja Vilič Klenovšek po imenovanju direktorja ACS po e-mail-u MDDSZ-ju, dne 25.1.2011).
10. Koordinacija za implementacijo strateških ciljev na področju izobraževanja in usposabljanja 2020 (mag. Zvonka Pangerc Pahernik, sklep ministra za šolstvo in šport št. 024-61/2011/2 z dne 15. 11. 2011),
11. Nacionalni odbor za dejavno staranje in medgeneracijsko solidarnost v Sloveniji (mag. Zvonka Pangerc Pahernik, imenovanje MDDSZ, december 2011).
12. Svet za vključevanje tujcev (dr. Natalija Vrečer, sklep Vlade Republike Slovenije št. 01301-5/2012/3 z dne 23.8.2012).
13. Stalna komisija za ugovore za nacionalne poklicne kvalifikacije pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve (Vera Mlinar, po sklepu MDDSZ št. 012-6/2010/8 z dne 4.1.2013).
14. Strokovna skupina za vseživljenjsko karierno orientacijo (mag. Tanja Vilič Klenovšek, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št. 024-14/2014/2, 21.2.2014).
15. Delovna skupina za pripravo sprememb Odredbe o standardih in normativih v izobraževanju odraslih (mag. Tanja Vilič Klenovšek, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št. 024-27/2013/2 z dne 28.5.2013).
16. Programski svet UNESCO ASP mreže Republike Slovenije (mag. Andrej Sotošek, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št 5111-17/2013/9 z dne 23.7.2013).
17. Nacionalna koordinacija mednarodnega programa za ocenjevanje kompetenc odraslih (PIAAC). (mag. Estera Možina, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št. 011-11/2013/5 z dne 26.11.2013).

18. Koordinacijsko telo za usklajevanje nalog na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja. (mag. Andrej Sotošek, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št. 012-14/2014/28 z dne 16.4.2014).
19. Delovna skupina za pregled in dopolnitev Nacionalne strategije za razvoj bralne pismenosti (mag. Estera Možina, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št. 007-52/2014/7 z dne 17.7.2014).
20. Delovna skupina za spremembe in dopolnitve Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (dr. Tanja Možina, sklep ministra za izobraževanje, znanost in šport št. 0141-159/2014/1 z dne 19.5.2014).
21. Delovna skupina za operacionalizacijo kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja (mag. Andrej Sotošek, sklep ministrice za izobraževanje, znanost in šport št. 024-56/2014/2 z dne 23.12.2014).
22. Delovna skupina za prenovo izhodišč za kurikularno prenovo izobraževanja odraslih in oblikovanja programov za izobraževanje odraslih (mag. Andrej Sotošek, dr. Tanja Možina, sklep ministrice za izobraževanje, znanost in šport št. 6036-414/2014/7/1 z dne 24.12.2014).
23. Nacionalni odbor za Teden vseživljenjskega učenja (sklep ministrice za izobraževanje, znanost in šport št. 024-4/2015 z dne 15.1.2015 (mag. Andrej Sotošek, Darijan Novak in mag. Zvonka Pangerc Pahernik).
24. Slovenska nacionalna komisija za Unesco (mag. Zvonka Pangerc Pahernik, imenovanje Andragoškega centra na 173. seji kolegija ACS, 5.1.2015, in imenovanje direktorja ACS z dne 6.1.2015).
25. Ekspertna skupina za EPALE (mag. Zvonka Pangerc Pahernik, imenovanje dr. Alenke Flander, direktorice CMEPIUS, nosilca projekta EPALE, št. SI-460/2015 EPA-LE-1/2014 z dne 22.1.2015).

– **na evropski ravni:**

1. Stalna skupina za kazalnike in ciljne skupine pri Evropski komisiji (mag. Zvonka Pangerc Pahernik, imenovanje Ministrstva za šolstvo in šport, 2003),
2. Ekspertna skupina za zmožnosti odraslih pri Stalni skupini za kazalnike in ciljne skupine v okviru Evropske komisije (mag. Estera Možina, imenovanje MIZŠ, št. 542-3/2014-11 z dne 21.2.2014).
3. Mreža nacionalnih koordinatorjev za implementacijo prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih pri Evropski komisiji 2014–2015 (mag. Zvonka Pangerc Pahernik, imenovanje MIZŠ, št. 542-3/2014-9 z dne 21.2.2014).

5. Prispevek ACS k doseganju ciljev ključnih strateških dokumentov

Prioritetni cilji v strateških dokumentih	Naloge ACS 2015 (MIZŠ, MDDSZ, DV)	Kazalniki po nalogah
<p>Neformalno učenje in izobraževanje odraslih:</p> <ul style="list-style-type: none"> • povečanje vključenosti manj vključenih v vseživljenjsko učenje (OP), • zagotavljati razvoj in ustaljeno delovanje podpornih dejavnosti za nemoteno delovanje vseh deležnikov v vseh procesih izobraževanja odraslih (ReNPIO), • zagotavljati podporno okolje za izobraževanje in učenje odraslih v vseh življenjskih obdobjih (ReNPIO), • krepiiti ukrepe za vrnitev mlajših odraslih, ki zgodaj opustijo šolanje, v izobraževanje (ReNPIO), • spodbujati pridobivanje temeljnih in poklicnih zmožnosti za nova delovna mesta (ReNPIO), • dvig in prilagoditev splošnih in poklicnih kompetenc starejših in nizko kvalificiranih delavcev, izvajanje karternega svetovanja na različnih ravneh izobraževanja (PSS in EK), • zboljšanje kompetenc zaposlenih za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela (PSS in EK), 	<p>MIZŠ:</p> <p>1.1.1. 1.1.3. 1.2.1. 1.2.3. 1.2.4. 1.2.6. 2.2.1.</p> <p>MDDSZ:</p> <p>1.2.7. 1.2.9.</p> <p>DV:</p> <p>2.1.1.</p> <p>ESS</p> <p>3.3.1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - strokovna podpora pri pripravi strateških usmeritev na področju izobraževanja odraslih, - predlog zasnovne celovitega modela usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v programu OŠO, zasnovna monografije na osnovi 9 študij PIAAC, strokovna podpora zainteresiranim deležnikom za izobraževanje za trajnostni razvoj, - strokovna podpora in svetovanje omrežju izvajalcev ŠK in BMK, - spremljanje dejavnosti in osnovna podpora mreži SSU in MIZŠ, - skrbništvo aplikacije za sprotno spremljanje izobraževanja odraslih - dopolnitve osnutka prenovljenega programa PUM evalvacijska študija aktivnosti »Priprava na NPK in temeljne poklicne kvalifikacije« in aktivnosti »Institucionalno usposabljanje in izobraževanje« - implementacija 2 izbranih modulov s področja trajnostne potrošnje v 10 skupinah udeležencev v programih za manj izobražene odrasle. - nacionalna baza podatkov in datoteka SDIF (oddana mednarodnemu konzorciju za projekt PIAAC).
<p>Kakovost in izobraževanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zagotavljati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanja odraslih (ReNPIO), • zagotavljanje didaktičnega usposabljanja in podpora pedagoškemu kadru (SPSRS), • krepitev profesionalne usposobljenosti strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (PSS in EK), • zagotavljati strokovni razvoj strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih (ReNPIO), • prožne oblike učenja (inovativne učne poti, uporaba in razvoj e-orodij, e-vsebin in e-storitve v izobraževanju) (PSS in EK). 	<p>MIZŠ:</p> <p>1.4.1 1.4.2</p>	<ul style="list-style-type: none"> - izpeljava ekspertne zunanje evalvacije v 3 izobraževalnih organizacijah, prenovljeni kazalniki in merila za področji Notranji sistem kakovosti in Podpora udeležencem ter razviti kazalniki in merila za novo področje kakovosti Razvojnata naravnost, - 1 izpeljano spopolnjevanje za zunanje evalvatorje kakovosti, - 1 izpeljano izobraževalno srečanje z vključenimi

<ul style="list-style-type: none"> • spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema (OP). 	<p>MIZŠ: 1.4.3 1.4.4</p> <p>DV: 2.1.4</p> <p>organizacijami, 3 poročila o ekspertni zunanji evalvaciji, razvit model za merjenje rezultatov in učinkov na ravni izobraževalne organizacije za odrasle, 2 izpeljana postopka za pridobitev oziroma podajšanje pravice za uporabo zelenega znaka kakovosti, vzdrževane in delujoče ter nadgrajene IKT aplikacije v podporo procesom (samo)evalvacije, 1 delujoč in dopolnjen spletni pregled opisov del in nalog ter zmožnosti za različne vloge izobraževalcev odraslih – kompetenčna shema, prenovljena pravila za izdajanje potrdil o uspešno zaključenem usposabljanju, prenovljen pravilnik za izpeljavo postopkov priznavanja predhodnega znanja 1 pilotna izpeljava programa Promocija in marketing v izobraževanju odraslih, izvedenih vsaj 6 programov andragoškega spopolnjevanja, najmanj 250 vključenih udeležencev, vzdrževane in delujoče IKT aplikacije v podporo andragoškemu usposabljanju in spopolnjevanju, 3 pripravljene pregledi stanja za Slovenijo o tematikah, ki jih obravnava posamični mednarodni seminar v okviru projekta Shape – Izmenjava dobrih praks na področju izobraževanja odraslih, sodelovanje na 3 mednarodnih seminarjih v projektu Shape (Danska, Francija, Italija), 1 promocijska brošura o modelu za samoevalvacijo POKI v slovenskem in angleškem jeziku 1 poročilo o izpeljanem seminarju v Sloveniji</p>
<p>Svetovanje in vrednotenje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zagotoviti pogoje za doseganje in priznavanje standardov znanja, na nacionalni ravni spodbujati ugotavljanje in priznavanje znanja, pridobljenega po formalni in neformalni poti (ReNPIO), • razvijati strategije načrtovanja in razvoja kariere v povezavi s potrebami trga dela in osebnega 	<p>MIZŠ: 1.3.1 1.3.2 1.3.3 1.3.4</p> <p>1 predlog nadgrajenega modela regionalnega svetovalnega središča in drugih svetovalnih dejavnosti v IO, vzdrževane in delujoče IKT aplikacije za svetovalno dejavnost v IO,</p>

<p>razvoja (ReNPIO),</p> <ul style="list-style-type: none"> • učinkovitejši sistem priznavanja neformalnega in priložnostnega učenja (PSS in EK), • izvajanje kariernega svetovanja na različnih ravneh izobraževanja (PSS in EK), • zagotavljati razvoj in ustajeno delovanje podpornih dejavnosti za nemoteno delovanje vseh deležnikov v vseh procesih izobraževanja odraslih (ReNPIO), 	<p>1.3.5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - delavnice za temeljno in nadaljnje spopolnjevanje svetovalcev v IO, - širitev uporabe pristopov in orodij za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja, - sodelovanje z vsemi deležniki na področju razvoja sistema vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja, - strokovno gradivo z opisom vodenja postopkov vrednotenja formalno, neformalno in priložnostno pridobljenega znanja prisejencev, - sodelovanje v nacionalni skupini ECIVET, - vzdrževane in delujoče IKT aplikacije za vrednotenje neformalno in priložnostno pridobljenega znanja odraslih, - 5 delavnic za temeljno in nadaljnje usposabljanje članov komisij NPK in vsaj 100 usposobljenih članov komisij NPK, - 1 poročilo o stanju na področju svetovalne dejavnosti za manj izobražene odrasle in sodelovanje na 2 mednarodnih sestankih (naloga 2.1.5).
<p>Promocijska in informacijska dejavnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • povečanje vključenosti manj vključenih v vseživljenjsko učenje (OP), • zagotavljati razvoj in ustajeno delovanje podpornih dejavnosti za nemoteno delovanje vseh deležnikov v vseh procesih izobraževanja odraslih (ReNPIO), • zagotavljati podporo okolje za izobraževanje in učenje odraslih v vseh življenjskih obdobjih (ReNPIO). 	<p>MDDSZ: 1.3.6 DV: 2.1.5</p> <p>MIZŠ: 1.5.1</p> <p>MDDSZ: 1.5.2 1.6.4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - do 3 organizirani dogodki, do 3 udeležbe s prispevki na domačih in tujih dogodkih, do 5 obiskov tujih delegacij, redno vzdrževanje in nadgrajevanje spletne in FB strani ACS ter posodabljanje vsebin, - število odgovorov javnosti v kontaktni rubriki Vprašajte nas, - najmanj 1.300 prireditev, 35 koordinatorjev, 10.000 dogodkov, 150.000 udeležencev v Tednu vseživljenjskega učenja - 5 videoportretov dobitnikov priznanj ACS za leto 2014 - organizacija nacionalnega odprtja TVU in andragoškega kolokvija, - nadgrajen in posodobljen spletni portal ZV ter diseminacija produktov kampanje ZV, - obveščanje domače in tuje javnosti o dogajanjih na področju IO v Sloveniji, - zagotavljanje aktualnih podatkov, kazalnikov in vsebinskih predstavitev ključnih področij IO, informiranje najširše in strokovne javnosti o

	<p>DV: 2.1.2</p>	<p>izobraževalni ponudbi v Sloveniji, analiza izobraževalne ponudbe za odrasle v Sloveniji, izpeljava Parade učenja 2015, 21 dogodkov na temo spodbujanja temeljnih zmožnosti odraslih, IKT podpora in poročilo.</p>
<p>Mednarodno sodelovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odprtost v mednarodni prostor pri internacionalizaciji (SPSRS), • povečane števila transnacionalnih projektov in dejavnosti (SPSRS). 	<p>MIZŠ: 1.2.1 1.5.1</p> <p>1.6.2</p> <p>MDDSZ:</p> <p>DV: 2.1.2 2.1.3 2.1.6</p>	<p>nacionalno poročilo o pismenosti za mednarodno organizacijo EBSN, sodelovanje v Evropskem združenju za izobraževanje odraslih (EAEA), sodelovanje v srednjeevropski mreži Forum o prihodnosti izobraževanja odraslih, sodelovanje v Stalni skupini za kazalnike in ciljne vrednosti pri Evropski komisiji,</p> <p>število sestankov mreže nacionalnih koordinatorjev za implementacijo Evropskega programa za učenje odraslih pri Evropski komisiji 2014–2015 in drugih oblik sodelovanja na EU ravni, prispevki v e-glasilu in na spletni strani evropskega portala za izobraževanje odraslih – InfoNet, število objav in drugih oblik sodelovanja v e-platформи za izobraževanje odraslih.</p>

POSEBNI DEL FINANČNEGA NAČRTA JAVNEGA ZAVODA:

Andragoški center Republike Slovenije

ZA LETO 2015

Posebni del finančnega načrta sestavljajo:

- Preglednica št. 1a: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZŠ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)
- Preglednica št. 1b: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)
- Preglednica št. 1c: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje nalog iz DV v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)
- Preglednica št. 1d: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje posebnih projektov v okviru MIZŠ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)
- Preglednica št. 2: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2015 (v EUR)
- Preglednica št. 3a: Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan - 1.1.2015
- Preglednica št. 3b: Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan - 1.7.2015
- Preglednica št. 3c: Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan - 1.12.2015
- Preglednica št. 4: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2015 (v EUR)
- Preglednica št. 5A: Projekti, ki so financirani iz drugih proračunskih postavk v letu 2015 (v EUR)
- Preglednica št. 5B: Mednarodni projekti v letu 2015 (v EUR)
- Preglednica št. 5C: Projekti financirani iz tržnih virov v letu 2015 (v EUR)
- Preglednica št. 5D: Predvideni projekti financirani iz ESS sredstev v letu 2015 (v EUR)
- Preglednica št. 6: Načrt investicij za leto 2015

Ljubljana, 8.5.2015

Odgovorna oseba zavoda:
mag. Andrej Sotošek



Andragoški center Slovenije
Ljubljana

Preglednica št. 1a: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZŠ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv promišljalne postavke	zapr. pod točko	Realizacija 2014	letu 2015												INDEKS '15/'14				
			januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december		Skupaj 2015			
1	število zaposlenih v V. tarfni skupini I. do IV.																		0,00
2	število zaposlenih v VI. tarfni skupini																		0,00
3	število zaposlenih v VII. tarfni skupini	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	108,33
4	število zaposlenih v VIII. tarfni skupini	16,00	15,00	15,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	98,44
5	število zaposlenih v IX. tarfni skupini	0,70																	0,70
6	Število zaposlenih - Izvajanje javne službe MIZŠ (r1 do 5)	19,00	18,00	18,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	96,68
6a	Dolež financiranja št. zaposlenih (2/a)	17,97	18,25	18,25	17,41	17,41	18,91	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	18,96	102,17
7	Osnovna plača za obračun (8R po razporeditvi - obdobja za upravn. nesorazmerni); (2/b)	448.648,62	34.766,42	34.674,41	34.227,42	32.463,85	30.907,57	35.722,32	35.785,68	35.428,79	35.702,43	35.702,43	35.702,43	35.702,43	35.702,43	35.702,43	35.702,43	35.702,43	92,71
8	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (2/c)	0,00	736,94	853,56	842,69	749,85	710,10	798,82	782,13	782,13	782,13	782,13	782,13	782,13	782,13	782,13	782,13	782,13	95,11
9	Dodatki za delovno dobo; (2/d)	0,00	2.284,48	2.360,26	2.317,37	2.177,72	2.018,09	2.442,09	2.458,60	2.484,64	2.452,67	2.452,67	2.452,67	2.452,67	2.452,67	2.452,67	2.452,67	2.452,67	98,44
10	Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (2/e)	668,84																	0,00
11	Plača direktorja/oa (z dodatki) - informativni podatek; (2/f-2/g-2/h)	30.557,93	2.473,24	2.549,02	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	2.556,60	100,07
12	Uspešnost direktorja/oa - informativni podatek; (2/i)	0,00																	0,00
13	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	449.317,46	37.887,84	37.980,23	37.879,40	35.391,42	33.635,71	38.963,23	39.026,41	39.052,45	38.663,60	38.663,60	38.663,60	38.663,60	38.663,60	38.663,60	38.663,60	38.663,60	100,99
14	sredstva za regres za letni dopust; (32)	5.450,58						4.375,05											80,27
15	sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela; (35)	16.242,45	1.258,45	1.195,80	1.310,24	1.339,25	1.296,61	1.456,23	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	1.462,84	101,00
16	sredstva za povračila in nadomestila za ohranilo; (36)	13.761,25	1.225,22	1.174,63	1.299,84	1.235,40	1.124,16	1.280,17	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	1.283,56	108,34
17	sredstva za druge izdatke (jubilne nagrade, odpravnine); (37)+(38)+ ODPRAVA 3. ČETRINE PL. NESORAZMERNI	10.382,92	8.500,19		288,76								433,13						88,82
18	Skupaj drugi osebni prejemki	45.837,20	2.483,67	10.870,62	2.610,08	2.618,86	2.517,67	6.795,82	2.736,40	2.746,40	2.715,65	2.717,85	2.717,85	2.717,85	2.717,85	2.717,85	2.717,85	2.717,85	97,98
19	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (18=13+14)	495.154,66	40.271,51	48.850,85	40.489,48	37.989,09	40.431,59	41.699,63	41.772,81	42.234,99	41.379,25	41.714,92	41.714,92	41.714,92	41.714,92	41.714,92	41.714,92	41.714,92	100,72
20	Prihodek delodajalca (16,10%); (30)	71.323,49	6.091,06	6.122,04	6.105,80	5.703,81	5.421,15	6.278,87	6.289,04	6.293,23	6.230,63	6.284,32	6.288,23	6.288,23	6.288,23	6.288,23	6.288,23	6.288,23	102,54
21	Davek na izplačane plače																		0,00
22	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	71.323,49	6.091,06	6.122,04	6.105,80	5.703,81	5.421,15	6.278,87	6.289,04	6.293,23	6.230,63	6.284,32	6.288,23	6.288,23	6.288,23	6.288,23	6.288,23	6.288,23	102,54
23	ODPZ (41)	1.929,18	62,75	62,75	62,61	65,43	65,43	65,43	95,47	95,47	90,50	190,04	190,04	190,04	190,04	190,04	190,04	190,04	58,94
23a	413300 SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	568.407,33	46.425,32	55.035,64	46.657,88	43.678,33	45.918,16	48.073,62	48.157,32	48.616,67	47.700,38	48.189,28	48.217,37	48.217,37	48.217,37	48.217,37	48.217,37	48.217,37	100,80
24	Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	112.320,00	9.000,00	8.000,00	8.000,00	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	90,00
25	Najemnine poslovnih prostorov	0,00																	0,00
26	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	112.320,00	9.000,00	8.000,00	8.000,00	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	8.454,22	90,00
L	SKUPAJ TEKUČI TRANSFERI (L=19+22+23+25)	680.727,33	55.425,32	63.035,64	54.657,88	52.132,55	54.372,39	56.527,84	56.611,54	57.070,89	56.154,60	56.643,50	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	99,02
II.	SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	9.515,00																	100,00
27	SKUPAJ I. + II.	690.242,33	55.425,32	63.035,64	54.657,88	52.132,55	54.372,39	56.527,84	56.611,54	57.070,89	56.154,60	56.643,50	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	99,03
28	***																		
29	SKUPAJ (27 - 28)	690.242,33	55.425,32	63.035,64	54.657,88	52.132,55	54.372,39	56.527,84	56.611,54	57.070,89	56.154,60	56.643,50	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	56.671,60	99,03

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sobčak
Žig in podpis odgovorne osebe:

Priloge: Marjetka P. Zelnik

Opombe:
Februar - zap. št. 17: izplačilo 2. obroka 3. četrtine plačil (nesorazmerni) v višini 8.155,85 eur za RD MIZŠ ter 344,24 eur za ESS, skupaj 8.500,19 eur
April - zap. št. 17: jubilejna nagrada za 10 let T. Benko
September - zap. št. 17: jubilejna nagrada za 20 let K. Šušter

Preglednica št. 1b: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MDDSZ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

ZD. št.	pod točko	Realizacija 2014	leto 2015												Skupaj 2015	INDEKS '15/'14			
			januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december					
1	Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																0,00	0,00	
2	Število zaposlenih v V. tarifni skupini																0,00	0,00	
3	Število zaposlenih v VI. tarifni skupini																0,00	0,00	
4	Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	3,95	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	104,27	
5	Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini	1,95	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
6	Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MDDSZ (SI do 5)	5,90	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	101,62	
6a	Dolež financiranja št. zaposlenih; (24a)	5,55	5,34	5,34	5,34	5,34	5,34	5,34	5,34	5,64	5,79	5,43	5,33	5,33	5,43	5,43	5,58	5,45	96,20
7	Osnovna plača za obratnik (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesozornosti); (25)	153.643,03	11.173,69	11.173,69	11.195,60	11.173,69	11.173,69	11.173,69	11.173,69	11.401,25	11.724,59	10.841,48	10.694,19	10.694,19	11.102,90	10.879,52	11.250,67	133.305,48	86,76
8	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	0,00	183,62	183,62	183,62	183,62	183,62	183,62	183,62	182,91	193,58	147,34	155,69	155,69	164,04	155,69	179,32	2.068,77	#DEL/01
9	Dodatek za delovno dobo; (27)	0,00	813,57	813,57	805,48	825,44	825,44	825,44	825,44	848,81	876,68	787,28	783,60	787,19	827,96	808,84	844,36	9.822,80	#DEL/01
10	Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)	0,00																0,00	
11	Plača direktorja (ce (z dodatki) - informativni podatek; (23+26+27)	13.121,48	1.092,44	1.092,44	1.092,44	1.092,44	1.092,44	1.092,44	1.092,44	1.095,68	1.095,68	1.095,68	1.095,68	1.095,68	1.095,68	1.095,68	1.095,68	13.138,48	100,13
12	Uspešnost direktorja (ce - informativni podatek; (28)	0,00																0,00	#DEL/01
13	Skupaj bruto plača zaposlenih (13=7+8+9+10)	153.643,03	12.170,89	12.170,89	12.184,70	12.182,76	12.182,76	12.182,76	12.182,76	12.432,97	12.794,86	11.776,11	11.633,48	11.637,07	12.094,90	11.844,06	12.274,35	145.197,04	94,50
14	sredstva za regres za letni dopust; (32)	1.570,50									1.621,59							1.621,59	103,25
15	sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela; (35)	5.819,85	544,46	544,46	569,30	544,46	544,46	544,46	544,46	483,58	499,79	466,29	464,97	464,97	474,75	468,67	484,88	6.010,57	103,28
16	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano; (36)	4.159,36	367,88	367,88	367,88	367,88	367,88	367,88	367,88	388,97	399,34	374,45	367,53	367,53	381,36	374,45	384,82	4.509,96	108,43
17	sredstva za druge izdatke (publične nagrade, odpravnine); (37)+(38)+ ODPRAVA 3. ČETRTRINE PL. NESORAZMERNI	433,13	2.870,87	2.870,87														2.870,87	662,82
18	413300 Skupaj drugi osebni prejemniki	11.962,84	912,33	3.763,20	937,17	912,33	912,33	912,33	872,55	2.520,72	840,74	832,50	832,50	832,50	856,11	843,12	869,70	15.012,96	125,29
19	413300 SKREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLTENIM (19=13+14)	165.625,87	13.063,22	15.954,09	13.121,88	13.095,09	13.305,52	13.305,52	13.305,52	15.315,58	12.616,85	12.465,98	12.465,98	12.465,98	12.951,02	12.687,16	13.144,05	160.210,03	96,73
20	Prihodek dobitajala (16,10%); (30)	24.711,98	1.999,51	1.999,51	1.961,74	1.961,42	1.961,42	1.961,42	2.002,93	2.061,20	1.897,18	1.874,22	1.874,22	1.874,22	1.948,50	1.908,12	1.977,40	23.386,53	94,64
22	413301 SKREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	24.711,98	1.999,51	1.999,51	1.961,74	1.961,42	1.961,42	1.961,42	2.002,93	2.061,20	1.897,18	1.874,22	1.874,22	1.874,22	1.948,50	1.908,12	1.977,40	23.386,53	94,64
23	413310 KDPZ; (41)	584,37	17,64	23,96	22,96	22,96	22,96	22,96	23,13	23,30	27,01	26,60	26,60	26,60	27,65	54,13	55,76	350,71	60,02
23a	413300 SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	190.922,22	15.060,37	17.936,56	15.106,57	15.079,47	15.331,58	15.331,58	17.400,08	14.541,04	14.366,80	14.366,80	14.366,80	14.366,80	14.927,17	14.649,43	15.177,23	183.947,27	96,35
24	Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	90.153,00	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	93.978,00	104,24
25	Najemnine poslovnih prostorov	0,00																0,00	
26	413302 SKREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	90.153,00	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	7.831,50	93.978,00	104,24
I.	4133 SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=19+22+23+26)	281.075,22	22.891,87	25.766,06	22.938,07	22.910,97	23.163,08	23.163,08	25.231,58	22.372,54	22.198,30	22.198,30	22.198,30	22.198,30	22.756,67	22.480,93	23.006,73	277.925,27	96,88
II.	4323 SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/01
27	SKUPAJ I. + II.	281.075,22	22.891,87	25.766,06	22.938,07	22.910,97	23.163,08	23.163,08	25.231,58	22.372,54	22.198,30	22.198,30	22.198,30	22.198,30	22.756,67	22.480,93	23.006,73	277.925,27	96,88
28		0,00																	
29	SKUPAJ (27 + 28)	281.075,22	22.891,87	25.766,06	22.938,07	22.910,97	23.163,08	23.163,08	25.231,58	22.372,54	22.198,30	22.198,30	22.198,30	22.198,30	22.756,67	22.480,93	23.006,73	277.925,27	96,88

Pripravi: Marjetka P. Zednik

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sotočnik
Zig in podpis odgovorne osebe:

Preglednica št. 1c: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje nalog iz DV v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Številka in naziv proračunske postavke:	Zavod, podkonto	letu 2015												INDEKS 2014/15			
		Realizacija 2014	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november		december	Skupaj 2014	
1	Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.																0,00
2	Število zaposlenih v V. tarifni skupini																0,00
3	Število zaposlenih v VI. tarifni skupini																0,00
4	Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00
5	Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini	0,00															0,00
6	Skupno število zaposlenih (Σ1 do 5)	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00
6a	Delaž financiranja št. zaposlenih; (24c)		0,50	0,50	1,20	0,70	1,84	1,74	1,83	2,03	2,23	1,93	2,08	2,08	2,08	2,08	1,54
7	Osnovna plača za obratni PR po napredovanju - odbihek za odpravo nesoznatelj; (25)	39.830,41	963,19	963,19	2.238,62	1.333,86	3.450,21	3.231,73	3.591,75	3.680,58	3.680,58	3.633,65	3.578,50	3.898,89	3.898,89	3.898,89	34.244,75
8	Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	0,00	0,00	0,00	23,27	0,00	92,09	81,66	90,56	99,14	99,14	91,03	66,25	73,65	73,65	716,80	#DEL/01
9	Dodatki za delovno dobo; (27)	0,00	47,68	47,68	178,09	72,14	241,12	217,64	268,17	261,97	262,14	253,72	249,09	283,51	283,51	2.382,95	#DEL/01
10	Delovna uspešnost zaposlenih (28c); (28)	397,80															0,00
11	Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	0,00															0,00
12	Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00															0,00
13	Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	40.228,21	1.010,86	1.010,86	2.439,98	1.406,00	3.783,43	3.531,03	3.950,48	4.041,69	4.041,86	3.978,41	3.893,84	4.256,05	4.256,05	37.344,90	92,83
14	sredstva za regres za letni dopust; (32)	309,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	762,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	762,03	245,97
15	sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela; (35)	2.518,69	59,90	59,90	37,00	67,30	130,87	125,32	119,22	126,62	143,81	143,81	148,39	148,39	148,39	1.310,52	52,03
16	sredstva za povračila in nadomestila za prehrano; (36)	1.348,49	34,58	34,58	69,16	48,41	154,92	144,54	126,56	140,39	154,23	154,23	147,31	147,31	147,31	1.356,23	100,57
17	sredstva za druge dodatke (ubijelne nagrade, gostovanja); (37)+38+39+40+41+42+43+44+45+46+47+48+49+50+51+52+53+54+55+56+57+58+59+60+61+62+63+64+65+66+67+68+69+70+71+72+73+74+75+76+77+78+79+80+81+82+83+84+85+86+87+88+89+90+91+92+93+94+95+96+97+98+99+100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Skupaj drugi osebni prejemki	4.176,99	94,48	94,48	106,16	115,71	285,79	1.031,90	245,78	267,02	298,03	298,03	295,70	295,70	295,70	3.428,77	82,09
19	SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLLENIM (19=13+14)	44.405,20	1.105,34	1.105,34	2.546,14	1.521,71	4.069,22	4.562,92	4.196,26	4.308,71	4.339,90	4.276,44	4.189,53	4.551,75	4.551,75	40.773,27	91,82
20	Prispevki delodajalca (16,10%); (30)	5.470,44	162,75	162,75	392,84	226,37	609,34	568,70	636,24	650,92	650,95	640,73	627,12	685,43	685,43	6.014,13	109,94
22	SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	5.470,44	162,75	162,75	392,84	226,37	609,34	568,70	636,24	650,92	650,95	640,73	627,12	685,43	685,43	6.014,13	109,94
23	KDPZ; (41)	240,38	1,45	0,00	3,71	2,11	7,63	7,13	9,31	13,52	14,48	14,48	21,56	21,56	21,56	116,92	48,64
23a	413300 SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	50.116,02	1.269,54	1.268,09	2.942,69	1.750,18	4.686,18	5.138,76	4.841,81	4.973,14	5.005,33	4.931,66	4.838,20	5.258,74	5.258,74	46.904,32	93,59
24	Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	143.812,34	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	13.919,05	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	119.656,01	83,20
25	Najemnine poslovnih prostorov																
26	SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	143.812,34	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	13.919,05	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	9.612,45	119.656,01	83,20
I.	4133 SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)	193.928,36	10.881,99	10.880,54	12.555,14	11.362,63	14.298,63	14.751,21	18.760,86	14.585,60	14.617,78	14.544,11	14.450,66	14.871,19	14.871,19	166.560,33	85,89
II.	4132 SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/01
27	SKUPAJ I. + II.	193.928,36	10.881,99	10.880,54	12.555,14	11.362,63	14.298,63	14.751,21	18.760,86	14.585,60	14.617,78	14.544,11	14.450,66	14.871,19	14.871,19	166.560,33	85,89
28	***	0,00															0,00
29	SKUPAJ (27 - 28)	193.928,36	10.881,99	10.880,54	12.555,14	11.362,63	14.298,63	14.751,21	18.760,86	14.585,60	14.617,78	14.544,11	14.450,66	14.871,19	14.871,19	166.560,33	85,89

Priloga: Marjetka P. Zudnik
Odgovorna oseba: mag. Andrej Sobšek
Zig in podpis odgovorne osebe:

Preglednica št. 1d: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje posebnih projektov v okviru MIZŠ v letu 2015 - prikaz po denarnem toku (v EUR) leto 2015

Številka in naziv proračunske postavke:	Realizacija 2014	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2015	INDEKS '12/'11
1 število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.														0,00	
2 število zaposlenih v V. tarifni skupini														0,00	
3 število zaposlenih v VI. tarifni skupini		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
4 število zaposlenih v VII. tarifni skupini														0,00	
5 število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini														0,00	
6 Skupno število zaposlenih - Izvajanje PP MIZŠ (S1 do 5)	0,50	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	200,00
6a Delež financiranja št. zaposlenih; (2*4)	0,50	1,00	1,00	1,00	1,00	1,15	1,90	0,66	0,66	0,66	0,66	0,66	0,25	0,88	176,67
7 Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmerij); (25)	49.552,07	1.715,51	1.715,51	1.715,51	1.715,51	1.897,18	3.353,48	1.296,31	1.296,31	1.296,31	1.296,31	1.296,31	353,22	18.947,47	38,24
8 Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (26)	3.210,17	23,27	23,27	23,27	23,27	23,27	63,01	53,78	53,78	53,78	53,78	53,78	3,62	451,89	14,08
9 Dodatek za delovno dobo; (27)	703,28	169,84	169,84	169,84	169,84	175,83	338,40	95,34	95,34	95,34	95,97	95,97	15,62	1.687,16	239,90
10 Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)	0,00													0,00	
11 Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	0,00													0,00	#DEL/0!
12 Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)	0,00													0,00	#DEL/0!
13 Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)	53.465,52	1.908,62	1.908,62	1.908,62	1.908,62	2.096,28	3.754,89	1.445,43	1.445,43	1.445,43	1.446,07	1.446,07	372,46	21.086,51	39,44
14 sredstva za regres za letni dopust; (32)	795,80						346,00							346,00	43,48
15 sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela; (35)	2.235,66	278,20	278,20	278,20	278,20	278,20	278,20	39,84	39,84	39,84	39,84	39,84	9,25	1.877,67	83,99
16 sredstva za povračila in nadomestila za prehrano; (36)	1.474,41	69,16	69,16	69,16	69,16	69,16	69,16	45,65	45,65	45,65	45,65	45,65	17,29	660,48	44,80
17 sredstva za druge izdatke (jubiljne nagrade, odpravnine); (37+38)	0,00													0,00	#DEL/0!
18 Skupaj drugi osebni prejemniki	4.505,89	347,36	347,36	347,36	347,36	347,36	693,36	85,49	85,49	85,49	85,49	85,49	26,54	2.884,14	64,01
19 SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)	57.971,41	2.255,98	2.255,98	2.255,98	2.255,98	2.443,64	4.448,25	1.530,92	1.530,92	1.530,92	1.531,55	1.531,55	399,00	23.970,65	41,35
20 Prispevki delodajalca (16,10%); (30)	8.221,71	307,29	307,29	307,29	307,29	337,50	604,54	232,71	232,71	232,71	232,82	232,82	59,97	3.394,93	41,29
22 SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)	8.221,71	307,29	307,29	307,29	307,29	337,50	604,54	232,71	232,71	232,71	232,82	232,82	59,97	3.394,93	41,29
23 413310 KAD; (41)	814,36	2,68	2,68	2,68	2,68	2,68	2,68	3,30	3,62	3,62	3,62	6,65	2,05	38,96	4,78
23a 413300 SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)	67.007,48	2.565,94	2.565,94	2.565,94	2.565,94	2.783,82	5.055,47	1.766,94	1.767,26	1.767,26	1.768,00	1.771,03	461,01	27.404,54	40,90
24 Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	117.637,58	1.551,94	1.551,94	1.551,94	1.551,94	1.784,51	16.070,05	16.070,05	16.070,05	16.070,05	16.070,05	16.070,05	0,00	122.180,20	103,86
25 Najemnine poslovnih prostorov															
26 SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE	117.637,58	1.551,94	1.551,94	1.551,94	1.551,94	1.784,51	16.070,05	16.070,05	16.070,05	16.070,05	16.070,05	16.070,05	0,00	122.180,20	103,86
I. 4133 SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I=19+22+23+26)	184.645,06	4.117,88	4.117,88	4.969,19	4.969,19	20.633,33	21.125,52	17.836,99	17.837,31	17.837,31	17.838,05	17.841,08	461,01	149.584,74	81,01
II. 4323 SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
27 SKUPAJ I. + II.	184.645,06	4.117,88	4.117,88	4.969,19	4.969,19	20.633,33	21.125,52	17.836,99	17.837,31	17.837,31	17.838,05	17.841,08	461,01	149.584,74	81,01
28 *** Presežek po denarnem toku leta 2014:	0,00														
29 SKUPAJ (27 - 28)	184.645,06	4.117,88	4.117,88	4.969,19	4.969,19	20.633,33	21.125,52	17.836,99	17.837,31	17.837,31	17.838,05	17.841,08	461,01	149.584,74	81,01

Pripravi: Marjetka P. Zadnik
Odgovorna oseba: mag. Andrej Šušteršič
Žig in podpis odgovorne osebe:

Preglednica št. 2: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2015 (v EUR)

Stroški/dejavnost	Realizacija 2014	Dejavnost: javne službe za leto 2015			MIZŠ - strukturni skledi za leto 2015			Projekcije naloge, ki niso tržna dejavnost 2015 (1c 0)	Tržna dejavnost 2015	SKUPAJ 2015	Indeks 15/14	Izvor ESS
		Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	Stupej	MIZŠ	Drugi viri	Stupej					
I. Izdatki za plačila s prispevki in davki ter KDPZ	966.074,85	166.934,29	705.492,43	208.931,73	0,00	208.931,73	67.595,94	0,00	962.420,10	99,63	773.486,37	
1.1. Bruto plačila delodajalca + odprava 3. zadržne pl. nesor.	847.838,00	462.286,34	145.197,04	607.483,38	179.368,30	179.368,30	58.431,00	0,00	845.282,69	99,70	665.914,39	
1.2. Prirepi delodajalca	134.760,77	73.134,77	23.386,53	96.521,30	29.563,43	29.563,43	9.469,06	0,00	135.493,78	100,54	105.930,35	
1.3. Dodano pokoninsko zavarovanje (KDPZ)	3.476,08	1.137,03	350,71	1.487,74	0,00	0,00	155,88	0,00	1.643,62	47,28	1.643,62	
1.4. Davki na izplačane plače	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DE/0!	0,00	
2. Drugi osebni prejemki	79.641,95	36.410,22	15.012,98	51.423,20	0,00	0,00	6.312,92	0,00	57.736,12	72,49	57.736,12	
2.1. prehrana	25.659,74	14.908,49	4.509,96	19.418,45	0,00	0,00	2.016,71	0,00	21.435,16	83,54	21.435,16	
2.2. prevoz	32.339,34	16.404,79	6.010,57	22.415,36	0,00	0,00	3.188,18	0,00	25.603,55	79,17	25.603,55	
2.3. regije za letni dopust	9.835,97	4.375,05	1.621,59	5.996,63	0,00	0,00	1.108,03	0,00	7.104,66	72,23	7.104,66	
2.4. odpravnine	10.796,26	0,00	2.870,87	2.870,87	0,00	0,00	0,00	0,00	2.870,87	26,59	2.870,87	
2.5. terminalni viški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DE/0!	0,00	
2.6. jubilejne nagrade	1.010,64	721,89	0,00	721,89	0,00	0,00	0,00	0,00	721,89	71,43	721,89	
2.7. solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DE/0!	0,00	
3. Izdatki za blago in storitve	659.750,88	87.666,59	90.143,36	177.809,97	40.031,13	0,00	113.131,62	1.000,00	331.972,72	90,32	291.941,59	
3.1. pisarniški material	547.106,28	55.525,90	74.586,68	130.112,58	36.125,22	0,00	77.658,40	1.000,00	245.096,20	44,80	208.970,98	
3.2. energija in komunalne storitve	39.659,91	17.802,76	8.526,94	26.329,70	0,00	0,00	0,00	0,00	26.329,70	66,39	26.329,70	
3.3. prevozi stroški in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DE/0!	0,00	
3.4. izdatki za službena potovanja	32.277,24	8.025,71	3.653,55	11.679,26	3.905,91	3.905,91	33.773,22	0,00	49.358,39	152,92	45.452,48	
3.5. tiskane vezitve	29.496,59	5.135,09	2.472,55	7.607,64	0,00	0,00	1.500,00	0,00	7.607,64	25,79	7.607,64	
3.6. poslovne najemnine in zakupnine	11.210,86	1.177,13	903,66	2.080,79	0,00	0,00	1.500,00	0,00	3.580,79	31,94	3.580,79	
4. Drugi operativni odhodki (brez davka na izplačano blago)	156.860,41	13.424,40	3.834,62	17.256,02	228.427,11	0,00	1.28.704,59	1.000,00	375.387,72	239,31	146.960,61	
4.1. delo preko študentskega servisa	4.485,17	0,00	0,00	0,00	1.536,61	1.536,61	34,26	0,00	1.570,87	44,80	1.570,87	
4.2. podjemno delo in avtorski honorarij	74.580,95	8.612,36	3.329,31	11.941,67	130.659,55	130.659,55	32.002,84	1.000,00	175.604,06	235,45	44.944,51	
4.3. drugi operativni odhodki*	77.794,29	4.809,04	505,31	5.314,35	96.230,95	96.230,95	96.701,75	0,00	198.247,05	254,83	102.016,10	
5. Investicijski odhodki	24.155,00	9.515,00	0,00	9.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.515,00	39,39	9.515,00	
5.1. nakup opreme	24.155,00	9.515,00	0,00	9.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.515,00	39,39	9.515,00	
5.2. druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje ipd.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DE/0!	0,00	
PROJEKTI IN ODHODKI	1.856.483,00	683.574,31	277.925,27	961.498,62	477.389,97	0,00	314.145,07	2.000,00	1.275.031,66	92,16	1.275.031,66	
PROJEKTI VSI PRIHODKI PO VIRIH FINANCIIRANJA	1.856.483,00	683.574,31	277.925,27	961.498,62	477.389,97	0,00	314.145,07	2.000,00	1.275.031,66	93,18	1.275.031,66	
I. PRORAČUNSKI VIRI	1.731.566,99	683.574,35	277.925,27	961.498,62	477.389,97	0,00	149.584,74	0,00	1.588.471,33	91,74	1.111.081,36	
1. PP MIZŠ 609510: Andragoški center Slovenije (pregl. 1A)	687.944,74	674.056,35	0,00	674.056,35	0,00	0,00	0,00	0,00	674.056,35	97,98	674.056,35	
2. PP MIZŠ 609510 - Sredstva za investicije (pregl. 6)	9.515,00	9.515,00	0,00	9.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.515,00	100,00	9.515,00	
3. PP MIZŠ 609510 - Sredstva za investicije (pregl. 1B)	283.564,30	277.925,27	277.925,27	277.925,27	0,00	0,00	0,00	0,00	277.925,27	98,01	277.925,27	
4. PP MIZŠ 722910: Projekcije naloge MIZŠ (preglednica 5A)	63.765,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.337,04	0,00	64.337,04	100,90	64.337,04	
5. PP MIZŠ 722910: MIDN projekti lastna udeležba (preglednica 5B)	16.025,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.165,70	0,00	47.165,70	294,36	47.165,70	
6. PP MIZŠ 687010: Projekcije naloge MIZŠ (preglednica 5A)	21.039,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.082,00	0,00	38.082,00	181,01	38.082,00	
8. PP 651310 MGRIT Krepitev konkurenčnosti (preglednica 5A)	509,37	0,00	0,00	0,00	477.389,97	477.389,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9. MIZŠ ESS: PP 924010, 925210 (pregl. 5D)	385.535,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10. MIZŠ PP 609510, 722910, 687010 (nakazila za leto 2013)	50.109,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II. NEPRORAČUNSKI VIRI	155.932,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.560,33	2.000,00	168.560,33	109,50	168.560,33	
1. Korbacija ustanov in udeležencev programa (pregl. 5c)	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.000,00	
3. Mednarodni projekti - tuja udeležba (pregl. 5B)	98.420,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.560,33	0,00	166.560,33	169,23	166.560,33	
4. Drugi viri (mednarodna zposoja, zamudnine ipd.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DE/0!	0,00	
III. PRORAČUNSKI ODHODKI	-20.583,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Opombe: Preglednice izpolnil: Marjeta P. Zadrnik
Odgovorne osebe: mag. Andrej Štebček
Zig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Andragoški center Slovenije
Sedež zavoda: Šmartinska cesta 134a, Ljubljana

Preglednica št. 4: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2015 (v EUR)

	Realizacija 2014	Plan 2015	Indeks '15/'14
I. PRIHODKI SKUPAJ	1.895.163,69	1.720.783,56	90,80
A. Prihodki od poslovanja	1.892.844,48	1.720.713,69	90,91
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.878.317,64	1.718.713,69	91,50
1.1. Javna služba MIZŠ	694.617,90	694.707,88 €	100,01
1.2. Javna služba MDDSZ	283.788,14	282.089,09 €	99,40
1.3. MIZŠ - ESS	739.680,31	425.331,74 €	57,50
1.4. Drugi viri (PP)		149.754,53 €	#DEL/0!
1.5. Drugi viri	160.231,29	166.830,45 €	104,12
2. Prihodki od prodaje materiala in blaga	14.526,84	2.000,00 €	13,77
B. Finančni prihodki	71,41	69,87 €	97,84
C. Izredni prihodki	2.247,80		0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki			#DEL/0!
II. ODHODKI SKUPAJ	1.895.163,69	1.720.783,56	90,80
1. Stroški materiala	60.900,71 €	58.730,48 €	96,44
2. Stroški storitev*	680.972,18 €	580.860,34 €	85,30
3. Stroški dela	1.044.099,59	995.104,24	95,31
3.1. Plače in nadomestila plač	823.821,53	782.251,44	94,95
3.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	132.594,28	129.363,55	97,56
3.3. Davek na izplačane plače	0,00		#DEL/0!
3.4. Drugi stroški dela	87.683,78	83.489,25	95,22
4. Amortizacija	18.556,56	17.647,53 €	95,10
5. Rezervacije	0,00		#DEL/0!
6. Davek od dobička	0,00		#DEL/0!
7. Ostali drugi stroški	87.655,65	86.088,50 €	98,21
8. Finančni odhodki	0,00		#DEL/0!
9. Izredni odhodki	2.979,00		0,00
10. Prevrednotevalni odhodki			#DEL/0!
III. RAZLIKA	0,00	0,00	

Preglednico izpolnila:
Marjetka P. Zadnik

Odgovorna oseba:
mag. Andrej Sotošek
Zig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Andragoški center Slovenije
Sedež zavoda: Šmartinska cesta 134a, Ljubljana

Preglednica št. 5A: Projekti, ki so financiranih iz drugih proračunskih postavk v letu 2015 (v EUR)

Zap. št. v LDN	Zap. št. v LDN	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MIZŠ	Načrtovan znesek v letu 2015	Ostanki po DT iz leta 2014	Finančni načrt 2015
			3	4	5	6	7	8	9=7-8
1	1.3.2.	Razvoj partnerskega sodelovanja v svetovalni dejavnosti - IKT podpora	mag. Tanja Vilič Klenovšek	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	7.903,33		7.903,33
2	1.3.4.	Strokovna podpora izvajalcem postopkov vrednotenja in priznavanja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja - IKT podpora	mag. Tanja Vilič Klenovšek	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	7.903,33		7.903,33
3	1.4.2.	Strokovna podpora razvoju kakovosti izobraževanja odraslih - IKT podpora	dr. Tanja Možina	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	9.311,64		9.311,64
4	1.4.4.	Izvajanje in spremljanje programov andragoškega spopolnjevanja- IKT podpora	dr. Tanja Možina	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	9.311,64		9.311,64
5	2.2.1.	Vnos metodološkega spremljanja z IKT podporo dejavnosti in razvoja izobraževanja odraslih	mag. Peter Beltram	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	18.932,10		18.932,10
6	2.2.2.	Letni posvet o izobraževanju odraslih	mag. Zvonka Pangerc Pahernik	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	10.975,00		10.975,00
		Skupaj PP 722910					64.337,04	0,00	64.337,04
1	1.1.2.	Kompetence odraslih od 16. do 24. leta starosti (mlajših odraslih): longitudinalni in mednarodni vidiki	mag. Jasmina Mirčeva	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Aleš Ojsteršek	1.295,70		1.295,70
2	1.1.3.	Oblikovanje celovitega predloga usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev v programu Osnovna šola za odrasle (OŠO)	mag. Jasmina Mirčeva	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Aleš Ojsteršek	2.083,00		2.083,00
3	1.1.4.	Naloga za razvoj pismenosti in kompetenc	mag. Estera Možina	687010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Aleš Ojsteršek	21.453,00		21.453,00
4	1.4.1.	Vpeljava ekspertne zunanje evalvacije v podporo razvoju kakovosti izobraževanja odraslih	dr. Tanja Možina	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Aleš Ojsteršek	13.250,30		13.250,30
		Skupaj PP 687010					38.082,00	0,00	38.082,00
		Skupaj Projekti MIZŠ					102.419,04	-	102.419,04

Preglednico izpolnila:
Marjetka P. Zadnik

Opombe:

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sotošek

Žig in podpis odgovorne osebe:

Preglednica št. 5B: Mednarodni projekti v letu 2015 (v EUR)

Zap. št.	Zap. št. v LDN	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MIZŠ	Lastna udeležba			Tuja udeležba			FN 2015 skupaj
							Načrtovan znesek v letu 2015	Ostanki po DT iz leta 2014	Finančni načrt 2015	Načrtovan znesek v letu 2015	Ostanki po DT iz leta 2014	Finančni načrt 2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 7	10	11	12 = 10	13 = 9 + 12	
1	2.1.1.	Projekt Spoznaj ...- Know Your Lifestyle	Natalija Žalec	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	951,26	951,26	24.542,21		24.542,21	25.493,47	
2	2.1.2.	Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO)2014-2015	mag. Zvonka Pangerc Pahernik	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	21.433,77	21.433,77	74.771,29		74.771,29	96.205,06	
3	2.1.3.	InfoNet	Mateja Pečar	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	467,50	467,50	0,00		0,00	467,50	
4	2.1.4.	Izmenjava dobrih praks na področju izobraževanja odraslih - SHAPE	dr. Tanja Možina	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	16.632,00	16.632,00	16.813,77		16.813,77	33.445,77	
5	2.1.5.	Svetovanje za odrasle v izobraževanju - GOAL	mag. Tanja Vilič Klenovšek	722910	Izobraževanje odraslih	mag. Katja Dovžak	7.681,17	7.681,17	21.744,54		21.744,54	29.425,71	
6	2.1.6.	E-platforma za izobraževanje odraslih v Evropi EPALÉ	mag. Zvonka Pangerc Pahernik						28.688,52		28.688,52	28.688,52	
Skupaj:							47.165,70	0,00	47.165,70	166.560,33	0,00	166.560,33	213.726,03
SKUPAJ:							47.165,70	0,00	47.165,70	166.560,33	0,00	166.560,33	213.726,03

Preglednico izpolnila:
Marjetka P. Zadnik

Opombe:

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sotošek
Žig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Andragoški center Slovenije
Sedež zavoda: Šmartinska cesta 134a, Ljubljana

Preglednica št. 5C: Projekti financirani iz tržnih virov v letu 2015 (v EUR)

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Načrtovan znesek v letu 2015	Ostanki po DT iz leta 2014	Finančni načrt 2015
1	2	3	4	5	6 = 4 - 5
1	Andragoško spopolnjevanje	dr. Tanja Možina	2.000,00	0,00	2.000,00
SKUPAJ:			2.000,00	0,00	2.000,00

Preglednico izpolnila:
Marjetka P. Zadnik

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sotošek
Žig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Andragoški center Slovenije
Sedež zavoda: Šmartinska cesta 134a, Ljubljana

Preglednica št. 5D: Predvideni projekti financirani iz ESS sredstev v letu 2015 (v EUR)

Zap. št.	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Šifra proračunske postavke (PP)	Naziv proračunske postavke	Ime in priimek skrbnika PP na MIZŠ	Načrtovan znesek v letu 2015	Ostanki po DT iz leta 2014	Finančni načrt 2015
1	2	3	4	5	6	7	8	9=7-8
	Merjenje učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja za izboljšanje usposobljenosti izobraževalcev odraslih	dr. Petra Javrh			Borut Čampelj	477.389,97	0,00	477.389,97
	Strukturni skladi - tuja udeležba (85%)		924010	Razvoj in uvajanje novih programov in zagotavljanje kakovosti _ESS_07-13-EU		405.781,47		405.781,47
	Strukturni skladi - lastna udeležba (15%)		925210	Razvoj in uvajanje novih programov in zagotavljanje kakovosti _ESS_07-slovenska udeležba		71.608,50		71.608,50
	Skupaj PP 924010					405.781,47		405.781,47
	Skupaj PP 925210					71.608,50		71.608,50
	SKUPAJ:					477.389,97		477.389,97

Preglednico izpolnila:
Marjetka P. Zadnik

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sotošek
Žig in podpis odgovorne osebe:

Opombe:

Naziv zavoda: Andragoški center Slovenije
Sedež zavoda: Šmartinska 134a, 1000 Ljubljana

Preglednica št. 6: Načrt investicij za leto 2015

Zap.štl.	Vrsta opreme	Ocenjena vrednost v EUR
1.	Računalniška oprema:	9.515,00
1.1.	interaktivna tabla	2.515 €
1.2.	spletna stran www.acs.si	7.000 €
1.3.		
1.4.		
1.5.		
SKUPAJ:		9.515,00

Struktura ocenjenih sredstev po virih financiranja v letu 2015:

Vir sredstev	Znesek	Delež v %
MIZŠ	9.515,00	100%
Drugi proračunski viri	0,00	
Drugi viri	0,00	
Tržni viri	0,00	
Kontrolna v.	0,00	pravilno

Preglednico izpolnila:
Marjetka P. Zadnik

Odgovorna oseba: mag. Andrej Sotošek
Žig in podpis odgovorne osebe:

Šifra DM	Naziv delovnega mesta (DM)
B017362	direktor
B017390	direktor
G025013	samosojni konservatorski restavratorski tehnik
G026023	samosojni bibliotekarski sodelavec
G027004	samosojni bibliotekarski referent
G027005	blbliotekar
G027012	kustos - muzejski svetnik
G027012	kustos - muzejski svetovalec
G027012	kustos - muzejski kustos
G027012	kustos
I014054	področni podsekretar
I015033	Področni referent
I015068	referent za delo z izpitnim gradivom
I016061	višji področni referent I
I017054	področni podsekretar
I017111	Področni svetovalec I
I017112	področni svetovalec II
I017113	Področni svetovalec III
I017054	področni podsekretar
I017159	Višji svetovalec področja I
I017160	višji svetovalec področja II
I017161	višji svetovalec področja III
I017190	predavatelj ŠR
I018011	višji predavatelj ŠR
I017945	vodja službe II
J015008	finančnik V
J015013	knjigovodja V
J015028	računovodja V
J016008	Informator/organizator VI
J016027	računovodja VI
J016028	referent VI
J016038	strokovni sodelavec VI
J017027	Inženir Informacijskih sistemov VII/2
J017037	kadrovik VII/2 (II)
J017092	Računovodja VII/2 (II)
J017135	strokovni sodelavec VII/I
J017135	strokovni sodelavec VII/1
J025002	administrator V
J025005	dokumentalist V
J025011	poslovni sekretar V (II)
J026003	dokumentalist VI
J026004	poslovni sekretar VI
J027005	Poslovni sekretar VII/1
J027006	Poslovni sekretar VII/2
J033009	kurir III
J033022	tehnični manipulant III
J034079	telefonist (I) Informator IV
J035010	ekonom V
J035025	hišnik V
J036002	ekonom VI